

Утверждено приказом  
генерального директора  
АО «Жезказганская  
распределительная электросетевая  
компания»

от «31» 03 2021 г.

№ 183-Т

**Тендерная документация  
для подготовки тендерных заявок и участия по закупке товаров способом конкурса  
путем тендера для АО «Жезказганская распределительная электросетевая  
компания»**

**г. Жезказган, 2021г.**

## **Тендерная документация, предоставляемая АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере**

Настоящая тендерная документация, предоставляемая АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» потенциальным поставщикам, для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О естественных монополиях» (далее – Закон) и Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденные приказом Министра национальной экономики РК от 13 августа 2019 года № 73 (далее – Правила).

### Глава 1. Введение

#### Глава 1. Введение

##### I. Предмет тендера

##### II. Базовые условия платежа

##### III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам

#### Глава 2. Тендерная документация

##### I. Содержание тендерной документации

##### II. Разъяснения тендерной документации

#### Глава 3. Тендерная заявка

##### I. Содержание тендерной заявки

##### II. Валюта тендерной заявки и платежа

##### III. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации

##### IV. Обеспечение тендерной заявки

##### V. Срок действия тендерной заявки

##### VI. Язык составления и представления тендерной заявки

#### Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

##### I. Оформление и визирование тендерной заявки

##### II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

##### III. Изменение тендерных заявок и их отзыв

##### IV. Представление тендерных заявок

#### Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

##### I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

##### II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

##### III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

##### IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

##### V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

#### Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

##### I. Определение выигравшей тендерной заявки

##### II. Заключение договора о закупках

#### Приложения

## Глава 1. Введение

### I. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению конкурса путем тендера по закупке товаров для АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания».

№№ лотов	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во	Предприятие-заказчик
1	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ	л	5 000	АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» п. Атасу
2	БЕНЗИН АИ-92	л	4 000	АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» п. Атасу

разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков товаров, работ и услуг для АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания». Полный перечень закупаемых товаров, работ и услуг приведен в Приложении № 1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком, осуществляющим закупку в соответствии с условиями настоящей Тендерной документации выступает АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания».

#### II. Базовые условия платежа

4. Базовые условия платежа: Оплата стоимости Товара при использовании Литрового счета и (или) Денежного счета, производится Покупателем предоплатой в размере 100 % (сто процентов) стоимости определенного количества Товара и (или) суммы денежных средств для пополнения, указанных Покупателем в соответствующей Заявке, в срок не позднее 3 (трех) Операционных дней, с момента выставления Продавцом соответствующего счета на предоплату.

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам.

5. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие качество товаров (работ, услуг), соответствующих требованиям, указанным в спецификациях (Приложение № 2 к настоящей Тендерной документации).

6. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет заказчику копии аттестатов, свидетельств, патентов, лицензий, сертификатов, дипломов, справок и иных документов.

7. На поставку товаров, либо в случае выполнения работ из материалов поставщика, применяются следующие требования. Для подтверждения соответствия предлагаемых материалов требованиям технической спецификации потенциальный поставщик/подрядчик должен представить в составе технической спецификации документы, подтверждающие соответствие нижеуказанным требованиям:

7.1) Используемые в работе материалы подрядчика должны соответствовать требованиям, указанным в технической спецификации, в том числе межгосударственным стандартам (ГОСТ) и техническим условиям (ТУ).

В подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации ввозимых на территорию Республики Казахстан потенциальному подрядчику необходимо предоставить – копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия и/или декларацию соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения (при импорте) или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Отечественный товаропроизводитель в подтверждение соответствия предлагаемых Товаров технической спецификации предоставляет – копию паспорта (сертификата) качества завода-изготовителя, сертификат соответствия, если товар подлежит обязательной сертификации и сертификата происхождения формы «СТ КЗ», или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов с первой партией поставки Товара. Продукция, не подлежащая обязательной сертификации, должна иметь товарный знак завода изготовителя, каждая партия должна сопровождаться документом (паспортом, сертификатом), подтверждающим качество продукции или письменное обязательство поставщика о предоставлении данных документов согласно графика выполнения работ и/или сметной документации.

Требуемые условия гарантии качества: качество поставляемого Товара должно соответствовать предоставленному паспорту, ГОСТу, техническим условиям, сертификату соответствия. Товар должен быть новым (товар на момент поставки по договору не бывший в эксплуатации, не имеющий в составе восстановленных или бывших в эксплуатации деталей или узлов), находящемся на хранении не более половины срока хранения, предусмотренного для данного вида товара, свободен от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, не с реставрации, не с консервации). Гарантия накупаемый Товар составляет 12 месяцев с момента приемки Товара Покупателем, или не менее срока годности, указанного в паспорте (сертификате) качества завода-изготовителя. В подтверждение данных требований поставщик предоставляет гарантийное обязательство.

7.2). В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

8. Два и более аффилированных лица субъекта естественной монополии не участвуют в закупках.

Работник Заказчика не может выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если он является близким родственником (родители, супруг(а), братья, сестры, дети) должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересован в результатах тендера.

Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте), в том случае если в одном тендере (лоте) приняли участие только аффилированные между собой потенциальные поставщики.

9. Потенциальные поставщики, либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок. Полномочия представителей потенциальных поставщиков должны быть подтверждены письменно в виде доверенностей, которые представляются данными представителями при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

## Глава 2. Тендерная документация

### I. Содержание тендерной документации

10. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам, содержит информацию, указанную в пункте 61 Правил:

1) объявление о проведении конкурса путем тендера (Приложение 1 к Тендерной документации или форма 1 согласно приложению 3 к Правилам);

2) техническую спецификацию закупаемых товаров, работ, услуг (Приложение 2 к Тендерной докум или форма 2 согласно приложению 3 к Правилам);

3) при наличии планы, чертежи, эскизы;

4) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям;

5) форма заявки на участие в конкурсе путем тендера (на каждый лот предоставляется отдельно) (Приложение 3 к Тендерной документации или форма 3 согласно приложению 3 к Правилам);

6) проект договора закупки товаров (работ, услуг) (Приложение 4 к Тендерной документации).

11. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к

ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

12. При закупках работ потенциальный поставщик вправе посетить и осмотреть участок (объект) предполагаемых работ и прилегающую территорию. Вся информация, полученная потенциальным поставщиком самостоятельно при посещении участка, используется им для подготовки тендерной заявки под его ответственность. Затраты на посещение участка потенциальный поставщик покрывает из собственных средств. Подача потенциальным поставщиком тендерной заявки свидетельствует о том, что проверка участка будущих работ произведена и существующие условия приняты им.

13. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

## II. Разъяснения тендерной документации

14. Потенциальный поставщик может запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения такого запроса должен ответить и направить такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку.

## Глава 3. Тендерная заявка

### I. Содержание тендерной заявки

15. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) форма заявки на участие в тендере в соответствии с Приложением 3 к Тендерной документации;

1) документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;

справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица - электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

в случае, если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии либо оригинал банковской гарантии.

16. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема товаров, работ, услуг. Предоставляется соответствующее гарантийное письмо.

17. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 2 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) страховую сумму, стоимость монтажа, пуска в эксплуатацию, услуг по оказанию технического содействия, обучению специалистов и других подобного рода услуг, подлежащих выполнению потенциальным поставщиком;

4) всю стоимость рабочей силы, материалов, инженерного оборудования, инструментов, воды, тепла, электроэнергии, транспортных расходов, строительных машин и механизмов и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для завершения работ;

5) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

18. В случае, если в тендерной заявке составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

19. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока исполнения Сторонами договора о закупках и не должны меняться, за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика по обоюдному согласию Сторон.

II. Валюта тендерной заявки и платежа

20. Цены тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

Цены тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в российских рублях, долларах США или ЕВРО, которые, в целях сопоставления и оценки тендерных заявок, должны быть переведены в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

21. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в российских рублях, долларах США или ЕВРО в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

III. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации.

22. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающие приемлемость товаров, работ для закупки и соответствие их тендерной документации.

23. Документальное подтверждение соответствия товаров тендерной документации в обязательном порядке должно включать:

1) описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров. Данная информация предоставляется в виде отдельного документа в текстовой форме при необходимости с приложением чертежей;

2) письменное обязательство о предоставлении гарантии на качество предлагаемых товаров, работ и услуг.

3) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в спецификации, предоставленной заказчиком. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации указанной в тендерной документации, если предлагаются товары и работы с более лучшими функциональными и другими характеристиками. При этом, заказчик в праве не принять предлагаемые товары, спецификации которых отличаются от заявленных.

IV. Обеспечение тендерной заявки

24. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в его тендерной заявке в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

Потенциальные поставщики вносят обеспечение в размере 1 % (процента) от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке. При этом банковская гарантия, может представляться одним документом, обеспечение

выражается суммой размеров обеспечения всех лотов, срок действия банковской гарантии должен быть не менее срока действия самой тендерной заявки.

25. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистычекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистычекратного размера месячного расчетного показателя.

26. Внесение обеспечения тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, может осуществляться безналичным расчетом (перечислением) и внесением наличных денег на расчётный счет заказчика:

на расчётный счет заказчика ФАО «Bank RBK» Республика Казахстан в г. Жезказган KZ87821S89AM10000001, БИК банка KINCKZKA, БИН 961040001524

27. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки копию документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение, документ, подтверждающий внесение обеспечения тендерной заявки, если потенциальный поставщик вносит обеспечение тендерной заявки наличными деньгами) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 75 Правил, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

28. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 76 Правил.

29. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, оговоренных в пункте 77 Правил.

V. Срок действия тендерной заявки

30. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее 15 рабочих дней.

31. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в пункте 32 Тендерной документации, отклоняется.

VI. Язык составления и представления тендерной заявки.

32. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке. Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на язык тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

33. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью. Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью потенциального поставщика) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и/или банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. **В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.**



34. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

35. Содержимое тендерной заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

36. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

37. Внутренний и наружный конверты должны:

1) быть адресованы заказчику по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33.

2) содержать наименование и адрес потенциального поставщика

«ТЕНДЕР ПО ЗАКУПКЕ \_\_\_\_\_»

(указать название тендера)

38. Тендерные заявки представляются заказчику нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33 в срок до 09.00 часов 15 апреля 2021 года включительно – окончательного срока представления тендерных заявок.

39. Все тендерные заявки, полученные заказчиком (его ответственным лицом) по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и в течение двух рабочих дней возвращается представившему ее потенциальному поставщику.

III. Изменение тендерных заявок и их отзыв

40. Потенциальный поставщик может изенить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление об отзыве или изменении тендерной заявки направляется потенциальным поставщиком в письменной форме.

IV. Представление тендерных заявок

41. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

42. Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявки использовать средства видео- и аудиофиксации.

43. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков либо их представителей в 11.00 часов 15 апреля 2021года по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33. В случае если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка вскрывается.

44. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

45. По процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками секретарем тендерной комиссии составляется протокол вскрытия, соответствующий требованиям Правил, который подписывается и полистно парафируется всеми присутствующими на заседании членами тендерной комиссии, ее председателем, а также секретарем тендерной комиссии.

46. Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты, времени и места получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

47. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

48. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

49. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в пункте 81 Правил. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и Тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям, условия признания тендера несостоявшимся в целом или по какому-либо лоту определяются в соответствии с требованиями Правил.

