

"Утверждаю"
Генеральный директор
АО «Жез.РЭК»



Т.И. Утегенов

"5" августа 2019 г.

Тендерная документация
для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере с применением
двухэтапных процедур по закупке услуг по обязательному страхованию работников АО
«Жезказганская распределительная электросетевая компания» от несчастных случаев,
проводимого 26 августа 2019 года

г. Жезказган, 2019г.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

**Тендерная документация,
предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам
для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере с применением
двухэтапных процедур по закупке услуг по обязательному страхованию работников АО
«Жезказганская распределительная электросетевая компания» от несчастных случаев**

Настоящая тендерная документация, предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере с применением двухэтапных процедур по закупке услуг по обязательному страхованию работников АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» от несчастных случаев (далее - Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 9 июля 1998 года "О естественных монополиях и регулируемых рынках" (далее - Закон) и Правилами закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги, утвержденными Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 18 (далее - Правила).

Глава 1. Введение

- I. Предмет тендера
- II. Базовые условия платежа
- III. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

Глава 2. Тендерная документация

- I. Содержание тендерной документации
- II. Разъяснения тендерной документации
- III. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

Глава 3. Содержание тендерной заявки

- I. Форма заявки на участие в тендере
- II. Документы, подтверждающие правомочность и квалификацию потенциального поставщика
- III. Таблица цен тендерной заявки
- IV. Валюта тендерной заявки и платежа
- V. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации
- VI. Обеспечение тендерной заявки
- VII. Срок действия тендерной заявки
- VIII. Язык тендерной заявки

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

- I. Оформление и визирование тендерной заявки
- II. Опечатаывание и маркировка конвертов с тендерными заявками
- III. Место и окончательный срок представления тендерных заявок
- IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.
- V. Изменение тендерных заявок и их отзыв
- VI. Представление тендерных заявок

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

- I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками.
- II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок
- III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям
- IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту
- V. Оценка и сопоставление тендерных заявок
- VI. Условия предоставления приоритета

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

- I. Определение выигравшей тендерной заявки
- II. Заключение договора о закупках
- III. Обеспечение исполнения договора о закупках

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению открытого тендера с применением двухэтапных процедур по закупке услуг по обязательному страхованию работников АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» от несчастных случаев разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщика услуги по обязательному страхованию работников от несчастных случаев для акционерного общества «Жезказганская распределительная электросетевая компания» (далее - АО «Жез. РЭК»).

3. Заказчиком, осуществляющим закупку услуг в соответствии с условиями настоящей Тендерной документации, выступает АО «Жез. РЭК».

II. Базовые условия поставки и платежа

4. Базовые условия платежа – 100%-ая предоплата.

5. Потенциальный поставщик может представить другие условия предоставления услуги.

III. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

6. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся оказанием услуг, соответствующих предмету тендера.

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в пунктах 32 и 33 Правил и Тендерной документации.

8. Два и более аффилированных лица Заказчика не имеют права участвовать в тендере (лоте), за исключением случаев, установленных Правительством Республики Казахстан.

Работник Заказчика не может выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если он является близким родственником (родители, супруг(а), братья, сестры, дети) должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересован в результатах тендера.

Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте).

9. Требования о необходимости обладания опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не распространяются на субъектов малого предпринимательства и организации общественных объединений инвалидов.

10. Потенциальный поставщик в случае представления им неполной или недостоверной информации по квалификационным требованиям не допускается к участию в процессе закупок субъектом естественной монополии в течение одного года с момента установления такого факта.

11. Заказчик не вправе устанавливать к потенциальному поставщику квалификационные требования, не предусмотренные Правилами. Потенциальный поставщик вправе не представлять информацию, не относящуюся к предъявляемым к нему квалификационным требованиям.

12. В заседаниях тендерной комиссии в качестве наблюдателей вправе участвовать представители государственного органа, осуществляющего контроль и регулирование деятельности в сфере естественных монополий, потребители услуг субъекта естественной монополии, официальные представители потенциальных поставщиков. Полномочия представителей потенциальных поставщиков должны быть подтверждены письменно в виде доверенностей, которые представляются данными представителями при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

Глава 2. Тендерная документация

I. Содержание тендерной документации

13. Тендерная документация, предоставляемая Заказчиком потенциальным поставщикам, содержит информацию, указанную в пункте 24 Правил:

1) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям;

2) перечень и описание закупаемых услуг с указанием наименования и расшифровки оказываемых услуг; место, условия и сроки оказания услуг (Приложение 1 к Тендерной документации).

3) информацию, указанную в подпунктах 6) - 19) пункта 24 Правил.

4) формы заявок на участие в тендере для юридических лиц (Приложение 2 к Тендерной документации или Приложение 3 к Правилам), индивидуальных предпринимателей и физических лиц (Приложение 3 к Тендерной документации или Приложение 5 к Правилам);

5) форму таблицы цен (Приложение 4 к Тендерной документации или Приложение 4 к Правилам);

6) форму обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии (приложение 5 к Тендерной документации);

7) проект договора о закупках услуг (приложение 6 к Тендерной документации).

14. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

15. При закупках работ потенциальный поставщик вправе посетить и осмотреть участок (объект) предполагаемых работ и прилегающую территорию. Вся информация, полученная потенциальным поставщиком самостоятельно при посещении участка, используется им для подготовки тендерной заявки под его ответственность. Затраты на посещение участка потенциальный поставщик покрывает из собственных средств. Подача потенциальным поставщиком тендерной заявки говорит о том, что проверка участка будущих работ произведена и существующие условия приняты им.

16. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а Заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

17. Тендерная документация в электронном виде предоставляется бесплатно.

II. Разъяснения тендерной документации

18. Потенциальный поставщик вправе письменно запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, которым была предоставлена тендерная документация.

19. Заказчик вправе провести встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения положений тендерной документации в определенном месте и в соответствующее время, указанные в тендерной документации. При этом заказчик составляет протокол, содержащий представленные в ходе этой встречи запросы о разъяснении тендерной документации, а также ответы на эти запросы. Протокол незамедлительно направляется тендерной комиссией всем потенциальным поставщикам, которым заказчик представил тендерную документацию.

III. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию

20. Заказчик вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по своей собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика внести изменения в тендерную документацию путем оформления протокола.

21. Внесенные изменения имеют обязательную силу, и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым Заказчик представил тендерную документацию. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается Заказчиком на срок не менее чем на десять календарных дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

22. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

- 1) заявку на участие в тендере по форме согласно Приложениям 2 или 3 к Тендерной документации;
- 2) документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику;
- 3) предлагаемую потенциальным поставщиком цену, содержащую все фактические его затраты, составляющие конечную цену предоставляемых услуг, включая стоимость сопутствующих услуг с указанием конкретного размера скидки, при ее наличии, сведенных в таблицу цен по форме согласно Приложения 4 к Тендерной документации или к Правилам;
- 4) документы, подтверждающие приемлемость услуг для закупки и соответствие их тендерной документации;
- 5) предлагаемые сопутствующие услуги;
- 6) документы, подтверждающие внесение потенциальным поставщиком обеспечения тендерной заявки;
- 7) доверенности на право подписания тендерной заявки и на участие в заседаниях тендерной комиссии.

I. Форма заявки на участие в тендере

23. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 2 к Тендерной документации.

24. Потенциальный поставщик, являющийся индивидуальным предпринимателем или дееспособным физическим лицом, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 3 к Тендерной документации.

II. Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику.

25. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, для подтверждения соответствия квалификационным требованиям представляет следующие документы:

- 1) нотариально засвидетельствованные копии лицензий и (или) патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) в случае если закупаемые работы, услуги, не лицензируемые, то необходимо представить нотариально засвидетельствованную копию выписки из устава юридического лица, с перечнем видов деятельности, выполняемых потенциальным поставщиком или нотариально засвидетельствованную с переводом на государственный и (или) русский языки легализованную выписку из торгового реестра (для нерезидентов Республики Казахстан);
- 3) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию бухгалтерского баланса, подписанного первым руководителем или лицом, его замещающим, а также главным бухгалтером (бухгалтером);
- 4) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию аудиторского отчета за последний финансовый год юридических лиц, для которых установлено обязательное проведение аудита в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 20 ноября 1998 года «Об аудиторской деятельности», справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 5) нотариально засвидетельствованную выписку из учредительного договора или устава о составе учредителей, либо нотариально засвидетельствованную выписку из реестра держателей акций, выданную не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов;
- 6) справку об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;
- 7) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость;

8) справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, (далее - Типовой план), (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка выдана была не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

9) в случае привлечения к выполнению работ субподрядчика он обязан представить документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым потенциальному поставщику и протокол о намерениях по заключаемым сделкам;

10) в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) в случае, если тендер объявлен на закуп стратегического товара - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара.

