

Утверждено приказом
генерального директора
АО «Жезказганская
распределительная
электросетевая компания»
от «08» ав 2021 г.
№ 76-Т

**Тендерная документация
для подготовки тендерных заявок и участия по закупке товаров способом конкурса
путем тендера для АО «Жезказганская распределительная электросетевая
компания»**

г. Жезказган, 2021г.

Тендерная документация, предоставляемая АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере

Настоящая тендерная документация, предоставляемая АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» потенциальным поставщикам, для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О естественных монополиях» (далее – Закон) и Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденные приказом Министра национальной экономики РК от 13 августа 2019 года № 73 (далее – Правила).

Глава 1. Введение

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

II. Базовые условия платежа

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам

Глава 2. Тендерная документация

I. Содержание тендерной документации

II. Разъяснения тендерной документации

Глава 3. Тендерная заявка

I. Содержание тендерной заявки

II. Валюта тендерной заявки и платежа

III. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации

IV. Обеспечение тендерной заявки

V. Срок действия тендерной заявки

VI. Язык составления и представления тендерной заявки

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

III. Изменение тендерных заявок и их отзыв

IV. Представление тендерных заявок

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

II. Заключение договора о закупках

Приложения

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению конкурса путем тендера по закупке товаров для АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания».

№ ло- тов	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во	Предприятие- заказчик
1	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ	л	25 000	АО «Жезказганская распределительна я электросетевая компания»
2	БЕНЗИН АИ-92	л	19 000	АО «Жезказганская распределительна я электросетевая компания»

разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков товаров, работ и услуг для АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания». Полный перечень закупаемых товаров, работ и услуг приведен в Приложении № 1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком, осуществляющим закупку в соответствии с условиями настоящей Тендерной документации выступает АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания».

II. Базовые условия платежа

4. Базовые условия платежа: Расчеты производятся в размере 100% предоплатой в течение 3 банковских дней со дня выставления счета на оплату, после подписания настоящего Договора обеими сторонами.

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам.

5. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие качество товаров (работ, услуг), соответствующих требованиям, указанным в спецификациях (Приложение № 2 к настоящей Тендерной документации).

6. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет заказчику копии аттестатов, свидетельств, патентов, лицензий, сертификатов, дипломов, справок и иных документов.

7. На поставку товаров, либо в случае выполнения работ из материалов поставщика, применяются следующие требования. Для подтверждения соответствия предлагаемых материалов требованиям технической спецификации потенциальный поставщик/подрядчик должен представить в составе технической спецификации документы, подтверждающие соответствие нижеуказанным требованиям:

7.1) Используемые в работе материалы подрядчика должны соответствовать требованиям, указанным в технической спецификации, в том числе межгосударственным стандартам (ГОСТ) и техническим условиям (ТУ).

В подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации ввозимых на территорию Республики Казахстан потенциальному подрядчику необходимо предоставить – копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Отечественный товаропроизводитель в подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации предоставляет – копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения формы «СТ КЗ», или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов с первой партией поставки Товара. Продукция, не подлежащая обязательной сертификации, должна иметь товарный знак завода изготовителя, каждая партия должна сопровождаться документом (паспортом, сертификатом), подтверждающим качество продукции или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Требуемые условия гарантии качества: качество поставляемого Товара должно соответствовать предоставленному паспорту, ГОСТу, техническим условиям, сертификату соответствия. Товар должен быть новым (товар на момент поставки по договору не бывший в эксплуатации, не имеющий в составе восстановленных или бывших в эксплуатации деталей или узлов), находящемся на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара, свободен от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, не с реставрации, не с консервации). Гарантия накупаемый Товар составляет 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем, или не менее срока годности, указанного в паспорте (сертификате) качества завода-изготовителя. В подтверждение данных требований поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

7.2). В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

8. Два и более аффилированных лица субъекта естественной монополии не участвуют в закупках.

Работник Заказчика не может выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если он является близким родственником (родители, супруг(а), братья, сестры, дети) должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересован в результатах тендера.

Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте), в том случае если в одном тендере (лоте) приняли участие только аффилированные между собой потенциальные поставщики.

9. Потенциальные поставщики, либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок. Полномочия представителей потенциальных поставщиков должны быть подтверждены письменно в виде доверенностей, которые представляются данными представителями при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

Глава 2. Тендерная документация

1. Содержание тендерной документации

10. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам, содержит информацию, указанную в пункте 61 Правил:

1) объявление о проведении конкурса путем тендера (Приложение 1 к Тендерной документации или форма 1 согласно приложению 3 к Правилам);

2) техническую спецификацию закупаемых товаров, работ, услуг (Приложение 2 к Тендерной докум или форма 2 согласно приложению 3 к Правилам);

3) при наличии планы, чертежи, эскизы;

4) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям;

5) форма заявки на участие в конкурсе путем тендера (на каждый лот предоставляется отдельно) (Приложение 3 к Тендерной документации или форма 3 согласно приложению 3 к Правилам);

6) проект договора закупки товаров (работ, услуг) (Приложение 4 к Тендерной документации).

11. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

12. При закупках работ потенциальный поставщик вправе посетить и осмотреть участок (объект) предполагаемых работ и прилегающую территорию. Вся информация, полученная потенциальным поставщиком самостоятельно при посещении участка, используется им для подготовки тендерной заявки под его ответственность. Затраты на посещение участка потенциальный поставщик покрывает из собственных средств. Подача потенциальным поставщиком тендерной заявки свидетельствует о том, что проверка участка будущих работ произведена и существующие условия приняты им.

13. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

II. Разъяснения тендерной документации

14. Потенциальный поставщик может запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения такого запроса должен ответить и направить такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку.

Глава 3. Тендерная заявка

I. Содержание тендерной заявки

15. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) форма заявки на участие в тендере в соответствии с Приложением 3 к Тендерной документации;

1) документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;

справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица - электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

в случае, если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии либо оригинал банковской гарантии.

16. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема товаров, работ, услуг. Предоставляется соответствующее гарантийное письмо.

17. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 2 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) страховую сумму, стоимость монтажа, пуска в эксплуатацию, услуг по оказанию технического содействия, обучению специалистов и других подобного рода услуг, подлежащих выполнению потенциальным поставщиком;

4) всю стоимость рабочей силы, материалов, инженерного оборудования, инструментов, воды, тепла, электроэнергии, транспортных расходов, строительных машин и механизмов и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для завершения работ;

5) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

18. В случае, если в тендерной заявке составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

19. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока исполнения Сторонами договора о закупках и не должны меняться, за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика по обоюдному согласию Сторон.

II. Валюта тендерной заявки и платежа

20. Цены тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

Цены тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в российских рублях, долларах США или ЕВРО, которые, в целях сопоставления и оценки тендерных заявок, должны быть переведены в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

21. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в российских рублях, долларах США или ЕВРО в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

III. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации.

22. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающие приемлемость товаров, работ для закупки и соответствие их тендерной документации.

23. Документальное подтверждение соответствия товаров тендерной документации в обязательном порядке должно включать:

1) описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров. Данная информация предоставляется в виде отдельного документа в текстовой форме при необходимости с приложением чертежей;

2) письменное обязательство о предоставлении гарантии на качество предлагаемых товаров, работ и услуг.

3) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в спецификации, предоставленной заказчиком. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации указанной в тендерной документации, если предлагаются товары и работы с более лучшими функциональными и другими характеристиками. При этом, заказчик в праве не принять предлагаемые товары, спецификации которых отличаются от заявленных.

IV. Обеспечение тендерной заявки

24. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в его тендерной заявке в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

Потенциальные поставщики вносят обеспечение в размере 1 % (процента) от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке. При этом банковская гарантия, может представляться одним документом, обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов, срок действия банковской гарантии должен быть не менее срока действия самой тендерной заявки.

25. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистычекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистычекратного размера месячного расчетного показателя.