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

50. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в соответствии с пунктом 17 настоящей Тендерной документации.

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

51. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан – тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

52. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

53. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации. В случае равенства суммарных условных цен двух или нескольких тендерных заявок предпочтение отдается тендерной заявке, предлагающей более лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

54. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет потенциальных поставщиков, занявшее второе место по каждому лоту.

55. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

56. Итоги тендера оформляются в соответствии с требованиями Правил.

57. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера, результатов тендера с указанием его названия, а в случае, если тендер состоялся - победителя и всех потенциальных поставщиков, с указанием наименования и предложенных сумм тендера (лота).

II. Заключение договора о закупках.

58. Договор о закупках заключается в порядке и в сроки, оговоренные в Правилах.

Договор о закупках должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

59. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера направляет победителю тендера уведомление и подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, соответствующий проекту договора в тендерной документации.

60. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику – победителю тендера – договор о закупках, составленный в соответствии с проектом, приложенным к Тендерной документации (Приложение № 4 к Тендерной документации), и отвечающем требованиям законодательства Республики Казахстан.

61. Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

62. Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

63. Договор о закупках вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями сторон.

64. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика

65. К договору о закупках применяются нормы гражданского законодательства Республики Казахстан.

66. По требованию участника тендера ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах тендера и причинах выбора победителя.

67. Потенциальный поставщик может обжаловать в ведомство уполномоченного органа или его территориальный орган неправомерные действия тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

68. Сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера:

Сағындық Н.Б. – генеральный директор АО «Жез.РЭК», председатель комиссии;  
Баннов И.В. – главный инженер АО «Жез.РЭК», заместитель председателя комиссии;  
Кравчук Е. И. – заместитель главного инженера по ремонту АО "ЖезРЭК", член комиссии;  
Абдурашидова К.М. – начальник СМТС АО «Жез.РЭК», член комиссии;  
Цыганкова И.С. – начальник планового экономического отдела, член комиссии;  
Хакимова В.А. – главный специалист РиУ ДЦЗ, член комиссии;  
Кудаспаев А.С. – юрист 1 категории, член комиссии.

**Желаем успеха!**

**Тендерная комиссия АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания»**

### Объявление о проведении тендера (конкурса)

АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» объявляет о проведении тендера (конкурса)

Наименование закупок (тендера, конкурса): тендер(конкурс)по закупке товаров для АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания».

Наименования лота:

Лот № 1: ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ, место поставки АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» п. Атасу, объем –5 000 л.;

Лот № 2: БЕНЗИН АИ-92, место поставки АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» п. Атасу, объем –4 000 л.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

по лоту № 1: 182 тенге 68 тиын за 1 литр;

по лоту №2: 159 тенге 11 тиын за 1 литр.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

по лоту № 1: 913 400 тенге 00 тиын;

по лоту № 2: 636 440 тенге 00 тиын.

Условия платежа: Оплата стоимости Товара при использовании Литрового счета и (или) Денежного счета, производится Покупателем предоплатой в размере **100 % (сто процентов)** стоимости определенного количества Товара и (или) суммы денежных средств для пополнения, указанных Покупателем в соответствующей Заявке, в срок не позднее **3 (трех) Операционных дней**, с момента выставления Продавцом соответствующего счета на предоплату

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке. Внесение обеспечения тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии (расчетные счета указаны в пункте 26 Тендерной документации);

2) банковской гарантии.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 09 часов 00 минут «15» апреля 2021 года, по адресу: Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой 33, кабинет генерального директора.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 11 часов 00 минут «15» апреля 2021 года, по адресу: Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой 33, кабинет генерального директора.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:

Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:

АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания», Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой 33, кабинет генерального директора, телефон 8(7102)762929, факс 8(7102)762928, e-mail: aojrek@mail.ru.

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии – Прыткова Юлия Александровна – главный специалист по сопровождению тендерных процедур АО «Жез.РЭК», тел.; 8 (7212) 92 60 62, e-mail: Yulya.Prytkova@kazakhmys.kz

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Проект договора.

Генеральный директор

Сағындық Н.Б.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата)

Приложение 2 к Тендерной документации

Утверждаю:

генеральный директор

Сағындық Н.Б.

(Ф.И.О.)

  
(подпись)

Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (конкурса):	
Наименование закупок (конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Конкурс по закупке товаров АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» затраты на которые учитываются при утверждении тарифов  ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ
Номер лота:	Лот № 1
Наименование лота:	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ
Описание лота:	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ
Дополнительное описание лота:	ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО ЛЕТНЕЕ К2-К5 ТР ТС 013/2011
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	5000
Единица измерения:	л
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	EXW АЗС Продавца в п.Атасу
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Продавец осуществляет выдачу Карт Покупателю или уполномоченному представителю по заказу в течение 5 календарных дней с даты направления заказа. Период поставки в течение 2021 г. Организатор тендера не гарантирует направление заказа на поставку всего объема ТМЦ отраженного в спецификации.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Поставляемые Товары, ввозимые и производимые в Республике Казахстан по всем показателям (техническим и качественным) должны соответствовать указанным межгосударственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), СТ РК.

Номер закупок (конкурса):	
Наименование закупок (конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Конкурс по закупке товаров АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» затраты на которые учитываются при утверждении тарифов  БЕНЗИН АИ-92
Номер лота:	Лот № 2

Номер закупок (конкурса):	
Наименование лота:	БЕНЗИН АИ-92
Описание лота:	БЕНЗИН АИ-92
Дополнительное описание лота:	БЕНЗИН АИ-92 К2-К5 ТР ТС 013/2011
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	4000
Единица измерения:	л
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	EXW АЗС Продавца в п.Атасу
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Продавец осуществляет выдачу Карт Покупателю или уполномоченному представителю по заказу в течение 5 календарных дней с даты направления заказа. Период поставки в течение 2021 г. Организатор тендера не гарантирует направление заказа на поставку всего объема ТМЦ отраженного в спецификации.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Поставляемые Товары, ввозимые и производимые в Республике Казахстан по всем показателям (техническим и качественным) должны соответствовать указанным межгосударственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), СТ РК.

Председатель конкурсной Комиссии

Сағындық Н.Б.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата)

Приложение 3 к Тендерной документации

Кому \_\_\_\_\_

(наименование субъекта  
естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

(наименование потенциального  
поставщика)

**Заявка на участие в конкурсе (тендере)**

Наименование и номер конкурса (тендера): \_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: \_\_\_\_\_.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: \_\_\_\_\_.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: \_\_\_\_\_.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: \_\_\_\_\_.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: \_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность

\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)



<p align="center"><b>Мұнай өнімдерін карточка жүйесі бойынша сатып алу туралы № _____ ШАРТЫ</b></p> <p>_____ қ. «__» 20__ ж.</p>	<p align="center"><b>ДОГОВОР № _____ купли-продажи нефтепродуктов по карточной системе</b></p> <p>г. «__» 20__ года</p>
<p>«_____» __, бұдан әрі «Сатушы» деп аталатын 202__ жылғы «__» _____ № __ сенімхат негізінде әрекет ететін, Қарағанды облысы бойынша филиалының Жезқазған қаласындағы директордың орынбасарының _____ атынан, бір тараптан _____ және _____ атынан, бұдан әрі «Сатып алушы» деп аталатын, _____ негізінде әрекет ететін, _____ келесі тараптан, бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, Мұнай өнімдерін карточка жүйесі бойынша сатып алу туралы осы Шартты (бұдан әрі - Шарт) төмендегі туралы жасасты.</p>	<p>_____ «_____», именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____ от 202__ г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор купли-продажи нефтепродуктов по карточной системе (далее – Договор) о нижеследующем.</p>
<p align="center"><b>1. ОСЫ ШАРТТА ҚОЛДАНЫЛАТЫН ТЕРМИНДЕР</b></p> <p><b>1.1. ЖМҚС/АГҚС</b> – Картаны иеленуші осы Шарттың талаптарына сәйкес картаны көрсеткен кезде оған мұнай өнімдерін өткізуді (босатуды) жүзеге асыратын жанар-жағар май құю станциясы/автогаз құю станциясы.</p> <p><b>1.2. Тауар</b> - Шартпен белгіленген тәртіпте ЖМҚС/АГҚС-те Картаны иеленушіге берілетін мұнай өнімдері. Тауардың өлшем бірлігі – литр.</p> <p><b>1.3. Мұнай өнімдері</b> – Аи-92, Аи-95, Аи-98 маркалы бензині, дизель отыны, қысқы дизель отыны.</p> <p><b>1.4. Карта</b> - сәйкестендіргіш ретінде пайдаланылатын чипке нөмірі жазылған пластикалық карта. Картадағы сәйкестендіргіш Картаны иеленушінің ақшалай сома/литр төленгендігі туралы ақпараттан тұратын шотқа қолжетімділік үшін пайдаланылады, оның аясында Картаны иеленуші ЖМҚС/АГҚС-те мұнай</p>	<p align="center"><b>1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ</b></p> <p><b>1.1. АЗС/АГЗС</b> - автозаправочная станция/автогазозаправочная станция, через которую осуществляется реализация (отпуск) нефтепродуктов Владельцу Карты при ее предъявлении в соответствии с условиями настоящего Договора.</p> <p><b>1.2. Товар</b> - нефтепродукты, передаваемые Владельцу Карты на АЗС/АГЗС, в порядке, установленном в настоящем Договоре. Единица измерения Товара – литр.</p> <p><b>1.3. Нефтепродукты</b> -бензин марок Аи-92, Аи-95, Аи-98, дизельное топливо, дизельное топливо зимнее.</p> <p><b>1.4. Карта</b> - пластиковая карта с записанным номером в чип, которая используется в качестве идентификатора. Идентификатор на карте используется для доступа к счету, содержащему информацию об оплаченной Владельцем Карты денежной суммы/литрах, в пределах которой последний вправе получить нефтепродукты на АЗС/АГЗС. Одновременно использование двух номиналов (денежной суммы/литров) в одной</p>

өнімдерін алуға құқылы. Бір Картада екі номиналды (ақшалай сома/литр) бір уақытта пайдалану мүмкін емес.

**1.5. Литрлік шоты бар карта** – карта шотында болатын тауардың түрі мен көлемі туралы ақпараттан тұратын, шотты толықтыру кезінде Сатушы белгілеген бағалар бойынша ЖМҚС/АГҚС-те Тауарды сатып алуға мүмкіндік беретін карта.

**1.6. Ақшалай шоты бар карта** – ЖМҚС/АГҚС-те тауарды сатып алу кезінде Сатушы белгілеген бағалар бойынша ЖМҚС/АГҚС-те мұнай өнімдерін сатып алуға мүмкіндік беретін карта шотында болатын ақша қаражаты туралы ақпараттан тұратын карта.

**1.7. Шот** – Сатып алушының шартты дербес шоты, онда ақша қаражаты туралы немесе осы Шартпен белгіленген тәртіпте Картаны иеленушіге ЖМҚС/АГҚС-те берілуі тиіс Тауардың түрі мен көлемі туралы ақпарат болады.

**1.8. Картаны иеленуші** – осы Шарт аясында Сатып алушымен алынған, Картаны иеленген Сатып алушы немесе Сатып алушының қызметкері.