26. Потенциальный поставщик, являющийся индивидуальным предпринимателем или дееспособным физическим лицом, для подтверждения соответствия квалификационным требованиям представляет следующие документы:

1) нотариально засвидетельствованные копии лицензий и (или) патентов, свидетельств, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ и услуг;

2) нотариально засвидетельствованную копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом;

3) справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

4) справку соответствующего налогового органа об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданная не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

5) в случае если тендер объявлен на закуп стратегического товара - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара.

В случае, если потенциальный поставщик участвует в тендере по нескольким лотам, допускается вложение документов, перечисленных в пунктах 25 и 26 настоящей Тендерной документации только в одном экземпляре в тендерную заявку по первому из лотов (по нумерации), в котором участвует потенциальный поставщик. В остальные заявки допускается вложение ксерокопий указанных документов.

III. Таблица цен тендерной заявки

27. Потенциальный поставщик указывает в таблице цен по форме согласно приложению 4 к Тендерной документации, цену единицы оказываемых услуг и общую цену оказываемых услуг, которые он предлагает оказать согласно своей тендерной заявке.

28. Цены оказываемых услуг кроме стоимости самих услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке всей документации до пункта назначения, оговоренного в приложении 1 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые услуги.

29. В случае, если в таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

30. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должны меняться, за исключением случаев изменения законодательства Республики Казахстан.

IV. Валюта тендерной заявки и платежа

31. Цены тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

Цены тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в российских рублях, долларах США или ЕВРО, которые, в целях сопоставления и оценки тендерных заявок, должны быть переведены в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

32. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в российских рублях, долларах США или ЕВРО в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

V. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации

33. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, следующие документы, подтверждающие приемлемость услуг для закупки и соответствие их тендерной документации:

1) спецификацию на оказываемые услуги, которая должна соответствовать спецификации, приложенной к настоящей Тендерной документации (приложение 1, 2);

34. Документальное подтверждение соответствия услуг тендерной документации может быть представлено в текстовой форме, в виде данных и должно включать:

1) подробное описание услуг;

2) комментарии к спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие услуг этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в спецификации, предоставленной заказчиком. Допускается несоответствие спецификации потенциального поставщика спецификации к тендерной документации, если предлагаются услуги с более лучшими функциональными и другими характеристиками.

35. Документы, подтверждающие приемлемость выполняемых работ для закупки и соответствие их тендерной документации:

1) спецификация предлагаемых к оказанию услуг, которые должны соответствовать стандартам, действующим на территории Республики Казахстан. Спецификация, представляемая потенциальным поставщиком, должна соответствовать спецификации к тендерной документации заказчика и предоставляемой потенциальным поставщиком, кроме случаев, когда предлагаются более лучшие решения, чем предусмотрено тендерной документацией.

VI. Обеспечение тендерной заявки

36. Потенциальные поставщики вносят обеспечение тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, банковской гарантии или внесения денежных средств в кассу Заказчика.

Потенциальные поставщики вносят обеспечение в размере 1% (одного процента) от общей суммы своей тендерной заявки. При этом банковская гарантия, составляемая согласно приложению 5 к настоящей Тендерной документации, может представляться одним документом, обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов, срок действия банковской гарантии должен быть не менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики, являющиеся субъектами малого предпринимательства и организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемые общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, вносят обеспечение тендерной заявки в размере 1 % (одного процента) от общей суммы предлагаемых поставок товаров, на которые они подают свою тендерную заявку.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечения тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и в целом по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя;

37. Внесение обеспечения тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, может осуществляться безналичным расчетом (перечислением) и внесением наличных денег на расчетный счет заказчика в ФАО "Bank RBK" в г. Караганда KZ87821S89AM10000001, БИК банка KINCKZKA, БИН 961040001524, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

Обеспечение тендерной заявки в виде банковской гарантии оформляется по форме и содержанию согласно приложению 5 к настоящей Тендерной документации

38. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение, документ, подтверждающий внесение обеспечения тендерной заявки, если потенциальный поставщик вносит обеспечение тендерной заявки наличными деньгами) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 44 Правил, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

39. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 41 Правил.

40. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, оговоренных в пункте 42 Правил.

VII. Срок действия тендерной заявки

41. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере не менее 35 (тридцати пяти) календарных дней.

42. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в пункте 41 Тендерной документации, отклоняется.

VIII. Язык тендерной заявки.

43. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на язык тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на русском языке.

I. Оформление и визирование тендерной заявки

44. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется печатью и подписью поставщика.

В рамках соблюдения требований о двухэтапности тендерных процедур потенциальный поставщик предоставляет в отдельных запечатанных и заверенных печатью и подписью поставщика следующую документацию:

1) квалификационно-техническая спецификация - документация, касающаяся технических, качественных или иных характеристик закупаемых товаров, работ и услуг, договорных условий их поставки (выполнения, оказания), квалификационных данных потенциальных поставщиков;

2) ценовое предложение - документация, касающаяся цены единицы товара, работ, услуг и общую цену товаров, работ, услуг, которые он предлагает поставить/выполнить/оказать согласно своей тендерной заявке по форме согласно приложению 4 к Тендерной документации, а также документ, подтверждающий внесение потенциальным поставщиком гарантийного обеспечения тендерной заявки.

Оригинал и все копии тендерной заявки предоставляются в отпечатанном или в письменном виде несмываемыми чернилами, подписанные потенциальным поставщиком.

Квалификационно-техническая спецификация (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверенная подписью, и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя) прикладывается к тендерной заявке отдельно от ценового предложения (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверенная подписью, и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя) и документа подтверждающего обеспечение тендерной заявки. При этом, если банковская гарантия прошита вместе с ценовым предложением, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

45. Потенциальный поставщик представляет необходимое количество копий тендерной заявки, указанное в тендерной документации с указанием «Оригинал» и «Копия». В случае расхождений между ними преимущество имеет оригинал.

46. В тендерной заявке не допускается никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки, не затрагивая существа представленной заявки.

47. Потенциальный поставщик запечатывает оригинал и каждую копию тендерной заявки в разные конверты, пометив их: «Оригинал» и «Копия».

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

48. Потенциальный поставщик запечатывает оригиналы и копии тендерной заявки в разные конверты, пометив их соответственно, "ОРИГИНАЛ" и "КОПИЯ". После этого конверты запечатываются в наружный конверт.

49. Внутренние и наружные конверты:

1) должны быть адресованы Заказчику по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33;

2) содержать слова "ТЕНДЕР по закупке «ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ», ЛОТ №__ (указать название тендера/лота)", и

- для квалификационно-технической части - "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 14-00 26.07.2019 года" и иметь отметку «Квалификационно-техническая часть».

- для ценового предложения - "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 11-00 27.08.2019 года" и иметь отметку «Ценовое предложение».

Изменение тендерной заявки, предусмотренное пунктом 34 Правил, готовится потенциальным поставщиком, запечатывается и представляется также как и сама тендерная заявка.

III. Место и окончательный срок представления тендерных заявок



50. Тендерные заявки представляются Заказчику нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33, и в срок до 12-00 часов 26.08.2019 года включительно.

IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

50. Тендерные заявки представляются Заказчику нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, 100604, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. М. Маметовой, 33, и в срок:

- квалификационно-техническая часть - до 12-00 часов 26.08.2019 года включительно;
- ценовое предложение – до 9-00 часов 27.08.2019 года. Данную часть тендерной заявки сдают только потенциальные поставщики, допущенные ко второму этапу тендерных процедур.

IV. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

51. Все тендерные заявки, полученные Заказчиком (его ответственным лицом) после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

V. Изменение тендерных заявок и их отзыв

52. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей тендерной заявки. Изменение должно быть подготовлено, запечатано и представлено так же, как и сама тендерная заявка. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено заказчиком до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

53. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

VI. Представление тендерных заявок

54. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

55. Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявок.