26. Внесение обеспечения тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, может осуществляться безналичным расчетом (перечислением) и внесением наличных денег на расчётный счет заказчика:

на расчётный счет заказчика ФАО «Bank RBK» Республика Казахстан в г. Жезказган KZ87821S89AM10000001, БИК банка KINCKZKA, БИН 961040001524

27. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки копию документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение, документ, подтверждающий внесение обеспечения тендерной заявки, если потенциальный поставщик вносит обеспечение тендерной заявки наличными деньгами) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 75 Правил, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

28. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 76 Правил.

29. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, оговоренных в пункте 77 Правил.

V. Срок действия тендерной заявки

30. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее 15 рабочих дней.

31. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в пункте 32 Тендерной документации, отклоняется.

VI. Язык составления и представления тендерной заявки.

32. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке. Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на язык тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

33. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью. Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью потенциального поставщика) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и/или банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. **В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.**

34. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

35. Содержимое тендерной заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

36. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

37. Внутренний и наружный конверты должны:

1) быть адресованы заказчику по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33.

2) содержать наименование и адрес потенциального поставщика

«ТЕНДЕР ПО ЗАКУПКЕ _____»

(указать название тендера)

38. Тендерные заявки представляются заказчику нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33 в срок до 09.00 часов 23 февраля 2021 года включительно – окончательного срока представления тендерных заявок.

39. Все тендерные заявки, полученные заказчиком (его ответственным лицом) по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрываются и в течение двух рабочих дней возвращается представившему ее потенциальному поставщику.

III. Изменение тендерных заявок и их отзыв

40. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление об отзыве или изменении тендерной заявки направляется потенциальным поставщиком в письменной форме.

IV. Представление тендерных заявок

41. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

42. Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявок использовать средства видео- и аудиофиксации.

43. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков либо их представителей в 11.00 часов 23 февраля 2021 года по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33. В случае если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка вскрывается.

44. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии или отсутствии

документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

45. По процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками секретарем тендерной комиссии составляется протокол вскрытия, соответствующий требованиям Правил, который подписывается и полистно парафруется всеми присутствующими на заседании членами тендерной комиссии, ее председателем, а также секретарем тендерной комиссии.

46. Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты, времени и места получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

47. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

48. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

49. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в пункте 81 Правил. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и Тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям, условия признания тендера несостоявшимся в целом или по какому-либо лоту определяются в соответствии с требованиями Правил.

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

50. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в соответствии с пунктом 17 настоящей Тендерной документации.

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

51. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан – тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

52. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

53. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации. В случае равенства суммарных условных цен двух или нескольких тендерных заявок предпочтение отдается тендерной заявке, предлагающей более лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

54. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет потенциальных поставщиков, занявшее второе место по каждому лоту.

55. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

56. Итоги тендера оформляются в соответствии с требованиями Правил.

57. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера, результатов тендера с указанием его названия, а в случае, если тендер состоялся - победителя и всех потенциальных поставщиков, с указанием наименования и предложенных сумм тендера (лота).

II. Заключение договора о закупках.

58. Договор о закупках заключается в порядке и в сроки, оговоренные в Правилах.

Договор о закупках должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

59. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера направляет победителю тендера уведомление и подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, соответствующий проекту договора в тендерной документации.

60. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику – победителю тендера – договор о закупках, составленный в соответствии с проектом, приложенным к Тендерной документации (Приложение № 4 к Тендерной документации), и отвечающем требованиям законодательства Республики Казахстан.

61. Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

62. Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

63. Договор о закупках вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями сторон.

64. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

65. К договору о закупках применяются нормы гражданского законодательства Республики Казахстан.

66. По требованию участника тендера ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах тендера и причинах выбора победителя.

67. Потенциальный поставщик может обжаловать в ведомство уполномоченного органа или его территориальный орган неправомерные действия тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

68. Сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера:

Сағындық Н.Б. – генеральный директор АО «Жез.РЭК», председатель комиссии;

Баннов И.В. – главный инженер АО «Жез.РЭК», заместитель председателя комиссии;

Кравчук Е. И. – заместитель главного инженера по ремонту АО "ЖезРЭК", член комиссии;

Абдурашидова К.М. – начальник СМТС АО «Жез.РЭК», член комиссии;

Цыганкова И.С.–начальник планового экономического отдела, член комиссии;

Хакимова В.А.– главный специалист РиУ ДЦЗ, член комиссии;

Кудаспаев А.С. – юрисконсульт 1 категории, член комиссии.