**1.9. Өтінім** – Сатып алушымен жазбаша түрде ресімделетін және Сатып алушының қаражатты бөлу туралы ақпараттан тұратын Сатушымен бекітілген өтініш нысаны. Өтінім Сатып алушының Шотын толықтыру, сондай-ақ лимиттерді бөлу және белгілеу үшін негіздеме болып табылады.

**1.10. Лимит** – Шоттағы қаражатты тәулік немесе ай ішінде пайдалану үшін Шотқа және/немесе Картаға қойылатын шартты шектеу.

**1.11. ПИН код** – ЖМҚС/АГҚС-те орнатылған электрондық құрылғылар арқылы транзакцияны жасау кезінде оны сәйкестендіру үшін қызмет ететін, Картаның Дербес Сәйкестендірілген Нөмірі.

**1.12. Толықтыруды іске асыру мерзімі** – Сатып алушы ЖМҚС/АГҚС-те Картаны иеленушінің Тауарды қабылдап алуын қамтамасыз етуі міндетті болатын мерзім, ол мерзім Сатушының Тауарды өткізу шарттарына сәйкес анықталады және алдын-ала төлемнің тиісті шоттарында көрсетіледі.

**1.13. Жосықсыз контрагенттер тізімі** –

Карте невозможно.

**1.5. Карта с литровым счетом** – Карта, содержащая информацию о виде и количестве Товара, находящиеся на счете карты, позволяющая приобретать Товар на АЗС/АГЗС по ценам, установленным Продавцом на момент пополнения счета.

**1.6. Карта с денежным счетом** – Карта, содержащая информацию о денежных средствах, находящихся на счете карты, позволяющая приобретать нефтепродукты на АЗС/АГЗС по ценам, установленным Продавцом на момент покупки Товара на АЗС/АГЗС.

**1.7. Счет** – условный персональный Счет Покупателя, на котором отражается информация о денежных средствах или виде и количестве Товара, подлежащего передаче на АЗС/АГЗС Владельцу Карты в порядке, установленном настоящим Договором.

**1.8. Владелец Карты** – Покупатель или работник Покупателя, владеющий Картой, полученной Покупателем в рамках настоящего Договора.

**1.9. Заявка** – утверждённая Продавцом форма заявления, оформляемая Покупателем в письменном виде и содержащая информацию о распределении средств. Заявка является основанием для пополнения Счета Покупателя, а также распределения и установления лимитов.

**1.10. Лимит** – условное ограничение, накладываемое на Счет и/или Карту для использования средств Счета в течение суток или месяца.

**1.11. ПИН код** – Персональный Идентификационный Номер Карты, служащий для ее идентификации при производстве транзакции через электронные устройства, установленные на АЗС/АГЗС.

**1.12. Срок реализации пополнения** – срок, в течение которого Покупатель обязан обеспечить принятие Товара на АЗС/АГЗС Владельцем Карты, который определяется в соответствии с условиями реализации Продавцом Товара, и указывается в соответствующих счетах на предоплату.

**1.13. Список недобросовестных контрагентов** – список организаций, неисполнивших взятые обязательства, а равно нарушивших условия Договоров, заключенных с Продавцом. Список формируется Продавцом по ранее допущенным нарушениям условий Договоров.

**1.14. Недобросовестные действия** – действия

өнімдерін алуға құқылы. Бір Картада екі номиналды (ақшалай сома/литр) бір уақытта пайдалану мүмкін емес.

**1.5. Литрлік шоты бар карта** – карта шотында болатын тауардың түрі мен көлемі туралы ақпараттан тұратын, шотты толықтыру кезінде Сатушы белгілеген бағалар бойынша ЖМҚС/АГҚС-те Тауарды сатып алуға мүмкіндік беретін карта.

**1.6. Ақшалай шоты бар карта** – ЖМҚС/АГҚС-те тауарды сатып алу кезінде Сатушы белгілеген бағалар бойынша ЖМҚС/АГҚС-те мұнай өнімдерін сатып алуға мүмкіндік беретін карта шотында болатын ақша қаражаты туралы ақпараттан тұратын карта.

**1.7. Шот** – Сатып алушының шартты дербес шоты, онда ақша қаражаты туралы немесе осы Шартпен белгіленген тәртіпте Картаны иеленушіге ЖМҚС/АГҚС-те берілуі тиіс Тауардың түрі мен көлемі туралы ақпарат болады.

**1.8. Картаны иеленуші** – осы Шарт аясында Сатып алушымен алынған, Картаны иеленген Сатып алушы немесе Сатып алушының қызметкері.

**1.9. Өтінім** – Сатып алушымен жазбаша түрде ресімделетін және Сатып алушының қаражатты бөлу туралы ақпараттан тұратын Сатушымен бекітілген өтініш нысаны. Өтінім Сатып алушының Шотын толықтыру, сондай-ақ лимиттерді бөлу және белгілеу үшін негіздеме болып табылады.

**1.10. Лимит** – Шоттағы қаражатты тәулік немесе ай ішінде пайдалану үшін Шотқа және/немесе Картаға қойылатын шартты шектеу.

**1.11. ПИН код** – ЖМҚС/АГҚС-те орнатылған электрондық құрылғылар арқылы транзакцияны жасау кезінде оны сәйкестендіру үшін қызмет ететін, Картаның Дербес Сәйкестендірілген Нөмірі.

**1.12. Толықтыруды іске асыру мерзімі** – Сатып алушы ЖМҚС/АГҚС-те Картаны иеленушінің Тауарды қабылдап алуын қамтамасыз етуі міндетті болатын мерзім, ол мерзім Сатушының Тауарды өткізу шарттарына сәйкес анықталады және алдын-ала төлемнің тиісті шоттарында көрсетіледі.

**1.13. Жосықсыз контрагенттер тізімі** –

Карте невозможно.

**1.5. Карта с литровым счетом** – Карта, содержащая информацию о виде и количестве Товара, находящиеся на счете карты, позволяющая приобретать Товар на АЗС/АГЗС по ценам, установленным Продавцом на момент пополнения счета.

**1.6. Карта с денежным счетом** – Карта, содержащая информацию о денежных средствах, находящихся на счете карты, позволяющая приобретать нефтепродукты на АЗС/АГЗС по ценам, установленным Продавцом на момент покупки Товара на АЗС/АГЗС.

**1.7. Счет** – условный персональный Счет Покупателя, на котором отражается информация о денежных средствах или виде и количестве Товара, подлежащего передаче на АЗС/АГЗС Владельцу Карты в порядке, установленном настоящим Договором.

**1.8. Владелец Карты** – Покупатель или работник Покупателя, владеющий Картой, полученной Покупателем в рамках настоящего Договора.

**1.9. Заявка** – утверждённая Продавцом форма заявления, оформляемая Покупателем в письменном виде и содержащая информацию о распределении средств. Заявка является основанием для пополнения Счета Покупателя, а также распределения и установления лимитов.

**1.10. Лимит** – условное ограничение, накладываемое на Счет и/или Карту для использования средств Счета в течение суток или месяца.

**1.11. ПИН код** – Персональный Идентификационный Номер Карты, служащий для ее идентификации при производстве транзакции через электронные устройства, установленные на АЗС/АГЗС.

**1.12. Срок реализации пополнения** – срок, в течение которого Покупатель обязан обеспечить принятие Товара на АЗС/АГЗС Владельцем Карты, который определяется в соответствии с условиями реализации Продавцом Товара, и указывается в соответствующих счетах на предоплату.

**1.13. Список недобросовестных контрагентов** – список организаций, неисполнивших взятые обязательства, а равно нарушивших условия Договоров, заключенных с Продавцом. Список формируется Продавцом по ранее допущенным нарушениям условий Договоров.

**1.14. Недобросовестные действия** – действия

<p>өзіне алған міндеттемелерді орындамаған, Сатушымен жасасқан Шарт талаптарын бұзған ұйымдардың тізімі. Тізімді Шарт талаптарын осыдан бұрын бұзуға жол берген Сатушы қалыптастырады.</p> <p><b>1.14. Жосықсыз іс-қимылдар</b>– мұнай өнімдерінің жекелеген түрлерінің өндіріс мен айналымын мемлекеттік реттеу саласындағы заңнама талаптарын, Шарттың талаптарын бұзуға және Карталарды басқа заңды және жеке тұлғаларға оларды одан әрі пайдалану немесе қолма-қол ақшаға айналдыру үшін беру/қайта сату арқылы жасалған ол бойынша қабылданған міндеттемелерді бұзуға, сондай-ақ алдау арқылы жасалған басқа іс-қимылдар (қасақана жалған мәліметтерді хабарлау, шынайы фактілер туралы айтпау, жаңылыстыруға бағытталған қасақана іс-қимылдар) немесе сенімді теріс пайдалану (қызметтік жағдайымен немесе жеке, достық, туысқандық байланысқа қатысты сенімгерлік қатынастарды пайдакүнемдік мақсатта пайдалану; олардың орындау ниетінің болмауын біле отырып міндеттемелерді қабылдау) бағытталған Сатып алушының іс-қимылдары.</p>	<p>Покупателя, направленные на нарушение требований законодательства в области государственного регулирования производства и оборота отдельных видов нефтепродуктов, условий Договора и принятых по нему обязательств, совершенные путем передачи/перепродажи Карт иным юридическим и физическим лицам для дальнейшего их использования или обналичивания, а также иные действия совершаемые путем обмана (сообщение заведомо ложных сведений, умолчание об истинных фактах, умышленные действия, направленные на введение в заблуждение) или злоупотребления доверием (использование с корыстной целью доверительных отношений, обусловленных служебным положением либо личными, дружескими, родственными связями; принятие обязательств при заведомом отсутствии намерения их выполнить).</p>
<p style="text-align: center;"><b>2. ШАРТТЫҢ МӘНІ</b></p> <p>1. Сатушы Сатып алушыға Картаны ұсынады және Сатып алушыға және/немесе Картаны иеленушіге осы Шартпен белгіленген талаптарда Тауарды босатуды қамтамасыз етеді, ал Сатып алушы төлем жасайды және Қазақстан Республикасының барлық аумағындағы ЖМҚС/АГҚС-те Тауарды қабылдайды. ЖМҚС/АГҚС-те Тауар болмаған, сондай-ақ ЖМҚС/АГҚС жөндеуге техникалық тоқтаған жағдайда Сатып алушыға Сатушының басқа жақын жерде орналасқан ЖМҚС/АГҚС-інде жанармай құю мүмкіндігі беріледі.</p> <p>2. ЖМҚС/АГҚС-те Тауарды Сатушы берген (босатқан) кезінен бастап Тауарға меншік құқығы Сатып алушыға өтеді.</p> <p>3. Осы Шарттың шеңберінде берілетін Тауарды Сатып алушы өз мұқтажы үшін одан әрі өткізу мақсатынсыз сатып алады және Сатып алушы басқа заңды және жеке тұлғаларға Тауарды қайта сатуға немесе беруше құқығы жоқ. Жосықсыз іс-</p>	<p style="text-align: center;"><b>2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА</b></p> <p>1. Продавец предоставляет Покупателю Карты и обеспечивает отпуск Товара Покупателю и/или Владельцу Карты на условиях, определенных настоящим Договором, а Покупатель оплачивает и принимает Товар на АЗС/АГЗС по всей территории Республики Казахстан. В случае отсутствия Товара на АЗС/АГЗС, а также технической остановки АЗС/АГЗС на ремонт, Покупателю предоставляется возможность заправки на другой ближайшей АЗС/АГЗС сети Продавца.</p> <p>2. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента передачи (отпуска) Продавцом Товара на АЗС/АГЗС.</p> <p>3. Поставляемый в рамках настоящего Договора Товар, приобретает Покупателем для собственных нужд без целей дальнейшей реализации, и Покупатель не имеет право перепродать или передать Товар иным юридическим и физическим лицам. В случае установления факта Недобросовестных действий, Продавец направляет уведомление в адрес Покупателя о блокировке Карты и внесении последнего в Список</p>