56. Потребители услуг субъекта естественной монополии вправе присутствовать в качестве наблюдателя при вскрытии тендерных заявок.

57. Квалификационно-техническая часть тендерной заявки вскрывается Тендерной комиссией в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков, или их уполномоченных представителей, и наблюдателей в 14-00 часов 26.08.2019 года. В случае, если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

58. Тендер проводится с использованием двухэтапных процедур следующим образом:
На первом этапе двухэтапного тендера осуществляются следующие мероприятия:

- Заказчику предоставляются квалификационно-технические части заявки потенциальных поставщиков.
- Заявка рассматривается без вскрытия ценовых предложений в соответствии с тендерной документацией.
- Проводится заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов с квалификационно-технической части заявок потенциальных поставщиков, и оформляется соответствующий протокол.
- Тендерной комиссией совместно с привлеченными экспертами рассматриваются квалификационно-техническая часть заявок потенциальных поставщиков и проводится отбор

потенциальных поставщиков на основании предложенных качественных и технических характеристик и спецификаций закупаемых ТРУ.

• Тендерная комиссия формирует перечень участников второго этапа двухэтапного тендера, оформляет протокол об итогах первого этапа двухэтапного тендера и информирует потенциальных поставщиков, принявших участие в первом этапе, о его результатах.

На втором этапе двухэтапного тендера, проводимого 27.08.2019г. в 11-00, осуществляются следующие мероприятия:

- Заказчику предоставляются ценовые предложения потенциальных поставщиков;
- Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет ценовые предложения;
- Подводятся итоги открытого двухэтапного тендера и оформляется протокол об итогах открытого двухэтапного тендера.

59. По каждому из этапов тендера секретарем тендерной комиссии составляется протокол вскрытия, соответствующий требованиям пунктов 47 и 48 Правил, который подписывается председателем тендерной комиссии, его заместителем, членами и секретарем тендерной комиссии.

60. Копии данных протоколов выдаются потенциальным поставщикам, присутствующим при соответствующем этапе процедуры вскрытия, отсутствующим направляется в срок не позднее трёх рабочих дней со дня получения от них запроса. Не допускается предоставление копий протоколов потенциальным поставщикам, не допущенным к соответствующему этапу тендерных процедур.

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

61. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

62. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

63. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в пункте 48 Правил. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и Тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям.

Тендерная заявка, отклоненная тендерной комиссией, не принимается к оценке и сопоставлению тендерных заявок.

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

64. Заказчик указывает квалификационные требования, предусмотренные пунктом 7 Правил.

Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в соответствии с пунктами 25 и 26 настоящей Тендерной документации.

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

65. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан - тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

66. Тендерная комиссия оценивает, сопоставляет тендерные заявки в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией и определяет выигравшую тендерную заявку на основе следующих критериев оценки тендерных заявок, кроме цены, применяемых в равном размере ко всем не отклоненным тендерным заявкам, для подсчета условных цен тендерных заявок в целях их сравнения и сопоставления:

- 1) условия оказания услуг и связанные с ними дополнительные услуги;

67. Оценка по критериям, определенным в пункте 66 настоящей Тендерной документации производится следующим образом:

1) тендерная комиссия рассматривает предложенные потенциальными поставщиками и приемлемые для Заказчика дополнительные условия, и условно уменьшает цену заявки на сумму предложенных услуг.

VI. Условия предоставления приоритета

68. Тендерная комиссия при определении выигравшей тендерной заявки условно уменьшает цену тендерных заявок потенциальных поставщиков, являющихся отечественными производителями товаров, приобретаемых в результате данного тендера, на 20 процентов.

Отечественные товаропроизводители - потенциальные поставщики (далее - отечественные товаропроизводители) - физические и (или) юридические лица, являющиеся резидентами Республики Казахстан и производящие:

товары, полностью произведенные в Республике Казахстан в соответствии с таможенным законодательством таможенного союза и (или) Республики Казахстан;

товары, подвергнутые достаточной переработке в Республике Казахстан в соответствии с критериями достаточной переработки в соответствии с таможенным законодательством таможенного союза и (или) Республики Казахстан.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

69. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей суммарной условной ценой, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации. В случае равенства суммарных условных цен двух или нескольких тендерных заявок предпочтение отдается тендерной заявке, предлагающей более лучшие условия оказания услуг.

70. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет не менее двух потенциальных поставщиков, предложения которых были наиболее предпочтительными.

71. Итоги тендера оформляются в соответствии с требованиями пунктов 56-58 Правил.

72. Заказчик подводит итоги тендера в срок не более десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов путем опубликования в периодической печати результатов тендера с указанием его названия, победителя и его адреса, наименования и цены услуг, предложенных победителем тендера.

II. Заключение договора о закупках

73. Договор о закупках заключается в порядке и в сроки, оговоренные в пунктах 62-68 Правил.

Договор о закупках должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

Потенциальный поставщик гарантирует, что оказываемые по договору услуги свободны от прав третьих лиц, в споре, под арестом не состоит, а также обладает всей необходимой разрешительной документацией, предусмотренной действующим законодательством Республики Казахстан для выполнения работы и/или оказания услуг. В противном случае потенциальный поставщик урегулирует все претензии и иски имущественного и/или неимущественного характера самостоятельно и за свой счет, а также возместит Заказчику все причиненные этим убытки.

74. В течение пяти дней со дня подведения итогов тендера Заказчик письменно (заказным письмом, телеграммой, факсом) уведомляет победившего потенциального поставщика о том, что его тендерная заявка признана выигравшей. Уведомление о признании тендерной заявки выигравшей является частью договора закупки.

75. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику - победителю тендера - договор о закупках услуг, составленный в соответствии с проектом, приложенным к Тендерной документацией, и отвечающим требованиям законодательства

Республики Казахстан. В случае необходимости закупа дополнительных работ форма договора составляется по согласованию с поставщиком.

76. Победитель тендера в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления о признании его тендерной заявки выигравшей и проекта договора оказания услуг подписывает договор или письменно уведомляет заказчика об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора.

77. Договор о закупках вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями сторон.

78. Стороны, подписывающие договор о закупках, не вправе вносить какие-либо изменения и новые условия в договор о закупках, которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика.

Допускается внесение изменений в договор о закупках в части уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основой для выбора поставщика.

Заказчик до подписания договора о закупках вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера с целью уменьшения цены договора. При этом потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, что не предоставляет Заказчику право на уклонение от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупке услуг.

В случае если в процессе исполнения договора о закупках услуги цены на аналогичные закупаемые услуги изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию Заказчика и поставщика в договор о закупках могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений пункта 67 Правил.

III. Обеспечение исполнения договора о закупках

79. Требования о внесении обеспечения договора о закупках распространяются на все закупаемые услуги.

80. В течение десяти рабочих дней после подписания сторонами договора о закупках, если иное не предусмотрено договором, поставщик вносит обеспечение исполнения договора о закупках в виде банковской гарантии, залога денежных средств или внесения денежных средств на расчётный счёт заказчика в размере 3 процентов от общей суммы договора о закупках, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.

81. Обеспечение исполнения договора о закупках в виде залога денег вносится поставщиком на расчётный счёт заказчика в ФАО "Bank RBK" в г. Караганда KZ87821S89AM10000001, БИК банка KINCKZKA, БИН 961040001524.

82. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в сроки, указанные в договоре, или в течение 5 рабочих дней с момента полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по данному договору.

83. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора в случаях в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, если поставщик:

- 1) нарушил сроки поставок товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 2) поставил некачественный товар, некачественно выполнил работу, оказал услугу;
- 3) нарушил другие условия договора о закупках.