Желаем успеха!

Тендерная комиссия АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания»

Объявление о проведении тендера (конкурса)

АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» объявляет о проведении тендера (конкурса)

Наименование закупок (тендера, конкурса): тендер(конкурс)по закупке товаров для АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания».

Наименования лота:

Лот № 1: ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ, место поставки АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» г. Каражал, объем –25 000 л.;

Лот № 2: БЕНЗИН АИ-92, место поставки АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» г. Каражал, объем –19 000 л.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

по лоту № 1:169 тенге 65 тиын за 1 литр;

по лоту № 2: 142 тенге 86 тиын за 1 литр.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

по лоту № 1:4 241 250 тенге 00 тиын;

по лоту № 2:2 714 340 тенге 00 тиын.

Условия платежа:Расчеты производятся в размере 100% предоплатой в течение 3 банковских дней со дня выставления счета на оплату, после подписания настоящего Договора обеими сторонами.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке. Внесение обеспечения тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии (расчетные счета указаны в пункте 26 Тендерной документации);

2) банковской гарантии.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 09 часов 00 минут «23» февраля 2021 года, по адресу: Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой 33, кабинет генерального директора.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 11 часов 00 минут «23» февраля 2021 года, по адресу:Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой 33, кабинет генерального директора.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:

Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:

АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания», Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой 33, кабинет генерального директора, телефон 8(7102)762929, факс 8(7102)762928, e-mail: aojrek@mail.ru.

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии – Прыткова Юлия Александровна – главный специалист по сопровождению тендерных процедур АО «Жез.РЭК», тел.: 8 (7212) 92 60 62, e-mail: Yulya.Prytkova@kazakhmys.kz

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Проект договора.

Генеральный директор

Сагындык Н.Б.

(Ф.И.О.)



(Подпись, дата)

Приложение 2 к Тендерной документации

Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (конкурса):	
Наименование закупок (конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Конкурс по закупке товаров АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания»затраты на которые учитываются при утверждении тарифов ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ
Номер лота:	Лот № 1
Наименование лота:	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ
Описание лота:	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ (В ТАЛОНАХ)
Дополнительное описание лота:	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ K2-K5 TP TC 013/2011
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	25 000
Единица измерения:	л
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	EXW АЗС Продавца в г. Каражал.
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Поставка по заказу в течение 5 календарных дней с даты направления заказа на отгрузку. Период поставки в течение 2021 г. Организатор тендера не гарантирует направление заказа на поставку всего объема ТМЦ отраженного в спецификации.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Поставляемые Товары, ввозимые и производимые в Республике Казахстан по всем показателям (техническим и качественным) должны соответствовать указанным межгосударственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), СТ РК.

Номер закупок (конкурса):	
Наименование закупок (конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Конкурс по закупке товаров АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания»затраты на которые учитываются при утверждении тарифов БЕНЗИН АИ-92
Номер лота:	Лот № 2
Наименование лота:	БЕНЗИН АИ-92
Описание лота:	БЕНЗИН АИ-92 (В ТАЛОНАХ)

Номер закупок (конкурса):	
Дополнительное описание лота:	БЕНЗИН АИ-92 К2-К5 ТР ТС 013/2011
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	19 000
Единица измерения:	л
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	EXW АЗС Продавца в г. Каражал.
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Поставка по заказу в течение 5 календарных дней с даты направления заказа на отгрузку. Период поставки в течение 2021 г. Организатор тендера не гарантирует направление заказа на поставку всего объема ТМЦ отраженного в спецификации.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Поставляемые Товары, ввозимые и производимые в Республике Казахстан по всем показателям (техническим и качественным) должны соответствовать указанным межгосударственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), СТ РК.

Заявка потенциального поставщика должна соответствовать Правилам осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 (см.<http://aojrek@mail.ru>).