<p>қимылдар фактісін анықтаған жағдайда, Сатушы Сатып алушының атына Картаны бұғаттағандығы туралы және оны Жосықсыз контрагенттер тізіміне енгізгендігі туралы хабарлама жолдайды.</p>	<p>недобросовестных контрагентов.</p>
<p><b>3. ТӨЛЕМ ЖАСАУ ТАЛАПТАРЫ ЖӘНЕ ЕСЕП АЙЫРЫСУ ТӘРТІБІ</b></p> <p>3.1. Осы Шарт бойынша Тауардың бағасы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен көзделген барлық салалар мен алымдарды қамтиды және:</p> <p>-алдын-ала төлемге шотты ұсынған күнінде Сатушының қолданыстағы бағалары бойынша Литрлік шотты пайдалану кезінде;</p> <p>-ЖМҚС/АГҚС-те Тауарды беру (босату) күнінде Сатушының қолданыстағы бағалары бойынша Ақшалай шотты пайдалану кезінде анықталады.</p> <p>3.2. Осы Шарт бойынша тауардың құнына ақы төлеуді ұсынылған Өтінім негізінде Сатып алушы Сатушының алдын-ала төлем жасауға шотты ұсынған кезінен бастап 3 (үш) банк күнінен кешіктірмей 100 % алдын-ала төлем мөлшерінде жүргізеді. Төлемдерді жүзеге асырған кезде Сатып алушы міндетті түрде Шарттың нөмірін және Сатып алушыдан алынған төлемді Сатушы сәйкестендіре алуы үшін төленетін Шоттың және Шарттың нөмірін көрсетуі тиіс. Талап ету құқығын басқаға табыстауға келісімі болмаса, Сатып алушы үшін үшінші тұлғаның аударған төлемдерін Сатушы есепке алмайды.</p> <p>3.3. Осы Шарт шеңберінде жүзеге асырылатын барлық есептерді Сатып алушы ұлттық валюта – теңгемен, Сатушының банктік шотына ақшаны аударымен (қолма-қол ақшасыз төлем) немесе заңды тұлғалар арасында қолма-қол есеп айырысуды жүзеге асыру үшін заңнамамен белгіленген шектеулерді ескере отырып, Сатушының кассасына қолма-қол ақша қаражатын енгізу арқылы жүргізеді.</p> <p>3.4. Егер осы Шарттың сомасы 1000 АЕК-ден асып кетсе, Сатып алушы Сатушының пайдасына тек қолма-қол ақшасыз тәртіпте төлем жасауға міндеттенеді. Сатып алушы жоғарыда көрсетілген талаптарды бұзған жағдайда, ол барлық</p>	<p><b>3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ</b></p> <p>1. Цена Товара по настоящему Договору включает в себя все налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан, и определяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при использовании Литрового счета по ценам Продавца, действующим на день выставления счета на предоплату;</li> <li>- при использовании Денежного счета по ценам Продавца, действующим на день передачи (отпуска) Товара на АЗС/АГЗС.</li> </ul> <p>2. Оплата стоимости Товара по настоящему Договору производится Покупателем в размере 100 % предоплаты не позднее 3 (трех) банковских дней с момента выставления Продавцом соответствующего счета на предоплату на основании представленной Заявки. При осуществлении платежей Покупатель в обязательном порядке должен указывать номер оплачиваемого Счета и Договора, чтобы Продавец мог идентифицировать полученный платеж Покупателем. Платежи, перечисленные третьим лицом за Покупателя, не будут зачитываться Продавцом без соглашения на переуступку прав требования.</p> <p>3. Все расчеты, осуществляемые в рамках настоящего Договора, производятся Покупателем в национальной валюте – тенге путем перечисления денег на банковский счет Продавца (безналичного платежа) либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Продавца с учетом ограничений для осуществления наличных расчетов между юридическими лицами, установленных законодательством.</p> <p>4. В случае если сумма настоящего Договора превысит 1000 МРП, Покупатель обязуется осуществлять платежи в пользу Продавца только в безналичном порядке. В случае нарушения Покупателем вышеуказанного условия, он самостоятельно несет ответственность за все риски и обязуется возместить Продавцу все возникшие в связи с этим убытки.</p> <p>5. Днем оплаты считается день фактического поступления денег на банковский счет</p>

<p>тәуекелдерге жеке жауапкершілікте болады және Сатушыға осымен байланысты туындаған барлық шығындарды өтеуге міндеттенеді.</p> <p>3.5. Төлем жасау күні Сатушының банктік шотына немесе Сатушы кассасына ақшаның іс жүзінде түскен күні саналады.</p> <p>3.6. Осы Шарттың 3.2-тармағына сәйкес Тауардың құнына ақы төлеуді мерзімінен қалдырған жағдайда Сатып алушының Тауардың тиісті көлеміне ақы төлеу бойынша міндеттері орындалмаған деп саналады және Тауардың бағасының өзгеруі тәуекелін Сатып алушы өзі өткереді. Бұл жағдайда Сатушы тиісті қайта есептеуді жүргізуге және Сатып алушыға Тауар бағасының көтерілуі жағына бағалық өзгерістерін ескере отырып жаңа шотты қоюға құқылы.</p> <p>3.7. Осы Шарт шеңберінде Тауарға қандай-да бір жеңілдіктерді беру, сондай-ақ оларды жою және/немесе мөлшерін өзгерту Сатушының айрықша құқығы болып табылады.</p> <p>3.8. Шарттың жалпы сомасы ЖМҚС/АГҚС-тен нақты өткізілген (босатылған) Тауардың құнын қосу арқылы қалыптасады.</p> <p>3.9. Сатушы берешек болған жағдайда Сатып алушы жазбаша өтініш жасаған кезден бастап 30 күнтізбелік күннің ішінде Сатып алушыға ақша қаражатын қайтарады. Ақша қаражатын басқа есеп айырысу шотына қайтарған жағдайда Сатып алушы аталған шотты растау мақсатында банктен анықтаманы ұсынуы қажет. Ақшаны қайтару туралы талап оны төлеген сәттен бастап үш жыл ішінде қойылуы мүмкін. Аталған мерзім өткеннен кейін Сатып алушы ақшаны қайтаруды талап етуге құқығы жоқ.</p> <p>3.10. Сатып алушы келіседі, Сатушы Сатып алушының Сатушы алдындағы кез-келген қарыз сомасын, оның ішінде айыппұлдарды, өсімпұлдарды, тұрақсыздық айыбының басқа түрлерін және осы Шарт бойынша төленген ақша сомасынан Тараптар арасында жасасқан кез-келген мәмілелер бойынша төлем жасалуы тиіс төлемдерді қоса алғанда біржақты тәртіпте ұстап қалуға құқылы.</p>	<p>Продавца либо в кассу Продавца.</p> <p>6. В случае просрочки оплаты стоимости Товара согласно п. 3.2. настоящего Договора, обязательства Покупателя по оплате соответствующего количества Товара считаются неисполненными, и риск изменения цены Товара несет Покупатель. В этом случае Продавец вправе произвести соответствующий перерасчет и выставить Покупателю новый счёт, с учётом ценовых изменений Товара в сторону увеличения.</p> <p>7. Предоставление каких-либо скидок на Товар в рамках настоящего Договора, а также их отмена и/или изменение размеров, является исключительным правом Продавца.</p> <p>8. Общая сумма Договора формируется путем сложения стоимости Товара, фактически реализованного (отпущенного) с АЗС/АГЗС.</p> <p>9. Возврат денег Покупателю в случае задолженности Продавца будет осуществляться в течение 30 календарных дней с момента письменного обращения Покупателя. При возврате денежных средств на иной расчетный счет, Покупателю необходимо предоставить справку с банка, с целью подтверждения указанного счета. Требование возврата денег может предъявляться в течение трех лет с момента оплаты. По истечению данного срока, Покупатель не имеет право требовать возврата денег.</p> <p>10. Покупатель согласен, а Продавец вправе в одностороннем порядке удерживать любые суммы долга Покупателя перед Продавцом, включая штрафы, пени, другие виды неустойки и платежи, причитающиеся к оплате по любым сделкам, заключенным между Сторонами, из суммы денег, оплаченных по настоящему Договору.</p>
<p><b>4. КАРТАЛАР БОЙЫНША ТАУАРДЫ БОСАТУ ТӘРТІБІ</b></p>	<p><b>4. ПОРЯДОК ОТПУСКА ТОВАРА ПО КАРТАМ</b></p>

## Карталар мен Тауарды қабылдау-тапсыру

4.1 Сатып алушы Сатушыға осы Шарттың №1 қосымшамен көзделген нысан бойынша Өтінімді ұсынады, соның негізінде алдын-ала төлемге шот ұсынылады.

4.2 Сатушы Сатып алушыға/уәкілетті өкілге Карталарды 500 (бе сжүз) теңге мөлшерінде Карта құнын төлеуді жүзеге асырғаннан кейін береді және Сатып алушының ұсынған бухгалтерлік сенімхаты негізінде тиісті шығыс жүкқұжатын жазып береді. Сатып алушы/уәкілетті өкіл оған қол қойғаннан кейін Сатушы Карталарды беру бойынша өз міндеттемелерін орындаған болып саналады және Сатып алушының кінәсінен туындаған қандай-да бір ақауларды жоюды және/немесе Карталарды ауыстыруды Сатушыдан талап етуге құқығы жоқ.

4.3 Тауардың немесе ақша қаражатының қалдықтары туралы ақпараты бар Карта жоғалған жағдайда, Сатып алушы мынадай жағдайда ғана оны қайта қалпына келтіруге құқылы:

- жоғалған Картаны бұғаттау (бұғаттауды Сатып алушы өзі дербес бұғаттайды немесе Сатушы Сатып алушыдан жазбаша өтініш алған кезден бастап 1 жұмыс күні ішінде бұғаттауды жүзеге асырады);

- Сатушыға кейін түпнұсқаны жібере отырып, Сатып алушының факсимильді байланыс/электронды почта арқылы жолданған жазбаша өтініші;

- Картаны қалпына келтіру кезінде қолданыстағы баға бойынша қайтадан сатып алынатын Картаның құнын төлеу. Картаны қалпына келтіруді Сатушы аталған өтінішті алған кезден бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде жүргізеді.

4.4 Карта жоғалған жағдайда, осындай Карта арқылы ЖМҚС/АГҚС-те үшінші тұлғалар жасаған барлық операциялар оны бұғаттағанға дейін Сатып алушы жасаған деп саналады. Осыған байланысты Сатып алушының туындауы мүмкін барлық шығындар мен залалдарды, Сатып алушы ақша қаражатын қайтаруды немесе Тауарды беруді талап ету құқығын иеленбей, өзі дербес өткереді. Картаны бұғаттау кезінде тиісті Шотта қалған

## Приём - передача карт и Товара

4.1 Покупатель предоставляет Продавцу Заявку по форме, предусмотренной Приложением №1 к настоящему Договору, на основании которого выставляется счет на предоплату.