Начальник ПЭО



И.С. Цыганкова

Юрисконсульт 1 кат



А.С. Кудаспаев



№ п/п	ФНО	Должность	Годовой фонд заработной платы, тенге	Условия оплаты	Срок поставки	Место и условия поставки
Лот № 1						
Административно-управленческий персонал						
1	Утегенов Темирлан Исаевич	генеральный директор	10 008 972			
2	Масенов Даурен Жубанович	зам. ген. дир. по общим вопросам	5 336 184			
3	Кудастаев Аликбек Серикпаевич	юрист-консульт 1 кат	2 649 636			
4	Васильченко Анастасия Васильевна	начальник ОК	3 084 456			
5	Жанибекова Гулжан Багдатовна	инженер ОК по ЧС и ГО	2 444 256			
6	Покорая Наталья Игоревна	инженер ОК по ЧС и ГО	2 444 256			
7	Цыкунова Лилия Ивановна	гл. бухгалтер	6 042 264			
8	Мырзахметова Жансия Алтабасовна	бухгалтер 1 кат	2 649 636			
9	Никонова Елена Витальевна	бухгалтер 1 кат	2 649 636			
10	Ваннова Наталья Яковлевна	бухгалтер 1 кат	2 649 636			
11	Ющичина Галина Мухамедрахмановна	бухгалтер 1 кат	2 649 636			
12	Нурмаганбетова Ардах Миербековна	бухгалтер 2 кат	2 542 848			
13	Ничайкина Екатерина Александровна	бухгалтер 2 кат	2 542 848			
14	Цыганкина-Павлова Ирина Сергеевна	начальник	3 084 456			
15	Витова Наталья Владимировна	ведущий экономист	2 668 812			
16	Таймазова Алмаш Дамукелдиновна	экономист 2 кат	2 542 848			
17	Умербаева Эльмира Искакиевна	экономист 2 кат	2 542 848			
18	Жагинцев Уали Смаганович	начальник	3 084 456			
19	Хакимова Вероника Акифовна	инженер	2 444 256			
20	Картмаганбетов Бауыржан Жайболотович	инженер	2 444 256			
21	Жанайдалова Асем Бауражановна	заведующая АХО	2 637 228			
22	Ахметкерова Перизат Габитовна	секретарь-референт 1 кат	2 046 000			
23	Курченко Ирина Вячеславовна	оператор-набор комп. техники 1 кат	2 046 000			
24	Шевцова Виктория Олеговна	оператор-набор комп. техники 2 кат	2 003 688			
25	Тудыман Жанна Сериковна	оператор-набор комп. техники 2 кат	2 404 422			
26	Молдабаева Галия Токеновна	оператор-набор комп. техники 2 кат	2 003 688			
27	Асылханова Даниял Тусупбековна	Главный бухгалтер	3 266 340			
28	Мук Анастасия Дмитриевна	Бухгалтер	2 444 250			
29	Дубкова Лилия Евгеньевна	Бухгалтер	2 444 250			
30	Малышева Аюла Владимировна	инженер-экономист 2 кат.	2 542 845			
31	Тохметова Айгүл Сериковна	Техник-экономист	2 796 586			
32	Айдабулова Шолпан Сериковна	Инженер по кадровой работе	2 444 250			
33	Мулкоманова Сагынш Мейрамовна	Секретарь - референт на время д/о	1 938 960			
34	Судайбекова Айгерим Сериковна	Секретарь - референт в д/о	1 938 960			
35	Ким Александр Евгеньевич	Инженер ОМТС	2 444 250			
36	Дербенева Татьяна Николаевна	Техник по снабжению ОМТС	2 255 294			
37	Жахаева Гулмира Абатовна	Секретарь - референт ЮРЭС	1 938 960			
37	Итого по АУП		106 102 148			
Вспомогательный персонал						
38	Башин Игорь Викторович	главный инженер	8 686 104			
39	Кранчук Евгений Иванович	зам. гл. инженера по ремонтам	8 496 336			
40	Радюк Сергей Вячеславович	зам. гл. инженера по развитию	5 336 184			
41	Кранчук Анатолий Николаевич	директор БЭС	4 131 456			
42	Поголенко Сергей Александрович	Главный инженер	3 602 205			
43	Антисин Владимир Александрович	начальник	3 084 456			
44	Тажибаян Кумискул Ордамбаевна	инженер СОТ иТЭ	2 444 256			
45	Кулымухан Ильяс Жайыкулы	инженер СОТ иТЭ	2 444 256			
46	Решоткина Елена Ивановна	начальник	3 084 456			
47	Жакеева Жанар Темирбаевна	ведущий инженер	2 664 492			
48	Малдосов Владислав Игоревич	инженер по кап. строительству	2 444 256			
49	Прахова Людмила Евгеньевна	инженер	2 444 256			
50	Шакирова Даянат Багдатовна	инженер	2 444 256			
51	Курмангалиева Галия Ермековна	начальник	3 084 456			
52	Бурибаева Жанна Муратовна	инженер гр. РЭК 1 кат.	2 649 636			
53	Дюмоллова Асель Адильбековна	инженер гр. РЭК	2 444 456			
54	Токенова Гулнар Смаганбековна	инженер гр. РЭК	2 444 456			
55	Тлеубекова Бахытгуль Жумагалиевна	инженер гр. РЭК 1 кат.	2 649 636			
56	Альмагамбетова Асмагул Мейрамжановна	кладовщик	1 616 580			
57	Шидмаганбетова Аэжан Мелисовна	кладовщик	1 616 580			
58	Токенова Азерке Мейрамжановна	кладовщик-заправщик	1 616 580			
59	Нуржанитова Сауле Саларбековна	кладовщик-заправщик	1 616 580			
60	Темирбеков Аскар Серикович	грузчик	1 288 440			
61	Байтасов Серик Райкенович	грузчик	1 288 440			
62	Жолданов Асхат Кадиржанович	грузчик	1 288 440			
63	Патдаев Олег Юсупович	начальник	3 084 456			
64	Бреши Максим Владимирович	вед. инженер АСУ	2 664 492			
65	Бреши Юлия Васильевна	инженер-программист (д/о)	2 444 456			
66	Рыков Илья Николаевич	инженер-электронщик	2 444 456			
67	Желудев Павел Александрович	начальник	3 084 456			
68	Клыбекова Раушан Исмаиловна	инженер	2 444 456			
69	Лер Любовь Григорьевна	инженер 1 кат.	2 649 636			
70	Гашин Тимур Ержанович	пилотер	2 624 988			