Председатель конкурсной Комиссии Сагындык Н.Б.
(Ф.И.О.)


(Подпись, дата)

Кому _____

(наименование субъекта
естественной монополии)

От кого _____

(наименование потенциального
поставщика)

Заявка на участие в конкурсе (тендере)

Наименование и номер конкурса (тендера): _____.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: _____.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: _____.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: _____.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: _____.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: _____.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: _____.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: _____.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность

(Подпись, дата)

**Договор № _____-ю
по приобретению нефтепродуктов**

г. Жезказган

« ____ » _____ 2021 г.

Акционерное общество «Жезказганская распределительная электросетевая компания», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Сағындық Н.Б., действующего на основании Устава с одной стороны и _____ (указать наименование контрагента), именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице _____ (указать должностное лицо и ФИО), действующего на основании _____ (указать основание: Устав, Положение, доверенность), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, в соответствии с Правилами осуществления деятельности субъектов естественных монополий, утвержденных приказом Министра национальной экономики РК от 13.08.2019 г. № 73 и на основании _____ № _____ от _____ 2021 г., заключили настоящий Договор о закупках, и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является приобретение нефтепродуктов.

2. Основные условия договора

2.1. Наименование товара: дизельное топливо летнее, бензин АИ-92.

2.2. Единица измерения: литры

2.3. Цена за литр, количество:

- дизельное топливо летнее – _____ тенге в количестве _____ л,

- бензин АИ-92- _____ тенге в количестве _____ л.

2.4. Срок оказания услуг:

2.5. Условия оплаты: **безналичный расчет.**

2.6. Общая сумма договора составляет: _____ тенге с учетом НДС.

3. Порядок расчета

3.1. Расчеты производятся в размере 100% предоплатой в течение 3 банковских дней со дня выставления счета на оплату, после подписания настоящего Договора обеими сторонами.

4. Права и обязанности сторон

Поставщик:

4.1. Не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

4.2. Не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

4.3. Ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

Заказчик имеет право:

4.4. При необходимости запрашивать устную или письменную информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика принятых по настоящему Договору.

Заказчик:

4.5. Обязан произвести оплату за предоставленный товар.

4.6. За исключением форс мажорных обстоятельств, если Поставщик не может предоставить (услуги) в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора начисляет штрафы в виде неустойки суммы в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 20 % от суммы Договора, Поставщик обязуется уплатить суммы неустойки по выставленному письменному требованию Заказчика.

4.7. Может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении

должна быть указано причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата выступления в силу расторжения Договора.

4.8. В случае аннулирования Договора в силу вышеуказанных обстоятельств Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

4.9. Получать ГСМ по факту необходимости Заказчика по талонной системе в автозаправочных станциях Поставщика.

5. Качество и комплектность

5.1. Поставляемые Поставщиком услуги должны соответствовать ГОСТам, действующим на территории Республики Казахстан.

5.2. Обнаруженный брак подлежит немедленному устранению. В этом случае Поставщик обязуется возместить Заказчику причиненный вред нанесенный в результате бракованного/некачественного поставленного ГСМ.

6. Форс – мажор

6.1. Наличие форс-мажорных обстоятельств (наводнение, пожар, землетрясение другие стихийные бедствия) являются основанием от освобождения Сторон от любой из обязанности по Договору при условии документального подтверждения выданного уполномоченным на то органом страны, где имело место быть форс-мажорное обстоятельство, факт которого должен быть предоставлен другой стороне в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты его наступления, в противном случае несвоевременное извещение лишает Сторону права ссылаться на обстоятельство форс-мажора как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору.

6.2. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

7. Ответственность сторон

7.1. Все споры, возникающие при исполнении договора, решаются в соответствующим законодательством порядке Республики Казахстан.

7.2. В случае ненадлежащего исполнения Поставщиком условий настоящего договора, Поставщик обязуется устранить недостатки и оплатить Заказчику пени в размере 0,1% от общей суммы договора за каждый день не надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.3. Никакие дополнения или изменения на предоставляемые товары (услуг) поставщиком в Договор не допускается, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

8. Прочие условия

8.1. Никакие отклонения или изменения в документы договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

8.2. При изменении или расторжении договора составляется дополнительное соглашение на внесение изменений, которое вступает в силу с момента подписания его уполномоченными лицами сторон.