4.2 Продавец осуществляет выдачу Карт Покупателю/уполномоченному представителю после осуществления оплаты стоимости Карты в размере 500 (пятьсот) тенге и выписывает соответствующую расходную накладную на основании представленной Покупателем бухгалтерской доверенности. После ее подписания Покупателем/уполномоченным представителем, Продавец считается исполнившим свои обязательства по передаче Карт, и Покупатель не вправе требовать от Продавца устранения каких-либо дефектов и/или замены Карт, возникших по вине Покупателя.

4.3 В случае утраты Карты, на которой имеется информация об остатках Товара или денежных средств, Покупатель вправе ее восстановить только при условии:

- блокировки утраченной Карты (блокировка осуществляется Покупателем самостоятельно либо Продавцом в течение 1 рабочего дня с момента получения письменного обращения от Покупателя);

- письменного заявления Покупателя, направленного посредством факсимильной связи/ электронной почты с последующим предоставлением оригинала Продавцу;

- оплаты стоимости вновь приобретаемой Карты по цене, действующей на момент восстановления Карты.

Восстановление Карты производится в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения указанного заявления Продавцом.

4.4 При утере Карты, все операции, совершенные третьими лицами на АЗС/АГЗС посредством такой Карты до момента блокирования, будут считаться совершенными Покупателем. Все расходы и убытки, которые могут возникнуть в связи с этим у Покупателя последний несёт самостоятельно, не имея права требовать возврата денежных средств или поставки Товара. Восстановлению подлежат средства, оставшиеся на соответствующем Счете на момент блокирования Карты.

4.5 Полученные в рамках настоящего Договора Карты, должны надлежащим образом храниться и использоваться Владельцами Карт по их прямому назначению.

қаражат қалпына келтірілуі тиіс.

4.5 Осы Шарттың аясында алынған Карталар тиісті түрде сақталуы тиіс және Карта иелері оларды тікелей тағайындауы бойынша пайдалануы тиіс.

4.6 Шотты толықтыру алдын-ала төлемге ұсынылған шотқа сәйкес Тауардың құнына толық төлем жасағаннан кейін 2 банк күнінен аспай жүргізіледі.

4.7 Төлемнің толықтыруға Өтінім сомасына сәйкес келмегені жағдайында Сатушы Сатып алушымен одан әрі іс-қимылдарды келіскен сәтке дейін Шотты толықтыруды тоқтата тұруға құқылы.

4.8 Шоттар бойынша көлемдерді/сомаларды бөлу, сондай-ақ лимиттерді белгілеуді Сатушы, сондай-ақ Сатып алушы Жеке кабинетте дербес жүзеге асырады.

4.9 Тауарды беру (босату) ЖМҚС/АГҚС-та Картаны міндетті түрде ұсынған және Сатушының электрондық құрылғыларында Картаның ПИН кодын терген кезде автокөлік құралдарына жанармай құю арқылы Шотқа аударылған/қолжетімді көлем қаражаты болған жағдайда толықтыруды іске асыру мерзімі ішінде жүзеге асырылады. Босатылатын тауардың көлемі Карта жадысына енгізілген литрлік немесе ақшалай шоттан аспауы тиіс.

4.10. ЖМҚС/АГҚС-те жанармайды көлік құралдарының отын бактарына тікелей немесе Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес келетін металл канистрларға құяды.

4.11 ЖМҚС/АГҚС-те Картаны иеленушіге Тауарды бөшкемен және осы Шарттың 4.1.10.-тармақшасында көрсетілген Тауарды берудің тәсілдеріне қарама-қайшы келетін басқа тәсілдермен беруге тыйым салынады.

4.12 Сатып алушының (Картаны иеленушінің) толықтыруды іске асыру мерзімі ішінде ЖМҚС/АГҚС-тен Тауарды іріктеп алмауы (қабылдап алмауы) Сатушыға толықтыруды бұғаттау және көлемді ақшалай эквивалентке автоматты түрде есептеу құқығын береді. Бұл ретте Сатып алушы іріктеп алынбаған көлемге ақшаны есеп айырысу шотына қайтаруды талап етуге немесе толықтыру кезінде белгіленген бағалар бойынша жаңа толықтыру жүргізуді талап етуге құқылы.

**Тауардың сапасы**

4.6 Пополнение Счета производится не позднее 2-х банковских дней после полной оплаты стоимости Товара в соответствии с выставленным счетом на предоплату.

4.7 В случае несоответствия оплаты сумме Заявки на пополнение, Продавец вправе приостановить пополнение Счета до момента согласования дальнейших действий с Покупателем.

4.8 Распределение объемов/сумм по Счетам, а также установление лимитов осуществляется как Продавцом, так и Покупателем самостоятельно в Личном кабинете.

4.9 Передача (отпуск) Товара осуществляется на АЗС/АГЗС посредством обязательного предъявления Карты и набора ПИН кода Карты на электронных устройствах Продавца при наличии зачисленного/ допустимого количества средств на Счете, путем заправки автотранспортных средств в течение срока реализации пополнения. Количество отпускаемого Товара не должно превышать литровой или денежный счет, занесенный в память Карты.

4.10 Заправка на АЗС/АГЗС осуществляется непосредственно в топливные баки транспортных средств, либо в металлические канистры соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан.

4.11 Передача Товара Владельцу Карт на АЗС/АГЗС в бочки и другими способами, противоречащими способам передачи Товара, указанным в подпункте 4.1.10. настоящего Договора, запрещается.

4.12 Невыборка (непринятие) Покупателем (Владельцем Карты) Товара с АЗС/АГЗС в течение срока реализации пополнения дает Продавцу право блокировать пополнение и произвести автоматический пересчет объемов в денежный эквивалент. При этом Покупатель вправе требовать возврат денег за невыбранный объем на расчетный счет либо произвести новое пополнение по ценам, установленным на момент пополнения.

**Качество Товара**

4.13 Качество Товара должно соответствовать техническому регламенту Таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» (утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года №826), стандартам (ГОСТам, ТУ и др.), разработанным на данный вид Товара,



4.13 Тауардың сапасы аталған Тауар түріне әзірленген Кеден Одағының техникалық регламентіне 013/2011 КО ТР «Автомобиль мен авиация бензиніне, дизель және кеме отынына, реактивті қозғалтқыш отыны мен мазутқа қойылатын талаптар туралы» (Кеден Одағы Комиссиясының 2011 жылғы 18 қазандағы №826 шешімімен бекітілген), стандарттарға (МемСТ және ТЕ және т.б.) сәйкес келуі тиіс және дайындаушы зауыттың/берушінің техникалық сапа паспортымен, сәйкестік декларациясымен расталады.

4.14 Тауардың сапасы бойынша талаптар осы Шарттың аясында ЖМҚС/АГҚС-те осындай Тауарды алғандығын растайтын құжаттардың түпнұсқалығын ұсынған жағдайда, сондай-ақ Тауардың белгіленген сапаға сәйкессіздігін растайтын құжаттардың (чектер, шығыс жүкқұжаты, тәуелсіз аккредиттелген зертхананың ресми қорытындысы және т.б.) түпнұсқаларын ұсынған жағдайда, ЖМҚС/АГҚС-те осындай Тауарды алған кезінен бастап 14 (он төрт) күнтізбелік күннің ішінде қарастыруға қабылданады. Тауардың сапасы бойынша талаптар екі Тараптың өкілдерінің қатысуымен, ЖМҚС/АГҚС-тегі сыймдылықтан осындай Тауарды алған кезінен бастап 2 (екі) күнтізбелік күннің ішінде іріктеп алынған Тауардың сынамаларына тәуелсіз аккредиттелген сынақтау зертханасы өткізген нәтижелер бойынша ғана қаралады.

4.15 Аккредиттелген зертхананың Тауар сапасын талдауды жүргізуге шығындарды Сатып алушы өткереді.

и подтверждаются паспортом качества завода – изготовителя/ поставщика, декларацией соответствия.

4.14 В случае возникновения претензий по Товару после заправки автомобиля необходимо незамедлительно известить об этом Продавца. Претензии по качеству Товара рассматриваются только по результатам проводимых независимой аккредитованной лабораторией испытаний проб, отобранных в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения такого Товара из соответствующего резервуара АЗС и бака транспортного средства Владельца, в присутствии представителей обеих Сторон, а также при предоставлении оригиналов соответствующих документов, подтверждающих получение Товара на АЗС в рамках настоящего Договора (чеки, расходная накладная, официальное заключение аккредитованной лаборатории). Дополнительно транспортное средство Владельца также должно пройти экспертизу на причины поломки.

4.15 В случае если в результате таких испытаний будет установлено соответствие качества отобранных проб требованиям нормативной документации в соответствии с которым изготовлен Товар, расходы на проведение такого анализа качества Товара аккредитованной лабораторией несет Покупатель.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

**Сатып алушы міндетті:**

5.1 Тольқ және шынайы мәліметтер мен деректермелерді көрсетуге.

5.2 Осы Шарттың 4.1.-тармақшасына сәйкес Сатушыға Өтінімді факсимильді, электронды байланыс арқылы Сатушының орындаушысы Өтінімді алғандығы туралы міндетті түрде растауды алумен уақытылы ұсынуға.

5.3 Осы Шартта белгіленген талаптарда және тәртіпте Тауардың құнын уақытылы төлеуге.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**Покупатель обязан:**

5.1 указывать полные, достоверные сведения и реквизиты.

5.2 своевременно, согласно пп.4.1. настоящего Договора, предоставлять Продавцу Заявки посредством факсимильной, электронной связи с обязательным подтверждением о получении Заявки исполнителем Продавца.

5.3 своевременно производить оплату стоимости Товара в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре.

5.4 принять Карты от Продавца в порядке и

4.13 Тауардың сапасы аталған Тауар түріне әзірленген Кеден Одағының техникалық регламентіне 013/2011 КО ТР «Автомобиль мен авиация бензиніне, дизель және кеме отынына, реактивті қозғалтқыш отыны мен мазутқа қойылатын талаптар туралы» (Кеден Одағы Комиссиясының 2011 жылғы 18 қазандағы №826 шешімімен бекітілген), стандарттарға (МемСТ және ТЕ және т.б.) сәйкес келуі тиіс және дайындаушы зауыттың/берушінің техникалық сапа паспортымен, сәйкестік декларациясымен расталады.

4.14 Тауардың сапасы бойынша талаптар осы Шарттың аясында ЖМҚС/АГҚС-те осындай Тауарды алғандығын растайтын құжаттардың түпнұсқалығын ұсынған жағдайда, сондай-ақ Тауардың белгіленген сапаға сәйкессіздігін растайтын құжаттардың (чектер, шығыс жүкқұжаты, тәуелсіз аккредиттелген зертхананың ресми қорытындысы және т.б.) түпнұсқаларын ұсынған жағдайда, ЖМҚС/АГҚС-те осындай Тауарды алған кезінен бастап 14 (он төрт) күнтізбелік күннің ішінде қарастыруға қабылданады. Тауардың сапасы бойынша талаптар екі Тараптың өкілдерінің қатысуымен, ЖМҚС/АГҚС-тегі сыймдылықтан осындай Тауарды алған кезінен бастап 2 (екі) күнтізбелік күннің ішінде іріктеп алынған Тауардың сынамаларына тәуелсіз аккредиттелген сынақтау зертханасы өткізген нәтижелер бойынша ғана қаралады.