71	Ковалева Ирина Павловна	диспетчер	2 624 988
72	Аларин Дмитрий Васильевич	диспетчер	2 624 988
73	Исаева Асель Хамитбековна	диспетчер	2 624 988
74	Безруков Николай Васильевич	диспетчер	2 624 988
75	Засадный Александр Владиславович	техник	2 255 292
76	Сереево Константин Анатольевич	начальник	3 084 456
77	Есенов Кафрут Алмасович	мастер	2 444 456
78	Рахмок Ишан Николаевич	техник	2 255 292
79	Жуманов Жалгабай Кенесович	эл.монтер по рем. ВЛ 5р	2 122 308
80	Кузнецов Кахарман Журтшыбаевич	эл.монтер по рем. ВЛ 4р	2 358 912
81	Кирюченко Егор Геннадьевич	эл.монтер по рем. ВЛ 4р	2 062 092
82	Кочин Вячеслав Владимирович	эл.монтер по рем. ВЛ 4р	2 062 092
83	Утепов Еркебулан Серикович	эл.монтер по рем. ВЛ 4р	2 062 092
84	Шестухин Павел Львович	эл.монтер по рем. ВЛ 4р	2 062 092
85	Остапенко Владислав Сергеевич	эл.монтер по рем. ВЛ 4р	2 062 092
86	Садыкбаев Жомарт Кабырхаманович	начальник	3 084 456
87	Пашков евгений Сергеевич	инженер 1 кат	2 649 636
88	Постнов Артем Николаевич	инженер 2 кат	2 342 848
89	Половников Алексей Петрович	эл.связи 6 раз	2 214 192
90	Семчук Виктор Александрович	эл.связи 6 раз	2 214 192
91	Алимбаев Сембе Ераханович	эл.связи 6 раз	2 214 192
92	Корискова Наталья Петровна	эл.связи 5 раз	2 122 308
93	Абдраш Жанболот Атагабуллы	эл.связи 4 раз	2 062 092
94	Остапов Азур Маратович	эл.связи 4 раз	2 062 092
95	Погогок Александрович Николаевич	эл.связи 4 раз	2 062 092
96	Гурбеков Талгатбек Сырвович	начальник	3 084 456
97	Шестухин Владимир Сергеевич	инженер 2 кат	2 342 848
98	Сорока Азла Петровна	инженер по рем. 1 кат	2 649 636
99	Хакимова Светлана Акифовна	инженер-химик	2 522 472
100	Шестухина Карина Евгеньевна	инженер	2 444 256
101	Жуандыкова кунсуду Жуандыковна	лаборант 3 раз	1 921 672
102	Зеферлинг Роман Федорович	эл.монтер по испыт. 4р	2 062 092
103	Матвеев Александрович Владимирович	эл.монтер по испыт. 4р	2 062 092
104	Юдин Никола Иванович	эл.монтер по рем. 4раз	2 062 092
105	Миллер Виталий Иосифович	эл.монтер по рем. 5раз	2 122 308
106	Сыкутов Алексей Владимирович	эл.монтер по рем. 5раз	2 122 308
107	Коростяев Владимир Михайлович	эл.монтер по рем. 5раз	2 122 308
108	Купин Виталий Николаевич	эл.монтер по рем. 4 раз	2 062 092
109	Курчатов Андрей Анатольевич	эл.монтер по рем. 3раз	1 938 528
110	Сырыбаев Мархабат Разымбекович	электросварщик 5 раз	2 258 136
111	Пашков Эдуард Александрович	начальник	3 084 456
112	Дисеенов Женис Ергожесич	ведущий инженер	2 668 812
113	Кемелбеков Мырзабек Керембекович	инженер 1 кат	2 649 636
114	Умаров Олег Георгиевич	инженер	2 444 256
115	Баннов Олег Игоревич	инженер	2 444 256
116	Жусупова Жарыра Раева	техник	2 255 292
117	Лекарев Ярослав Викторович	эл.монтер 6 раз	2 214 192
118	Пронин Артем Андреевич	эл.монтер 3 раз	1 938 528
119	Сарлов Дулат Умаргалдыевич	эл.монтер 3 раз	1 938 258
120	Обязнов Батрахан Серикович	эл.монтер 3 раз	1 938 258
121	Вальтер Артур Владимирович	эл.монтер 2 раз	1 843 476
122	Шалманбетов Тулеген Мелисович	начальник	2 960 880
123	Невно Сергей Александрович	мастера	2 444 256
124	Валеев Петр Петрович	плотник 5 р.	2 078 568
125	Шакеров Жанибек Аширович	плотник 4 р.	2 025 312
126	Утеубаев Руслан Бектибергенович	плотник 4 раз	2 025 312
127	Осипов Айдог Маратович	плотник 4 раз с н.о. художник	2 025 312
128	Филев Денис Витальевич	кровельщик 4 раз	2 025 312
129	Данилова Алена Анатольевна	штукатур-маляр 5р	2 078 568
130	Мозилова Альбина Ивовна	штукатур-маляр 4р	2 025 312
131	Жуйкова Светлана Викторовна	штукатур-маляр 4р	2 025 312
132	Волкова Любовь Николаевна	штукатур-маляр 4р	2 025 312
133	Мартьяков Дмитрий Николаевич	каменщик 6 р.	2 159 844
134	Катжанов Жанболот Котжанович	каменщик 5р.	2 078 568
135	Рустемов Медет Омкочысович	каменщик 4р	2 025 312
136	Асангазина Сапаргали Нургалеевич	каменщик 4р	2 025 312
137	Басар Еркебулан	слесари-сантехник 3 р.	1 856 580
138	Колыков Олег Вячеславович	электросварщик 6 р.	2 226 816
139	Умкитов Еркебулан Нурмбекевич	электросварщик 4р	2 092 680
140	Лавренко Светлана Владимировна	мелкоштра	1 857 708
141	Селюткина Наталья Анатольевна	уборщик территории	1 277 136
142	Алтунина Любовь Николаевна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
143	Ганюмцева Валентина Николаевна	оператор множ. и копировальных машин	1 767 708
144	Нарбаева Несибельди Шегирова	уборщик произ. помещ.	1 277 136
145	Жемальдинова Бинаржа Мухатаевна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
146	Асангазина Зейнеш Зейнегалбаевна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
147	Мидованова Надежда Викторовна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
148	Витова Марина Владимировна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
149	Постнова Марина Андреевна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
150	Чернова Оксана Валентиновна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
151	Аубакирова Билан Молдакыровна	уборщик произ. помещ.	1 277 136
152	Тусупбекова Айнур Абулгадировна	оператор множ. и копировальных машин	1 767 708
153	Достанбеков Кабшек Каскырбекович	начальник	2 960 880
154	Дузгумбек Елтай Аманжолдин	сторож	1 544 556
155	Мунгоев Сергей Петрович	сторож	1 544 556
156	Алиева Марат Фарсович	сторож	1 544 556
157	Арментамбеков Абдуллаким	сторож	1 544 556
158	Абдрашманова Айшагуль Тилеубереновна	сторож	1 544 556

Handwritten signature

159	Ашкенз Берик Камалович	сторож	1 544 556
160	Ахметов Ермебудан Кенжетеревич	сторож	1 544 556
161	Байдалин Темурдали Амиргалиевич	сторож	1 544 556
162	Баламбаев Бембет Курманбаевич	сторож	1 544 556
163	Виримбетов Дагдат Ахмедим	сторож	1 544 556
164	Балтабеков Асхат Еслаулы	сторож	1 544 556
165	Бейсенбаева Гульнар Калдымбетовна	сторож	1 544 556
166	Бисенгаев Жангазы Абдилгаевич	сторож	1 544 556
167	Бесина Антонина Азатовна	сторож	1 544 556
168	Достанбеков Ерөн Миррамсетович	сторож	1 544 556
169	Жуманова Агтай Келесовна	сторож	1 544 556
170	Полкова Виктория Викторовна	сторож	1 544 556
171	Кусанов Мархлан Маратұлы	сторож	1 544 556
172	Лихачев Николай Сергеевич	сторож	1 544 556
173	Тусенова Балтай Мухатаевна	сторож	1 544 556
174	Бабенков Мухитан Калдыжанович	сторож	1 544 556
175	Кубеев Мухтар Аберович	сторож	1 544 556
176	Омарова Салтанат Медресханқызы	сторож	1 544 556
177	Кузнецов Юрий Азатович	сторож	1 544 556
178	Мейрамова Бақыт Калиевна	сторож	1 544 556
179	Омирбеков Еркинбек Шарофбаевич	сторож	1 544 556
180	Тайжанов Махмет Курмангазылы	сторож	1 544 556
181	Токпабаев Даурен Абсалдыевич	сторож	1 544 556
182	Турсьмуратова Гульнар Амангасовна	сторож	1 544 556
183	Тургунбаев Еркек Галикович	сторож	1 544 556
184	Омирбаев Габит	начальник	2 960 880
185	Барышев Фазлбек Рахимжанович	вед. инженер по БД	2 668 812
186	Нурматов Маматюр Турсинович	механик	2 444 256
187	Жанбекова Айгуль Багдатовна	техник	2 255 292
188	Ержанов Андрей Петрович	Зил 130 №264, сомм Газ-53 № 235 п/п	2 507 309
189	Досебев Демис Кайбекович	Зил 130 № 423, сомм Митсубиси №842	2 507 309
190	Бегашев Маулен Мухамбетович	Уаз-2206 №857	2 372 328
191	Амарханов Еркек Таубалдиевич	Камат - 5320 № 075	2 320 722
192	Уахитов Нурлыбек Уахитович	Камат - 5410 № 886	2 404 908
193	Дарибаев Калдыбек Сайлаубекович	Зил - 130 № 508	2 320 722
194	Мамырбаев Тлеулес Мухамбетханович	Урал 5557№506,сомм ГАЗ-221717 п/п 876	2 507 309
195	Булдубаев Батыржан Булатович	Камат 53504-46 № 584	2 437 506
196	Сайдалин Жанберди	Зил-130 п/п423,сокм УАЗ-390945 п/п 409	2 320 722
197	Есмуханов Данияр Ртебевич	Зил - 131 № 547	2 350 602
198	Жанбеков Багдат Чапалевич	ГАЗ-221717№ 681	2 372 328
199	Карабаев Асылхан Ермекевич	Камат - 5511 № 899	2 437 506
200	Косанов Сейдахмет Алымханович	Камат - 43118 № 870 а/бран	2 437 506
201	Боранбаев Шахмат Бектенович	ПАЗ-32054 №959	2 704 454
202	Корганбеков Амир	ПАЗ-32054 №959	2 704 454
203	Есенов Алгабек Абдирашоевич	ПАЗ-32054 №959	2 704 454
204	Досегаев Амиржан Досегаевич	ПАЗ-32054 №959	2 704 454
205	Сакеев Дастан Серикович	ПАЗ 672 № 347	2 372 328
206	Оспанов Мамлет Саганович	Газ 66 № 115 ОББ	2 404 908
207	Шелеунов Сергей Николаевич	Газ 33081 № 442 ЭТЛ	2 350 602
208	Ковал Сергей Николаевич	Зил 131 № 956, сомм. Камат-43118 № 373 КМУ	2 565 235
209	Алжанберди Бахытжан Куанышевич	Зил 131 № 422 «б	2 507 309
210	Безруков Василий Николаевич	Камат-5350 п/п 678	2 404 908
211		Камат-5350 № 634 АТТ	2 404 908
212	Ахмадов Виль Римович	КАМАЗ-43118 № 595	2 805 726
213	Васильев Евгений Николаевич	Камат 43118 №986, сомм. Toyota Hilux № 264 АВ 09, Yamaha № 540	2 725 562
214	Еншаев Абрагим Аманжолевич	Уаз 390945-330 № 409	2 372 328
215	Нашкенз Канат Рахитович	Scoda Octavia №852	2 372 328
216	Желмаев Андрей Андреевич	Scoda Octavia №220	2 372 328
217	Сидельский Виктор Брониславович	Toyota LC Prado № 813	2 521 692
218	Бекетбаев Мирлан Карифорович	Toyota LC 200 № 077	2 521 692
219	Каргалов Андрей Николаевич	автопогрузчик ДВ-17	2 507 309
220	Нургади Ерөн Сабырулы	К-703 № М 943 АТД (5 раз.)	1 945 020
221	Кучерявый Александр Павлович	К-701 № 283 (5 раз.)	2 100 622
222	Каскеев Кайрат Жиделдинович	Caterpillar 428 F № А097 MD	1 897 725
223	Ковч Виктор Викторович	Зил-131 №204 ТВ	2 404 908
224	Кунигарев Турганбек Рашидович	Камат-43118 № 614 АЛ 09 (гидроманипулятор)	2 404 908
225	Балдалин Александр Геннадьевич	Камат - 43118 № 808 АВ 09 КМУ, снегоход Arctic Cat Bear cat, сомм. ГТТ п/п949 АТД	2 565 235
226	Ниязов Олег Александрович	Toyota LC №010 АО 09	2 521 692
227	Суслов Алексей Юрьевич	Lexus LX-570 № 003	2 521 692
228	Жалдыбаев Салват Серикович	мелкох 5 раз	1 945 020
229	Бекетбай Мадияр Канатбекулы	аккумуляторщик 4 раз	1 897 725
230	Кудамбетов Сабыржан Калдырович	слесарь по обслуживанию ГТМ 5 раз	1 945 020
231	Шелеунов Юрий Николаевич	слесарьщик 6 раз	2 146 333
232	Пусанов Алексей Юрьевич	токарь 5 раз	2 069 501
233	Искандеров Ардак Кольмуханович	слесарь-сборщик двигателя 4 раз	1 897 725
234	Калтаев Ермебудан Данияевич	эл. монтаж по обсл. ГТМ 4 раз	1 897 725
235	Харитонов Анатолий Олегович	главный район ЦРЭС 2 гр	3 342 375
236	Казыбеков Муратбек Исифович	главный инженер 2 гр	3 519 100
237	Рыбеков Мейрам Бақытович	мастер по рем ВЛ 2 кат	2 542 845
238	Ажибаев Берик Рахымбекович	мастер по рем ВЛ, КТП, ПЗ 2 кат	2 542 845
239	Омаров Серикжан Абжанович	мастер по рем обора. 2 кат	2 542 845