8.3. Место исполнения обязательства по договору город Каражал, Карагандинской области.

9. Срок действия договора

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательными с момента подписания обеими сторонами.

9.2. Договор действует до полного выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или

пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»)).

10.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

10.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

10.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

10.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

10.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

10.7. Стороны соглашаются разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

10.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение своими подрядчиками, консультантами, агентами и другими лицами, предоставляющими услуги от ее имени по настоящему Договору, процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

10.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, не нарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.

10.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик

АО «Жезказганская распределительная
электросетевая компания»

Поставщик

ТОО «_____»

РК Карагандинская область
100600, г. Жезказган,
ул. М. Маметовой, 33
БИН 961040001524
ИИК KZ87821S89AM10000001
БИК KINCKZKA
в АО «BankRBK» г. Жезказган
тел/факс.8 7102 76-86-77, 76-29-28

Сағындык Н.Б.

М.П.
(подпись)

М.П.
(подпись)

АНКЕТА

по соблюдению законодательства о борьбе со взяточничеством и коррупцией (форма для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

1. Наименование партнера по бизнесу (фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица, наименование индивидуального предпринимателя):

2. Юридический и фактический адрес: _____

3. Телефон: _____

Контактный e-mail: _____

4. Для индивидуальных предпринимателей:

Страна/штат регистрации: _____

Регистрационный номер: _____

Дата регистрации: _____

5. Укажите все материнские компании, включая головную компанию, и их местонахождение (город, штат и (или) страна):

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

6. Укажите все дочерние и аффилированные компании и их местонахождение (город, штат и (или) страна) или приложите их список отдельно:

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

7. Компании, которые могут дать рекомендации; желательно, чтобы это были компании, для которых вы поставили аналогичные товары (выполнили аналогичные работы/услуги), которые предполагаете поставить (выполнить, реализовать) нам. Укажите имя контактного лица и прочую контактную информацию.

Компания _____

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____

Контактное лицо _____, Должность _____

Контактный телефон _____, e-майл _____

Компания _____

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____

Контактное лицо _____, Должность _____

Контактный телефон _____, e-майл _____

Компания _____

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____

Контактное лицо _____, Должность _____
Контактный телефон _____, е-майл _____

Компания _____
Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____
Контактное лицо _____, Должность _____
Контактный телефон _____, е-майл _____

8. Общие сведения.

Годы деятельности _____
Основные виды деятельности _____

9. Является ли Вы или кто-нибудь из Ваших работников, агентов Вашей Компании работником или членом семьи работника Группы «Казахмыс»? Если да, укажите подробности.

_____ Да _____ Нет

_____ Подробная информация (в случае ответа «Да»): _____

10. Является ли кто-нибудь из членов Вашей семьи или семьи работника или агента Вашей компании:

10.1.должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

10.2.должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

10.3.должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

10.4.лицом, официально действующим от имени государственного органа или учреждения или межправительственной (международной) организации;

10.5.кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

10.6.должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

_____ Да _____ Нет

_____ Подробная информация (в случае ответа «Да»): _____

11. Являетесь ли Вы или кто-нибудь из вашей Компании:

11.1.должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

11.2.должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

11.3.должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

11.4.лицом, официально действующим от имени государственного органа, учреждения или межправительственной (международной) организации;

11.5.кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

11.6.должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»):

12. Были ли Вы или кто-нибудь из вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет:

12.1.подвергнут административной или уголовной ответственности за какое-либо коррупционное или финансовое правонарушение, включая, без ограничения, взяточничество, отмывание денег, финансирование терроризма или подвергнут следствию компетентными государственными органами по этому поводу;

12.2.подвергнут ограничительным (обеспечительным) или иным мерам в виде замораживания банковских счетов, конфискации или ареста имущества в связи с предполагаемым или фактическим нарушением законов против коррупции, отмывания денег или финансирования терроризма;