4.15 Аккредиттелген зертхананың Тауар сапасын талдауды жүргізуге шығындарды Сатып алушы өткереді.

и подтверждаются паспортом качества завода – изготовителя/ поставщика, декларацией соответствия.

4.14 В случае возникновения претензий по Товару после заправки автомобиля необходимо незамедлительно известить об этом Продавца. Претензии по качеству Товара рассматриваются только по результатам проводимых независимой аккредитованной лабораторией испытаний проб, отобранных в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения такого Товара из соответствующего резервуара АЗС и бака транспортного средства Владельца, в присутствии представителей обеих Сторон, а также при предоставлении оригиналов соответствующих документов, подтверждающих получение Товара на АЗС в рамках настоящего Договора (чеки, расходная накладная, официальное заключение аккредитованной лаборатории). Дополнительно транспортное средство Владельца также должно пройти экспертизу на причины поломки.

4.15 В случае если в результате таких испытаний будет установлено соответствие качества отобранных проб требованиям нормативной документации в соответствии с которым изготовлен Товар, расходы на проведение такого анализа качества Товара аккредитованной лабораторией несет Покупатель.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

**Сатып алушы міндетті:**

5.1 Толық және шынайы мәліметтер мен деректермелерді көрсетуге.

5.2 Осы Шарттың 4.1.-тармақшасына сәйкес Сатушыға Өтінімді факсимильді, электронды байланыс арқылы Сатушының орындаушысы Өтінімді алғандығы туралы міндетті түрде растауды алумен уақытылы ұсынуға.

5.3 Осы Шартта белгіленген талаптарда және тәртіпте Тауардың құнын уақытылы төлеуге.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**Покупатель обязан:**

5.1 указывать полные, достоверные сведения и реквизиты.

5.2 своевременно, согласно пп.4.1. настоящего Договора, предоставлять Продавцу Заявки посредством факсимильной, электронной связи с обязательным подтверждением о получении Заявки исполнителем Продавца.

5.3 своевременно производить оплату стоимости Товара в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре.

5.4 принять Карты от Продавца в порядке и

5.4 Осы Шартта қарастырылған тәртіпте және мерзімде Сатушыдан Картаны қабылдауға.

5.5 Сатып алушы осы Шартта белгіленген талаптарда және тәртіпте Тауарды толық іріктеуді уақытылы жүргізуге.

5.6 Картаны 6 (алты) ай ішінде тағайындауы бойынша пайдалануға, олай болмаған жағдайда Карта бұғатталатын болады және Карта ішіндегі теңгерім ақшалай эквивалентпен есептеледі. Сатып алушы Карта түпнұсқасын ұсынумен жазбаша өтініш жасағаннан кейін ғана Картаны бұғаттаудан шығару және теңгерімді қалпына келтіру мүмкін болады. Бұл ретте Сатып алушының өтініш жасаған кезіндегі қолданыстағы жаңа баға бойынша Картадағы Тауардың құнына қайта есептеу жүргізу құқығын Сатушы өзіне қалдырады.

5.7 Өрт қауіпсіздігі және Сатушының ЖМҚС/АГҚС-інде белгіленген өзге де ережелерді сақтауға.

5.8 Жосықсыз іс-қимылдарды жасауға жол бермеуге және қызметкерлерден және Сатып алушы мүдделерінде іс-қимыл жасайтын өзге тұлғалардан талап етуге.

**Сатып алушы құқылы:**

5.9 Карта иеленушілерінің алатын Тауарының сұрыпталымы мен лимитін анықтауға.

5.10 Тиісті жазбаша өтінішті уақтылы беріп, Картаны өздігінен бұғаттауға/бұғаттаудан шығаруға.

5.11 Картаның ПИН кодын өзгертуге.

**Сатушы міндетті:**

5.12 Сатып алушыға/уәкілетті өкілге Картаның тиісті көлемін беруге.

5.13 Шотты Сатып алушының өтінімдеріне сәйкес осы Шартта белгіленген тәртіпте және талаптарда Шотты толықтыруға.

5.14 Сатып алушы Шартпен қарастырылған төлем жасау бойынша өз міндеттемелерін уақытылы және тиісті деңгейде орындаған жағдайда, ЖМҚС/АГҚС-те босату арқылы Сатып алушыға Тауарды беруге.

5.15 Карта жоғалған кезде, осы Шарттың талаптарына сәйкес, Сатып алушының тиісті жазбаша өтінішімен оны бұғаттауға және қайта қалпына келтіруге.

5.16 ЖМҚС/АГҚС-тен өткізілген (босатылған) Тауар көлеміне электрондық

сроки, предусмотренные в настоящем Договоре.

5.5 своевременно производить выборку Товара в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре.

5.6 в течение 6 (шести) месяцев использовать Карту по назначению, в противном случае данная Карта будет заблокирована и имеющийся баланс будет пересчитан в денежный эквивалент. Разблокировать Карту и восстановить баланс можно будет после письменного обращения Покупателя с предоставлением оригинала Карты. При этом, Продавец оставляет за собой право произвести пересчет стоимости Товара на Карте по новой цене, действующей на момент обращения Покупателя.

5.7 соблюдать правила пожарной безопасности и иные правила, установленные на АЗС/АГЗС Продавца.

5.8 Не допускать совершения Недобросовестных действий и требовать того же от работников и иных лиц, действующих в интересах Покупателя.

**Покупатель вправе:**

5.9 определять ассортимент и лимит получаемых Владельцами Карт Товара.

5.10 самостоятельно блокировать/разблокировать Карты.

5.11 изменить ПИН код Карты.

**Продавец обязан:**

5.12 передать Покупателю/уполномоченному представителю соответствующее количество Карт.

5.13 производить пополнение Счета в соответствии с Заявками Покупателя в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре.

5.14 передать Покупателю Товар на АЗС/АГЗС при условии своевременного и надлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по оплате, предусмотренных настоящим Договором.

5.15 в случае утраты Карты произвести ее блокирование и восстановление по соответствующему письменному заявлению Покупателя, в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.16 выписать электронную счет-фактуру на реализованный (отпущенный) объем Товара с АЗС/АГЗС, не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, а также расходную накладную. При этом, грузоотправителем в электронной счет-фактуре является филиал Продавца, на территории которого была

шот-фактураны, сондай-ақ шығыс жүкқұжатын сол айдан кейінгі айдың 20-сы күнінен кешіктірмей жазып беруге. Сонымен қатар электрондық шот-фактурадағы жүкті жөнелтуші ЖМҚС/АГҚС-тен Тауар өткізілген (босатылған) аумақтағы Сатушының филиалы болып табылады.

#### **Сатушы құқылы:**

5.17 Шарт аясында егер Сатып алушы Шарт бойынша өз міндетін орындамаған және/немесе дұрыс орындамаған жағдайда, оның ішінде үшінші тұлғалар Карталар бойынша көлемдерді алып-сату фактісін айқындаған жағдайда, Сатып алушыға берілген Карталарды бұғаттауға.

5.18 Бұрын «жоғалған» деп мәлімделген Карталарды айқындаған жағдайда, мұндай Карталарды оларды ЖМҚС/АГҚС-те ұсынған кезде алып қалуға.

5.19 Өтінімер ішінара немесе қате толтырылған болса, Сатушымен Тауардың түрі мен көлемін және ақша қаражатын келіспеген жағдайда Өтінімдер бойынша алдын-ала төлемге шотты қоймауға.

5.20. Осы Шарттың мақсаттарын орындау үшін қажетті барлық мәліметтерді, оның ішінде осы Шартты орындау барысында оған белгілі болған Сатып алушының дербес деректерін пайдалануға.

#### **Тараптар міндеттенеді:**

5.21 Тараптар бірін-бірі өздерінің заңды және/немесе почталық мекенжайының, телефон нөмірлерінің, сондай-ақ, өздерінің банктік және өзге де деректемелерінің өзгеруі туралы шұғыл хабарлауға міндетті.

5.22 Келесі Тараптың жазбаша келісімінсіз Шартты орындау барысында алынған оның құпия ақпаратын үшінші тұлғаларға ешқандай тәсілдермен болсын жарияламау туралы, Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған жағдайларды қоспағанда, өзіне міндеттемелерді қабылдайды. Әрбір Тарап келесі Тарапқа осы Шарттың талаптарын бұза отырып, оның құпия ақпаратын жариялаумен келтірілген барлық шығындардың орнын толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

осуществлена реализация (отпуск) Товара с АЗС/АГЗС.

#### **Продавец вправе:**

5.17блокировать Карты, переданные Покупателю в рамках настоящего Договора, в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору, в том числе в случае обнаружения факта перепродажи объемов по Картам третьим лицам.

5.18при обнаружении Карт, ранее заявленных как «утраченные», изымать такие Карты при их предъявлении на АЗС/АГЗС.

5.19 не выставлять счета на предоплату по Заявкам, в случаях частичного либо некорректного их заполнения, а также несогласования вида и количества Товара и денежных средств с Продавцом.

5.20Использовать все сведения, необходимые для целей исполнения настоящего Договора, в том числе персональные данные Покупателя, которые становятся ему известными в ходе исполнения настоящего Договора.

#### **Стороны обязаны:**

5.21Стороны обязаны незамедлительно извещать друг друга об изменениях своих юридических и/или почтовых адресов, номеров телефонов, а также об изменении своих банковских и иных реквизитов.

5.22 никакими способами не разглашать третьим лицам без письменного согласия другой Стороны конфиденциальную информацию, к которой был получен доступ в ходе исполнения настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Казахстан. Каждая из Сторон обязуется возместить другой Стороне в полном объеме все убытки, причиненные разглашением ее конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего Договора.

## **6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

6.1. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Шарттың

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность по настоящему Договору в соответствии с

талаптарына сәйкес Шарт бойынша жауапкершілікте болады.

6.2. Сатып алушы:

- осы Шарттың талаптарына сәйкес Тауарға уақтылы төлем жасамағанға;
- осы Шарт бойынша алынған Карталардың жоғалуына;
- осы Шарттың талаптарына сәйкес Карталарды алу үшін Сатып алушы өкілінің келмеуі немесе уақтылы келмеуі;
- ЖМҚС/АГҚС-те толықтыруды іске асыру мерзімі белгіленген мерзімде Тауарды қабылдамауы нәтижесінде туындауы мүмкін салдарға толық жеке жауапкершілікте болады.

6.3. Сатып алушы осы Шарттың талаптарымен белгіленген тәртіпте ЖМҚС/АГҚС-те Тауардың белгілі бір көлемі мен түрін алуға байланысты Карта Иелерінің барлық іс-қимылдарына жауапкершілікте болады.