240	Казыбек Алия Исифовна	техник 1 кат.	2 285 400
241	Домбаев Жардем Калдыбаевич	механик	2 444 250
242	Ягольникова Елена Геннадьевна	инженер по распред з/в 2 кат	2 542 845
243	Наделев Анатолий Иванович	мастер уч. Желды 2 гр.	3 072 486
244	Имдогожин Канат Абикенович	мастер уч. Улытау 2 гр.	2 638 695
245	Аманбаев Даулет Кожамсегитович	эл мон по рем ВЛ 5 раз	2 258 133
246	Кайсымов Руслан Муханович	эл мон по рем ВЛ 3 раз	2 062 591
247	Кури Анатолий Геннадьевич	эл мон по рем. оборуд ТП,КТП, ВЛ 3 раз	2 062 591
248	Ковар Ердос Курманбекулы	эл мон по рем ВЛ 2 раз	1 961 452
249	Салдыбаев Мухтар Капалович	эл мон по рем ВЛ 4 раз	2 194 069
250	Мухатов Нуржан Есенгельдиевич	эл мон по рем. оборуд ТП,КТП, ВЛ 3 раз	2 062 591
251	Оспанов Елдос Муратович	эл мон по рем. оборуд ТП,КТП, ВЛ 4 раз	2 194 069
252	Пахаров Леонид Геннадьевич	эл мон по рем оборуд 5 раз	2 122 305
253	Ермаганбетов Косымбек	эл мон по рем оборуд 4 раз, совм - работа с магн. трансформаторами	2 227 063
254	Каминен Салдыбек Хамитбекович	эл мон по рем оборуд 5 раз	2 122 305
255	Аширбеков Мухитден	эл мон по рем оборуд 4 раз	2 062 095
256	Жулугов Бекен	эл мон по рем оборуд 4 раз	2 062 095
257	Карадаров Газиз Еркинович	эл мон по рем оборуд 4 раз	2 062 095
258	Семенов Владимир Валерьевич	эл мон по рем оборуд 3 раз	1 938 525
259	Абдикеров Махмат Махматович	эл мон по рем оборуд 3 раз	2 062 591
260	Ризарь Владимир Васильевич	эл мон по рем оборуд 4 раз	2 062 095
261	Нурмаганбетов Бейбит Нурланович	электрогазосварщик 4 раз	2 088 111
262	Попов Николай Васильевич	электросварщик 4 раз	1 912 725
263	Ахатов Марат Бадымович	кладовщик	1 616 580
264	Богбаев Гулсин Стамгазиевич	уборщик	1 277 130
265	Сырлыбаев Айбат Рахымбекович	Газ 66 № 419, совм. Уаз-31519 № 218ДА	2 507 309
266	Айтбаев Ермак Женисович	КАМАЗ-43118 г/н 234 АТ99	2 404 908
267	Есмаганбетов Еркебулан Сейдахметович	Зил 131 № 101	2 404 908
268	Ажыбаев Болтабек Тауденович	Газ 5201 № 240	1 958 835
269	Бадиков Евгений Александрович	Зил 4505 № 421 с/в УАЗ-390945 №442	2 507 309
270	Шехрин Андрей Николаевич	Газ 5312 № 382	2 164 417
271	Жабагынов Мидан Амантаевич	Зил 43412 № 507, совм. Уаз 2206 № 636	2 563 235
272	Юдин Александр Иванович	Great Wall Wengle 5 № 260 AR09	2 372 328
273	Амметжанов Азамат Айткулович	Уаз 2206 № 886	2 372 328
274	Абдиев Бейсенбек	КамАЗ-4310 № 074	2 404 908
275	Бабатаев Нурбахыт Аганбекович	ГАЗ-66 №418 ОВБ	2 404 908
276	Гонорухон Павел Петрович	начальник района 1 гр	3 405 750
277	Феер Александр Иванович	главный инженер 1 гр	3 183 543
278	Гонорухон Евгений Павлович	начальник гр ПС 1 гр	3 013 845
279	Малиус Валерий Маргванович	инженер релейщик	2 649 630
280	Шемюшко Александр Александрович	мастер по ремонту оборудования 1 кат	2 668 815
281		мастер по ремонту ВЛ	2 668 815
282	Серикбаев Талгат Маратович	мастер Ж-Арка 1 гр	2 693 475
283	Абишев Шоқан Мадиевич	инженер связи 1 кат	2 649 630
284	Усенов Шоқан Тулустаевич	мастер по опер. переключ.	2 542 845
285	Ахмед Нурболат Омарович	мастер по рем ВЛ	2 444 250
286	Кунабаев Игорь Тахирович	механик	2 444 250
287	Умирбеков Талгат Садыкасович	эл монтер по рем ВЛ 6р.	2 355 903
288	Кулигин Руслан Юрьевич	эл монтер по рем ВЛ 3р.	2 062 591
289	Меншиков Юрий Николаевич	эл монтер по рем ВЛ 5р.	2 258 133
290	Асанбаев Руслан Женисович	эл монтер по рем ВЛ 4р.	2 194 069
291	Миянов Аликбек Ерланович	эл монтер по рем ВЛ 5 р.	2 258 133
292	Есмак Павел Львович	эл монтер по рем ВЛ 4р.	2 194 069
293	Молдажанов Тимур Кенгирбаевич	эл монтер по рем ВЛ 4р.	2 194 069
294	Тайшинов Хасан Коммунарнович	эл монтер по рем ВЛ 4р.	2 194 069
295	Мекебаев Бексультан Куантайлы	эл монтер по рем ВЛ 3р.	2 062 591
296	Базарбаев Данияр Мендабаевич	эл мон по рем оборуд 3 раз	1 938 525
297	Ибраев Магал Тулеуванович	эл мон по рем оборуд 5 раз	2 122 305
298	Пайзов Олег Юрьевич	эл мон по рем оборуд 5 раз	2 122 305
299	Баянов Талгат Аманжолбекович	эл мон по рем оборуд 5 раз	2 122 305
300	Малишев Данияр Алексеевич	эл мон по рем оборуд 3 раз	1 938 525
301	Олейник Руслан Владимирович	эл мон по рем оборуд 3 раз	1 938 525
302	Иванов Сергей Викторович	эл мон по рем оборуд 5 р.	2 122 305
303	Исмаилов Еркебулан Акелевич	эл мон РЗА 4 раз	2 062 095
304	Иванов Алексей Станиславович	эл мон по рем оборуд 3 раз	1 938 525
305	Долгачев Владимир Николаевич	электрогазосварщик 5 раз	2 143 013
306	Таженов Нурлан Серикович	электрогазосварщик 5 раз	2 143 013
307	Ан Дмитрий Викторович	эл мон по рем оборуд 5 раз	2 122 305
308		эл мон РЗА 4 раз, совм - работа по испыт и ном оборуд.	2 392 030
309	Базарбаев Гусман Мейрмоханович	эл мон РЗА 4 раз	2 062 095
310	Мальцева Виктория Владимировна	эл мон по рем оборуд 3 раз	1 938 525
311	Горбуховна Любовь Игоревна	эл мон СДТУ 4 раз	2 062 095
312	Тонюк Николай Васильевич	эл мон СДТУ 4 раз	2 062 095
313	Молдажанова Елена Владимировна	кладовщик-заправщик	1 616 580
314	Кунабаева Екатерина Вильгельмовна	уборщица	1 277 130
315	Бабаква Елена Владимировна	уборщица д/о	1 277 130
316	Гайн Екатерина Маргулановна	уборщица (временно на д/о Бабаква А.)	1 277 130
317	Судейкина Гульмира Тлеубаевна	штукатур-маляр 4 раз	2 025 310
318	Долгоруков Виктор Игоревич	Зил 131 № 870 ТВ,совм. Зил-131 №635,Great Wall № 272 AR 09	2 164 417