12.3.отстранен от участия в тендерах государственных организаций в связи с коррупционной деятельностью в какой-либо юрисдикции?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»):

13. Участвовали ли Вы или кто-нибудь из вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет в сделках, при которых имели место:

13.1.получение, передача, перевозка, хранение, использование, структурирование, перенаправление или укрытие средств, полученных от какой-либо преступной деятельности, включая незаконный оборот наркотиков, мошенничество или дачу взяток государственным служащим или третьим сторонам;

13.2.участие в террористической деятельности, поддержка или финансирование терроризма, террористических организаций или отдельных лиц?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»):

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ И СОГЛАСИЕ НА ПРОВЕРКУ

Настоящим подтверждаю правдивость и точность ответов, приведенных в настоящей Анкете. Заполняя и подписывая настоящую Анкету от своего имени, я даю согласие на проверку сведений, указанных в Анкете Группе Казахмыс.

Факсимильная копия настоящего документа имеет такую же силу, как оригинал.

Подпись _____

ФИО _____

МП (при наличии) _____

Дата _____

АНКЕТА

по соблюдению законодательства о борьбе со взяточничеством и коррупцией (форма для юридических лиц)

1. Наименование партнера по бизнесу: _____

2. Юридический и фактический адрес: _____

3. Телефон: _____

Факс: _____

Официальный сайт (при наличии): _____

Контактный e-mail: _____

4. Организационно-правовая форма: _____

Страна/штат регистрации: _____

Регистрационный номер: _____

Дата регистрации: _____

5. Акционеры или участники (учредители) (акции (доли участия) должны в сумме составлять 100%). Если акции обращаются на организованном рынке ценных бумаг, должны быть перечислены все акционеры, имеющие 5% или более акций в противном случае – имеющие 10% и более акций). Если юридическое лицо создано в форме товарищества указываются все участники, имеющие 5% и более доли участия. Укажите полные имена или зарегистрированные наименования и местонахождение (город, штат и (или) страна):

Ф.И.О. (наименование) _____ Доля, _____ %

Страна (город, адрес) проживания (регистрации): _____

Ф.И.О. (наименование) _____ Доля, _____ %

Страна (город, адрес) проживания (регистрации): _____

Ф.И.О. (наименование) _____ Доля, _____ %

Страна (город, адрес) проживания (регистрации): _____

6. Структура управления компании. Укажите полные имена или зарегистрированные наименования и местонахождение (город, штат и (или) страна):

Наблюдательный орган (Совет директоров), при наличии

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Местонахождение _____

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Местонахождение _____

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Местонахождение _____

Исполнительный орган (коллегиальный или единоличный)

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Местонахождение _____

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Местонахождение _____

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Местонахождение _____

Подтвердите, что никакие другие лица (в т.ч. юридические) не участвуют в управлении делами Компании, не являясь членами Наблюдательного/Исполнительного органа или материнской компанией:

Да _____ Нет _____

Если нет, укажите дополнительную информацию о таких лицах

7. Высшие руководители (или аналогичные должностные лица). Укажите полные имена или зарегистрированные наименования и местонахождение (город, штат и (или) страна):

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Занимаемая должность _____

Местонахождение _____

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Занимаемая должность _____

Местонахождение _____

Ф.И.О. _____, Гражданство _____

Занимаемая должность _____

Местонахождение _____

8. Укажите все материнские компании, включая головную компанию, и их местонахождение (город, штат и (или) страна):

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

9. Укажите все дочерние и аффилированные компании и их местонахождение (город, штат и (или) страна) или приложите их список отдельно:

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

Название _____

Местонахождение _____

10. Компании, которые могут дать рекомендации; желательно, чтобы это были компании, для которых вы поставили аналогичные товары (выполнили аналогичные работы/услуги), которые предполагаете поставить (выполнить, реализовать) нам. Укажите имя контактного лица и прочую контактную информацию.

Компания _____

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____

Контактное лицо _____

Должность _____ Контактный телефон _____

e-mail: _____

Компания _____

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____

Контактное лицо _____

Должность _____ Контактный телефон _____

e-mail: _____

Компания _____

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров _____

Контактное лицо _____

Должность _____ Контактный телефон _____

e-mail: _____

11. Общие сведения.