6.4. Сатып алушы Жосықсыз іс-қимылдарды жасау фактілерін айқындаған жағдайда, Сатушы талап етуге, ал Сатып алушы осындай бұзушылық нәтижесінде Сатушы өткерген шығындарды толық көлемде орнын толтыруға, сондай-ақ айқындалған бұзушылық фактісінің жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

6.5. Сатып алушының дәлелденген кінәсі бойынша туындаған электрондық шот-фактураны ресімдеу/растау мүмкін болмаған жағдайда Сатушы алдында толық материалдық жауапкершілікте болады және осымен байланысты Сатушының құжаттамалық расталған шығындарын өтейді.

6.6. Сатушы дайындаушы зауыттардан мұнай өнімдерін тиіп-жөнелтудегі кідірістерге, оның ішінде дайындаушы зауыттың жөндеуге (апатқа) тоқтатуына байланысты, Қазақстан Республикасының заңнама нормаларын, мемлекеттік органдардың актілерін орындауға байланысты алдымен тиіп-жөнелтуге, егін егу және жинау жұмыстары кезеңінде Тауарды берудегі тоқталыстарға байланысты туындаған осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағанға қандай да бір жауапкершілікте болмайды. Сатушы Тауардың жетіспеушілігін жойғанға дейін Карталарды толықтыруды тоқтата тұруға құқылы.

законодательством Республики Казахстан и условиями настоящего Договора.

6.2. Покупатель самостоятельно несет полную ответственность за последствия, которые могут возникнуть в результате:

- несвоевременной оплаты за Товар в соответствии с условиями настоящего Договора;
- утраты полученных по настоящему Договору Карт;
- неявки или несвоевременной явки представителя Покупателя для получения Карт, в соответствии с условиями настоящего Договора;
- непринятия Товара на АЗС/АГЗС в течение срока реализации пополнения.

6.3. Покупатель несет ответственность за все действия Владельца Карты в связи с получением им определенного количества и вида Товара на АЗС/АГЗС в порядке, определенном условиями настоящего Договора.

6.4. При выявлении фактов совершения Покупателем Недобросовестных действий, Продавец вправе потребовать, а Покупатель обязан возместить в полном объеме убытки, понесенные Продавцом в результате такого нарушения, а также уплатить штраф в размере 10 % (десяти процентов) от общей суммы выявленного факта нарушения.

6.5. Покупатель несет полную материальную ответственность перед Продавцом за невозможность оформления/подтверждения электронного счета-фактуры, возникшего по доказанной вине Покупателя, и возмещает все возникшие, в связи с этим документально подтвержденные расходы Продавца.

6.6. Продавец не несет какой-либо ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное перебоями отгрузок нефтепродуктов от заводо-изготовителей, в том числе в связи с остановкой завода-изготовителя на ремонт (аварией), приоритетными отгрузками в связи с исполнением норм законодательства Республики Казахстан, актов государственных органов, а также за перебои в поставках Товара в период посевных и уборочных работ. Продавец вправе приостановить пополнение Карт до момента устранения нехватки Товара.

6.7. Продавец не несет ответственности за

<p>6.7. Сатушы тікелей бақылау жасай алмайтын, кейіннен қызмет көрсетуді уақытша тоқтатуға әкеп соғатын, техникалық құралдардың жұмысындағы ақауларға, бағдарламалық қамтамасыз ету, энергиямен жабдықтаудың жаңылыстарына Сатушы жауапкершілікте болмайды.</p>	<p>отказы в работе технических средств, сбой программного обеспечения, систем энергоснабжения, над которыми Продавец не имеет прямого контроля, но которые могут повлечь за собой временную приостановку обслуживания.</p>
<p align="center"><b>7. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ</b></p> <p>7.1. Осы Шарт бойынша Тараптар өзінің міндеттемелерін орындамау егер дүлей жағдайлары салдарынан яғни төтенше және осы шарттармен болжанбаған жағдайларымен (өрт, жер сілкінісі, су тасқыны және басқа да табиғи апаттық жағдайлар, індет, әскери іс-қимылдар, осы шарт бойынша Тараптармен өзінің міндеттемелерін орындауға бөгет болатын мемлекеттік органдармен актілердің шығарылуы) және т.б. болған екенін дәлелдесе, Тараптар міндеттемелерді орындау жауапкершілігінен босатылады.</p> <p>7.2. Еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған жағдайда, Тараптар бұл туралы шұғыл түрде бір-біріне хабарлайды.</p> <p>7.3. Форс-мажор мән-жайларына сілтеме жасайтын Тарап оларды растау үшін уәкілетті ұйымның құжатын ұсынуға міндетті.</p> <p>7.4. Еңсерілмейтін күш жағдайлары 30 (отыз) күнтізбелік күннен артық созылатын болса, кез-келген Тарап осы шартты міндетті түрде өзара есеп айырысу жүргізумен, шартты болжанған бұзу күніне дейін 10 (он) күнтізбелік күн бұрын бастамашылық жасайтын Тарап келесі Тарапқа жазбаша хабарлау арқылы осы шартты бұзуға құқылы.</p>	<p align="center"><b>7.ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ</b></p> <p>7.1. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, если они докажут, что неисполнение обязательств было вызвано непреодолимой силой, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами (пожаром, землетрясением, селем и прочими природными стихийными явлениями, эпидемиями, военными действиями, изданием государственными органами актов, препятствующих исполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору).</p> <p>2.В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны незамедлительно уведомляют о них друг друга.</p> <p>3.Сторона, ссылающаяся на форс - мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ уполномоченной организации.</p> <p>4.В случае действия обстоятельств непреодолимой силы более 30 (тридцати) календарных дней любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор путем письменного уведомления другой стороны за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения договора, с обязательным проведением взаиморасчетов.</p>
<p align="center"><b>8. ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ ЖӘНЕ ТОЛЫҚТЫРУДЫ ІСКЕ АСЫРУ МЕРЗІМІ. ШАРТТЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ</b></p> <p>8.1.Осы Шарт оған Тараптар қол қойған кезінен бастап күшіне енеді және 2021 жылғы 31 желтоқсанға дейін, өзара есеп айырысу, жауапкершілік құпиялылық, дауларды шешу тәртібіне қатысты оларды толық орындағанға дейін қолданылады.</p> <p>8.2. Егер осы Шарттың 8.1-тармағында көрсетілген осы Шарттың жарамдылығы</p>	<p align="center"><b>8.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОПОЛНЕНИЙ. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА</b></p> <p>8.1.Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года, а в части взаиморасчетов, ответственности, конфиденциальности, порядка разрешения споров – до их полного исполнения.</p> <p>8.2.Если за 30 календарных дней до момента истечения срока действия настоящего</p>

<p>талаптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешу үшін Мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотына тапсырылуы тиіс.</p>	<p>Специализированный межрайонный экономический суд для разрешения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.</p>
<p><b>10. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР</b></p> <p>10.1. Шартты орындауға немесе оған байланысты Шарттың бір Тарапының келесі Тарапына жолданатын барлық хабарламалар, ескертулер, ұсыныс-хаттар мен өзге де құжаттар жазбаша нысанда жасалуы тиіс және өз қолымен жеткізілуі тиіс немесе Шарттың 11-бөлімінде көрсетілген мекенжайларға жөнелтілуі тиіс.</p> <p>10.2. Сатушы Шарттың 11-бөлімінде көрсетілген Сатып алушының электронды мекенжайына және ұялы телефонына SMS-хабарлама/хат жөнелте алады.</p> <p>10.3. Осы Шарттың Тараптары қайта ұйымдастырылғаны жағдайында, ол бойынша құқықтар мен міндеттер олардың құқықтық мирасқорына өтеді. Бұл ретте келесі тарапқа хабарлаған жағдайда, қайта ұйымдастырылу аяқталғаннан кейін құқықтық мирасқорымен Шарттың Қосымша келісіміне қол қойылады.</p> <p>10.4. Осы Шартпен қарастырылмаған барлық қалған жағдайларда, Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алатын болады.</p> <p>10.5. Осы Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде екі данада, әрбір Тарап үшін бір данада жасалған.</p>	<p><b>10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b></p> <p>10.1. Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним одной из Сторон Договора другой Стороне, должны быть выполнены в письменной форме и предоставлены нарочным либо отправлены по адресам, указанным в разделе 11 Договора.</p> <p>10.2. Продавец вправе производить рассылки SMS-сообщений/писем на электронный адрес и мобильный телефон Покупателя, указанные в разделе 11 Договора.</p> <p>10.3. В случае реорганизации Сторон Договора, права и обязанности по нему переходят к их правопреемникам. При этом при условии уведомления другой стороны после завершения реорганизации с правопреемником подписывается Дополнительное соглашение к Договору.</p> <p>10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Республики Казахстан.</p> <p>10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на государственном и русском языках, по одному для каждой из сторон.</p>
<p><b>11. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ, БАНКТІК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ ЖӘНЕ ҚОЛДАРЫ</b></p> <p><b>САТУШЫ: ПРОДАВЕЦ:</b></p> <p>_____</p> <p><b>Юридический адрес: индекс</b></p> <p><b>БИН ИИК АО БИК Кбе Эл. адрес Конт.тел.</b></p>	<p><b>11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН</b></p> <p><b>САТЫП АЛУШЫ: ПОКУПАТЕЛЬ:</b></p> <p>_____</p> <p><b>Юридический адрес: индекс</b></p> <p><b>БИН ИИК АО БИК Кбе Эл. адрес Конт.тел.</b></p>

<p>Директор _____</p> <p>МП, подпись _____ ФИО</p>	<p>Директор _____</p> <p>МП, подпись _____ ФИО</p>
--	--



<p>Директор _____</p> <p>МП, подпись _____ ФИО</p>	<p>Директор _____</p> <p>МП, подпись _____ ФИО</p>
--	--

201\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 мұнай өнімдерін карточка жүйесі  
 бойынша  
 сатып алу туралы шартына  
 № 1 қосымша

Шотты толықтыруға өтінім № \_\_\_\_\_

Сатып алушының деректері	Литрлік Шот	
<b>Сатып алушы:</b>  <b>Деректемелері:</b> ЖСК: БСН: БСК: Мекенжайы: Телефон: Электронды пошта:	Тауардың атауы	Литр көлемі
	Аи-92	
	Аи-95	
	Аи-98	
	ДО*	
	ҚДО**	
	СМГ	
	<b>Ақшалай шот</b>	
	Сомасы теңгемен	

Карталар/Шоттар бойынша лимиттерді бөлу

Карта №	Картаны иеленуші (Т.А.Ә., машина №; басқа ақпарат)	Тауар түрі	Литр көлемі/ Ақшалай шоттың сомасы	Лимит		
				тәуліктік	айлық	уақ ыт сы з
Алынатын Карта саны: _____ дана.						
Жалпы төленетін сома: _____ тенге.						

Сатып алушы: \_\_\_\_\_ м.о.

Заявка на пополнение Счета № \_\_\_\_

Данные покупателя	Литровый счет	
<b>Покупатель:</b>  <b>Реквизиты:</b> ИИК: БИН: БИК: Адрес: Телефон: Электронная почта:	Наименование товара	Кол-во литров
	Аи-92	
	Аи-95	
	Аи-98	
	ДТ*	
	ДТЗ**	
	СНГ	
	<b>Денежный счет</b>	
	Сумма в тенге	

Распределение лимитов по Картам/Счетам

№ Карты	Владелец Карты (Ф.И.О.; № машины; др. информация)	Вид товара	Кол-во литров/ сумма денежного счета	Лимит		
				суточный	месячный	без врем ени
Количество получаемых Карт: _____			штук.			
Общая оплачиваемая сумма: _____			тенге.			