319	Базарбаев Махмат Базарбаевич	Зил-157 №876 ТВ, сомм. - Зил 131 № 267 АТП	2 404 908
320	Нижетин Станислав Владимирович	КАМАЗ 4310 № 649, сомм. - Уаз 31512 № 829, КамАЗ-43118 № 238	2 725 562
321	Скулямовский Сергей Александрович	КАМАЗ 43106 № 837, сомм. - Газ - 2217 № 880, Great Wall № 631	2 630 152
322	Хоньгин Георгий Александрович	К-701 №001SD, ГТТ	2 100 622
323	Абсалиров Марат Асанович	Зил 130 № 867	2 350 602
324	Безбородых Сергей Владимирович	ПАЗ 32054 № 966	2 704 454
325	Хайкаев Владимир Григорьевич	ПАЗ 32054 № 966	2 704 454
326	Шенченко Александр Петрович	ПАЗ 32054 № 966	2 704 454
327	Ишинец Константин Александрович	ПАЗ 32054 № 966	2 704 454
328	Каминский Анатолий Леонидович	УАЗ-33909 № 436, сомм. - Зил 157 № 32-09	2 293 290
329	Изаков Виталий Викторович	Маз 500 № 878 д/к, сомм. - Газ-66 № 952, КамАЗ - 43118 № 878	2 725 562
330	Юанин Сергей Викторович	ЗИЛ 157 № 895	2 404 908
331	Трусак Юрий Викторович	ЗИЛ 131 № 868 ТВ, сомм. - УАЗ-31519-с/м346	2 324 744
332	Абдулаев Ирсани Ануарович	УРАЛ-4320 №076, сомм. - Уаз-2206 № 078	2 565 236
333	Вашкинчук Владислав Леонидович	Инженер ТВ и ТЭ 2 кат	2 542 845
334	Гурьянова Оксана Андреевна	Инженер ТВ и ТЭ	2 444 250
335	Окорокова Светлана Геннадьевна	Инженер ПТГ 2 кат	2 542 845
336	Савина Елена Сергеевна	инженер по инвентариза ЗЭС ПТГ	2 444 250
337	Валина Вера Александровна	Старшей кладовщик	1 677 705
338	Давыдова Галина Петровна	Кладовщик - заправщик	1 616 580
339	Попкова Надежда Владимировна	Грузчик	1 288 440
340	Бидюк Ирина Васильевна	Уборщик производственных помещений	1 277 130
341	Киселева Ольга Евгеньевна	Уборщик производственных помещений	1 583 641
342	Кельбаева Эльмира Мухитбек-кызы	Уборщик производственных помещений	1 277 130
343	Адилханов Махмат Жирендулы	Сторож	1 544 563
344	Иванюк Гадимович сын Ионаса	Сторож	1 544 563
345	Абеуов Салык Сибирбекович	Сторож	1 544 563
346	Дюсөнбеков Махмат Каиратович	Сторож	1 544 563
347	Тарасов Александр Викторович	Сторож	1 544 563
348	Зиялов Алмас Серикович	Сторож	1 544 563
349	Тохметов Куаныш Серикович	Сторож	1 544 563
350	Даниленко Владимир Николаевич	Сторож	1 544 563
351	Дербентс Андрей Сергеевич	Сторож (временный)	1 544 563
352	Бобков Валерий Андреевич	Начальник ОДС	3 084 450
353	Козликин Иван Николаевич	Диспетчер	3 065 982
354	Гуртовский Григорий Алексеевич	Диспетчер	3 065 982
355	Гантнев Николай Васильевич	Диспетчер	3 065 982
356	Михайленко Андрей Владимирович	Диспетчер	3 065 982
357	Шонгарбаев Жанлос Урибаевич	Диспетчер	3 065 982
358	Козликина Татьяна Александровна	Инженер по расчетам и режимам 2 кат	2 542 845
359	Ияз Виктория Григорьевна	Инженер ОДС	2 444 250
360	Бейсменова Дария Жанбырбаева	Техник ОДС на время д/о Веркулевской А.Р.	2 255 295
361	Веркулевская Анастасия Руслановна	Техник ОДС в д/о	2 255 295
362	Федосов Павел Александрович	Техник ОДС временно по 31.12.19г	2 255 295
363	Якушев Денис Анатольевич	Начальник МСРЗАИ	3 084 450
364	Береснев Евгений Анатольевич	Ведущий инженер МСРЗАИ	2 668 815
365	Мун Евгений Георгиевич	инженер МСРЗАИ	2 444 250
366	Тенишбаев Саламбек Бахытбекович	мастер МСРЗАИ	2 444 250
367	Леонов Александр Александрович	Электромонтер по ремонту АРЗА 3 раз	1 938 525
368	Зияин Александр Витальевич	Электромонтер 3 раз АРЗА	1 938 525
369	Чередишкова Вера Тимофеевна	Электромонтер по ремонту АРЗА 3 раз в д/о с 11.02.19г по 07.05.2021г	1 938 525
370	Иванова Наталья Андреевна	Электромонтер 3 раз АРЗА на время д/о	1 938 525
371	Жанкин Сергей Жакинович	Начальник СДТУ	3 084 450
372	Милешацкий Максим Владимирович	Инженер СДТУ	2 444 250
373	Шарафутдинов Андрей Миндальевич	Инженер АСУ 2 кат	2 542 845
374	Салвокаев Малияр Бауржанович	Электромонтер СДТУ 4 раз	2 062 095
375	Калейкин Вадим Игоревич	Электромонтер СДТУ 4 раз	2 062 095
376	Левтик Алексей Васильевич	Электромонтер СДТУ 2 раз	1 843 470
377	Важинская Светлана Петровна	Электромонтер СДТУ 4 раз	2 062 095
378	Голоженко Александра Сергеевна	Мастер 1 кат. РСГ	2 668 815
379	Кайгородов Дмитрий Александрович	Столяр 5 разряда	2 175 239
380	Майкотов Серик Сахабиевич	плотник 5 разряда	2 078 562
381	Поздилько Владислав Васильевич	Монтаж по монтажу стальных и ж/б конструкций 5раз	2 239 690
382	Бурмистрова Ольга Геннадьевна	Штукатур-маляр 3 раз	2 078 562
383	Гасав Амиль Джумиевич	Штукатур-маляр 5 раз	2 078 562
384	Медзубаев Жалтабай Байшуакивич	Кровельщик по стальным кровлям 5 раз	2 078 562
385	Астахов Евгений Александрович	Кровельщик по стальн кровлям 5 раз (временн)	2 078 562
386	Окороков Валерий Александрович	Начальник ЭТС	3 084 450
387	Прокофьев Константин Ильич	Инженер ЭТС	2 444 250
388	Леонова Евгения Вячеславовна	Инженер ЭТС 1 кат.	2 649 630
389	Воскобойников Андрей Александрович	Мастер ЭТС	2 444 250
390	Белканов Дмитрий Петрович	Инженер по испытаниям и измерениям 1 кат.	2 649 630