Годы деятельности _____

Основные виды деятельности _____

12. Является ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, работников или агентов вашей Компании работником или членом семьи работника Группы Казахмыс? Если да, укажите подробности.

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да»)

13. Является ли кто-нибудь из членов семьи владельца, акционера (участника), директора, должностного лица, руководителя высшего звена или агента вашей Компании:

13.1. должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

13.2. должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

13.3. должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

13.4. лицом, официально действующим от имени государственного органа или учреждения или межправительственной (международной) организации;

13.5. кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

13.6. должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да»)

14. Является ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, руководителей высшего звена или агентов вашей Компании:

14.1. должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

14.2. должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

14.3. должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

14.4. лицом, официально действующим от имени государственного органа, учреждения или межправительственной (международной) организации;

14.5. кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

14.6. должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да»)

15. Был ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, руководителей высшего звена или агентов вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет:

15.1.подвергнут административной или уголовной ответственности за какое-либо коррупционное или финансовое правонарушение, включая, без ограничения, взяточничество, отмывание денег, финансирование терроризма или подвергнут следствию компетентными государственными органами по этому поводу;

15.2.подвергнут ограничительным (обеспечительным) или иным мерам в виде замораживания банковских счетов, конфискации или ареста имущества в связи с предполагаемым или фактическим нарушением законов против коррупции, отмывания денег или финансирования терроризма;

15.3.отстранен от участия в тендерах государственных организаций в связи с коррупционной деятельностью в какой-либо юрисдикции?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да») _____

16. Участвовал ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, руководителей высшего звена или агентов вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет в сделках, при которых имели место:

16.1.получение, передача, перевозка, хранение, использование, структурирование, перенаправление или укрытие средств, полученных от какой-либо преступной деятельности, включая незаконный оборот наркотиков, мошенничество или дачу взяток государственным служащим или третьим сторонам;

16.2.участие в террористической деятельности, поддержка или финансирование терроризма, террористических организаций или отдельных лиц?

_____ Да _____ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да») _____

17. Имеется ли в вашей Компании Кодекс деловой этики или иной аналогичный документ (Если да, предоставьте «Казахмыс» копию).

_____ Да _____ Нет

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ И СОГЛАСИЕ НА ПРОВЕРКУ

Настоящим подтверждаю правдивость и точность ответов, приведенных в настоящей Анкете. Заполняя и подписывая настоящую Анкету от своего имени и от имени нижеуказанной Компании, я даю согласие на проверку сведений, указанных в Анкете Группе Казахмыс.

Факсимильная копия настоящего документа имеет такую же силу, как оригинал.

Подпись _____

ФИО _____

Должность _____

Компания _____

МП _____

Дата _____

**ФОРМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ
(БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ)**

Наименование

банка

(наименование и реквизиты банка)

Кому

(наименование и реквизиты организатора конкурса)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО № _____

«_____»

_____ г.

(местонахождение)

Мы

были

проинформированы,

что

_____, в дальнейшем

(наименование потенциального поставщика)

«Поставщик» принимает участие в Тендере по закупке _____,
организованным

_____, и готов осуществить поставку (выполнить работу,
оказать услугу)

(наименование заказчика)

_____, на общую сумму
_____ тенге.

(наименование и объем товаров, работ, услуг)

Тендерной документацией от «_____» _____ г. по проведению
вышеназванного тендера предусмотрено внесение потенциальными поставщиками
обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы _____ настоящим берем на себя
обязательство выплатить Вам

(наименование банка)

по _____ вашему _____ требованию _____ сумму, _____ равную

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного
подтверждения того, что Поставщик:

- отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока
представления тендерных заявок;

- не подписал в установленные сроки договор о закупках, будучи определённым
как победитель тендера.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента надлежащего
принятия тендерной заявки Поставщика тендерной комиссией.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу этого дня.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гарантов
(В лице руководителя и
главного бухгалтера Банка)

Дата и адрес