Покупатель: \_\_\_\_\_ м.п.

**АНКЕТА**

по соблюдению законодательства о борьбе со взяточничеством и коррупцией (форма для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

**1. Наименование партнера по бизнесу (фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица, наименование индивидуального предпринимателя):**

\_\_\_\_\_

**2. Юридический и фактический адрес:**

\_\_\_\_\_

**3. Телефон:** \_\_\_\_\_

**Контактный e-mail:** \_\_\_\_\_

**4. Для индивидуальных предпринимателей:**

**Страна/штат регистрации:** \_\_\_\_\_

**Регистрационный номер:** \_\_\_\_\_

**Дата регистрации:** \_\_\_\_\_

**5. Укажите все материнские компании, включая головную компанию, и их местонахождение (город, штат и (или) страна):**

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

**6. Укажите все дочерние и аффилированные компании и их местонахождение (город, штат и (или) страна) или приложите их список отдельно:**

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

**7. Компании, которые могут дать рекомендации; желательно, чтобы это были компании, для которых вы поставили аналогичные товары (выполнили аналогичные работы/услуги), которые предполагаете поставить (выполнить, реализовать) нам. Укажите имя контактного лица и прочую контактную информацию.**

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_, Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_, e-майл \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_, Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_, e-майл \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_, Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_, e-майл \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_, Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_, e-майл \_\_\_\_\_

## 8. Общие сведения.

Годы деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_

**9. Является ли Вы или кто-нибудь из Ваших работников, агентов Вашей Компании работником или членом семьи работника Группы «Казахмыс»? Если да, укажите подробности.**

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»): \_\_\_\_\_

**10. Является ли кто-нибудь из членов Вашей семьи или семьи работника или агента Вашей компании:**

10.1. должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

10.2. должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

10.3. должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

10.4. лицом, официально действующим от имени государственного органа или учреждения или межправительственной (международной) организации;

10.5. кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

10.6. должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»): \_\_\_\_\_

**11. Являетесь ли Вы или кто-нибудь из вашей Компании:**

11.1. должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

11.2. должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

11.3. должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

11.4. лицом, официально действующим от имени государственного органа, учреждения или межправительственной (международной) организации;

11.5. кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

11.6. должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»): \_\_\_\_\_

**12. Были ли Вы или кто-нибудь из вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет:**

12.1. подвергнут административной или уголовной ответственности за какое-либо коррупционное или финансовое правонарушение, включая, без ограничения, взяточничество, отмывание денег, финансирование терроризма или подвергнут следствию компетентными государственными органами по этому поводу;

12.2. подвергнут ограничительным (обеспечительным) или иным мерам в виде замораживания банковских счетов, конфискации или ареста имущества в связи с предполагаемым или фактическим нарушением законов против коррупции, отмывания денег или финансирования терроризма;

12.3. отстранен от участия в тендерах государственных организаций в связи с коррупционной деятельностью в какой-либо юрисдикции?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»): \_\_\_\_\_

**13. Участвовали ли Вы или кто-нибудь из вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет в сделках, при которых имели место:**

13.1. получение, передача, перевозка, хранение, использование, структурирование, перенаправление или укрытие средств, полученных от какой-либо преступной деятельности, включая незаконный оборот наркотиков, мошенничество или дачу взяток государственным служащим или третьим сторонам;

13.2. участие в террористической деятельности, поддержка или финансирование терроризма, террористических организаций или отдельных лиц?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «Да»): \_\_\_\_\_

### **ПОДТВЕРЖДЕНИЕ И СОГЛАСИЕ НА ПРОВЕРКУ**

Настоящим подтверждаю правдивость и точность ответов, приведенных в настоящей Анкете. Заполняя и подписывая настоящую Анкету от своего имени, я даю согласие на проверку сведений, указанных в Анкете Группе Казахмыс.

Факсимильная копия настоящего документа имеет такую же силу, как оригинал.

Подпись \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

МП (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**АНКЕТА**

по соблюдению законодательства о борьбе со взяточничеством и коррупцией (форма для юридических лиц)

1. Наименование партнера по бизнесу: \_\_\_\_\_

2. Юридический и фактический адрес: \_\_\_\_\_

3. Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Официальный сайт (при наличии): \_\_\_\_\_

Контактный e-mail: \_\_\_\_\_

4. Организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_

Страна/штат регистрации: \_\_\_\_\_

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_

Дата регистрации: \_\_\_\_\_

5. Акционеры или участники (учредители) (акции (доли участия) должны в сумме составлять 100%). Если акции обращаются на организованном рынке ценных бумаг, должны быть перечислены все акционеры, имеющие 5% или более акций в противном случае – имеющие 10% и более акций). Если юридическое лицо создано в форме товарищества указываются все участники, имеющие 5% и более доли участия. Укажите полные имена или зарегистрированные наименования и местонахождение (город, штат и (или) страна):

Ф.И.О. (наименование) \_\_\_\_\_ Доля, \_\_\_\_\_ %

Страна (город, адрес) проживания (регистрации): \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (наименование) \_\_\_\_\_ Доля, \_\_\_\_\_ %

Страна (город, адрес) проживания (регистрации): \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (наименование) \_\_\_\_\_ Доля, \_\_\_\_\_ %

Страна (город, адрес) проживания (регистрации): \_\_\_\_\_

6. Структура управления компании. Укажите полные имена или зарегистрированные наименования и местонахождение (город, штат и (или) страна):

Наблюдательный орган (Совет директоров), при наличии

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Исполнительный орган (коллегиальный или единоличный)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Подтвердите, что никакие другие лица (в т.ч. юридические) не участвуют в управлении делами Компании, не являясь членами Наблюдательного/Исполнительного органа или материнской компанией:

Да \_\_\_\_\_ Нет \_\_\_\_\_

Если нет, укажите дополнительную информацию о таких лицах

**7. Высшие руководители (или аналогичные должностные лица). Укажите полные имена или зарегистрированные наименования и местонахождение (город, штат и (или) страна):**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

**8. Укажите все материнские компании, включая головную компанию, и их местонахождение (город, штат и (или) страна):**

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

**9. Укажите все дочерние и аффилированные компании и их местонахождение (город, штат и (или) страна) или приложите их список отдельно:**

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

**10. Компании, которые могут дать рекомендации; желательно, чтобы это были компании, для которых вы поставили аналогичные товары (выполнили аналогичные работы/услуги), которые предполагаете поставить (выполнить, реализовать) нам. Укажите имя контактного лица и прочую контактную информацию.**

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

Вид оказанных услуг (работ), поставленных товаров \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_



**11. Общие сведения.**

Годы деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_

**12. Является ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, работников или агентов вашей Компании работником или членом семьи работника Группы Казахмыс? Если да, укажите подробности.**

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да») \_\_\_\_\_

**13. Является ли кто-нибудь из членов семьи владельца, акционера (участника), директора, должностного лица, руководителя высшего звена или агента вашей Компании:**

13.1. должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

13.2. должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

13.3. должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

13.4. лицом, официально действующим от имени государственного органа или учреждения или межправительственной (международной) организации;

13.5. кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

13.6. должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да») \_\_\_\_\_

**14. Является ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, руководителей высшего звена или агентов вашей Компании:**

14.1. должностным лицом или работником государственного органа или учреждения (исполнительного, законодательного или судебного);

14.2. должностным лицом или работником организации, находящейся в собственности или под контролем государства;

14.3. должностным лицом или работником межправительственной (международной) организации;

14.4. лицом, официально действующим от имени государственного органа, учреждения или межправительственной (международной) организации;

14.5. кандидатом на выборную или иную должность в государственный орган;

14.6. должностным лицом или работником аппарата управления политической партии?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подробная информация (в случае ответа «да») \_\_\_\_\_

**15. Был ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, руководителей высшего звена или агентов вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет:**

15.1. подвергнут административной или уголовной ответственности за какое-либо коррупционное или финансовое правонарушение, включая, без ограничения, взяточничество, отмывание денег, финансирование терроризма или подвергнут следствию компетентными государственными органами по этому поводу;

15.2. подвергнут ограничительным (обеспечительным) или иным мерам в виде замораживания банковских счетов, конфискации или ареста имущества в связи с предполагаемым или фактическим нарушением законов против коррупции, отмывания денег или финансирования терроризма;

15.3. отстранен от участия в тендерах государственных организаций в связи с коррупционной деятельностью в какой-либо юрисдикции?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подобная информация (в случае ответа «да») \_\_\_\_\_

**16. Участвовал ли кто-нибудь из владельцев, доверительных управляющих, акционеров (участников), директоров, должностных лиц, руководителей высшего звена или агентов вашей Компании или сама Компания в течение последних 5 лет в сделках, при которых имели место:**

16.1. получение, передача, перевозка, хранение, использование, структурирование, перенаправление или укрытие средств, полученных от какой-либо преступной деятельности, включая незаконный оборот наркотиков, мошенничество или дачу взятку государственным служащим или третьим сторонам;

16.2. участие в террористической деятельности, поддержка или финансирование терроризма, террористических организаций или отдельных лиц?

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

Подобная информация (в случае ответа «да») \_\_\_\_\_

**17. Имеется ли в вашей Компании Кодекс деловой этики или иной аналогичный документ (Если да, предоставьте «Казахмыс» копию).**

\_\_\_\_\_ Да \_\_\_\_\_ Нет

#### **ПОДТВЕРЖДЕНИЕ И СОГЛАСИЕ НА ПРОВЕРКУ**

Настоящим подтверждаю правдивость и точность ответов, приведенных в настоящей Анкете. Заполняя и подписывая настоящую Анкету от своего имени и от имени нижеуказанной Компании, я даю согласие на проверку сведений, указанных в Анкете Группе Казахмыс.

Факсимильная копия настоящего документа имеет такую же силу, как оригинал.

Подпись \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**ФОРМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ  
(БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ)**

Наименование \_\_\_\_\_ банка  
(наименование и реквизиты банка)

Кому \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты организатора конкурса)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ г.  
(местонахождение)

Мы \_\_\_\_\_ были \_\_\_\_\_ проинформированы, \_\_\_\_\_ что  
\_\_\_\_\_ в дальнейшем  
(наименование потенциального поставщика)

«Поставщик» принимает участие в Тендере по закупке \_\_\_\_\_,  
организованным

\_\_\_\_\_, и готов осуществить поставку (выполнить работу,  
оказать услугу)  
(наименование заказчика)

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ общую \_\_\_\_\_ сумму  
\_\_\_\_\_ тенге.  
(наименование и объем товаров, работ, услуг)

Тендерной документацией от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по проведению вышеназванного тендера предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы \_\_\_\_\_ настоящим берем на себя  
обязательство выплатить Вам

(наименование банка)  
по \_\_\_\_\_ вашему \_\_\_\_\_ требованию \_\_\_\_\_ сумму, \_\_\_\_\_ равную  
\_\_\_\_\_ (сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

- отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерных заявок;
- не подписал в установленные сроки договор о закупках, будучи определённым как победитель тендера.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента надлежащего принятия тендерной заявки Поставщика тендерной комиссией.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу этого дня.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гарантов  
(В лице руководителя и  
главного бухгалтера Банка)

Дата и адрес