100% оплата

с 29.08.2019 года по 28.08.2020 года

г. Жезказган, ДДР

391	Ечкало Андрей Валерьевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 6 раз	2 214 195
392	Овсепян Алексей Валерьевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 5 раз	2 122 305
393	Абеуов Амир Бахитович	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 4 раз	2 556 998
394	Каукербек Алиншер Тагалтович	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 2 раз	1 843 470
395	Сайнов Максим Андреевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 2 раз	1 843 470
396	Малькин Денис Леонидович	электротехник 3 раз ЭЭС	2 304 142
397	Белканов Артем Дмитриевич	Эл.монтер по испытанию измерением 3 кв.гр	1 938 525
398	Стежаров Алексей Евгеньевич	Эл.монтер по испытанию измерением 3 кв.гр	2 093 607
399	Суворова Виктория Александровна	Эл.монтер по эскизированной трассе ВЛ 3 кв.гр	2 308 985
400	Кравчук Оксана Витальевна	Лаборант химического анализа 4 раз	1 972 410
401	Поголова Екатерина Викторовна	Начальник ЮРЭС	3 342 375
402	Садыхбаев Рустам Серикович	главный инженер ЮРЭС	3 066 810
403	Гузорова Бикут Тагирберганович	Техник по распредел. э.эн.	2 255 295
404	Махмудов Уалихан Турмухамбетович	Инженер	2 444 250
405	Морозова Ирина Александровна	Оператор ЭВМ	1 938 960
406	Халощин Сергей Сергеевич	Сторож	1 544 563
407	Викторов Сергей Вадимович	Сторож	1 544 563
408	Орабаева Загира	Сторож	1 544 563
409	Турсунбаева Рейимбай	Сторож	1 544 563
410	Алтынбаев Айдархан Эгембердиевич	Сторож	1 544 563
411	Сердюков Виктор Анатольевич	Сторож	1 544 563
412	Ахметханов Юрий Юрьевич	Сторож	1 544 563
413	Морозов Сергей Михайлович	Сторож	1 544 563
414	Хуратов Турган Яхшилович	Сторож	1 544 563
415	Борисенко Валентина Александровна	Уборщица пром. помещений	1 277 130
416	Умарова Анар Музабеговна	Уборщица пром. помещений	1 583 641
417	Новикова Мария Геннадьевна	Кладовщик	1 616 580
418	Драчук Татьяна Николаевна	Кладовщик-заправщик	1 616 580
419	Резаев Александр Михайлович	Ведущий инженер по эксплуатации	2 668 815
420	Киселев Марат Даумабадули	Мастер ОВБ 3 кат.	2 854 884
421	Остапов Султан Курлович	Мастер ОВБ 3 кат.	2 854 884
422	Мирзабеков Хасан Таирович	Мастер ОВБ 3 кат.	2 854 884
423	Кабиев Болат Байжанович	Мастер ОВБ 3 кат.	2 854 884
424	Хуратов Бахтияр Сулайманович	Электромонтер ОВБ 4 гр	2 303 775
425	Суроватский Евгений Александрович	Электромонтер ОВБ 4 гр	2 303 775
426	Дуйсенов Пернебай Тургайбаевич	Электромонтер ОВБ 4 гр	2 303 775
427	Резаев Иван Михайлович	Электромонтер ОВБ 3 гр	2 174 915
428	Козанцев Олег Викторович	Электромонтер ОВБ 3 гр	2 174 915
429	Асанбеков Мухит Мырзавердиевич	Вед. инженер по ремонту	2 668 815
430	Дудкина Татьяна Владимировна	Инженер 1кат	2 649 630
431	Эванов Эдуард Андреевич	Мастер по ремонту КЛ 3кат	2 444 250
432	Будченко Александр Валерьевич	Мастер по ремонту оборудования РУ 1кат	2 668 815
433	Нуримомулова Баймахамбет Аскарвнч	Мастер по ремонту ВЛ 2кат	2 542 845
434	Ламыкин Александр Валентинович	Мастер 2 категории	2 542 845
435	Нурдаuletов Ерлан Мектепбаевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 5 раз	2 122 305
436	Алдамуратов Серик Уринбазарович	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 3 раз	1 938 525
437	Бажин Александр Сергеевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 3 раз	1 938 525
438	Пакалов Евгений Александрович	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 3 раз	1 938 525
439	Гордеев Ростислав Анатольевич	Электромонтер по ремонту оборудования 1 разряда	1 938 525
440	Ивазов Александр Александрович	Электромонтер по ремонту оборудования 4 разряда	2 062 095
441	Байкараев Махмат Нурсенович	Электромонтер по ремонту оборудования 4 разряда	2 062 095
442	Никитенко Денис Викторович	Электромонтер по ремонту оборудования 1 разряда	1 938 525
443	Абрамов Сергей Михайлович	Электромонтер по ремонту оборудования 2 разряда	1 843 470
444	Стойба Евгений Васильевич	Электромонтер по монтажу и ремонту КЛ 5 разряда	2 122 305
445	Турлубаев Артур Шорасанч	Электромонтер по монтажу и ремонту КЛ 3 разряда	1 938 525
446	Турлубаев Касымжан Сагымжолбекович	Электромонтер по монтажу и ремонту КЛ 3 разряда	1 938 525
447	Косенко Владислав Владимирович	Электромонтер по монтажу и ремонту КЛ 2 разряда	1 843 470
448	Орехов Бакберген Бертилеуович	Электромонтер по монтажу и ремонту КЛ 3 разряда	1 938 525
449	Ердаuletов Сейтмубай Джанабаевич	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 5 раз	2 258 133
450	Серикбаев Сейтмурад Исмаевич	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 4 раз	2 194 069
451	Нурдаuletов Ержан Мектепбаевич	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 3 раз	2 062 591
452	Будченко Никита Валерьевич	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 3 раз	2 062 591
453	Фетер Александр Николаевич	плотник 4 разряда	2 025 310
454	Жахыбаева Ольга Евгеньевна	Грузчик	1 329 670

455	Усков Александр Иванович	Токарь 6 разряда	2 097 263
456	Ураков Сакен Эгамбердиевич	Штукатур-маляр 3 разр.	1 915 991
457	Турсунбаев Арслан Рахимбаевич	Штукатур-маляр 4 разр.	2 025 310
458	Магомудов Жалгасбай Оразбаевич	Кровельщик по стальн. кровлям 4 разр. (временно)	2 025 310
459	Турсунбаев Жанабай Нурджуабаевич	Монтажник по монтажу стальных и ж/б конструкций 4 разр. (временно)	2 025 310
460	Абдураманов Еркин Джаксылыкович	Электрогазосварщик 5 р.	2 143 013
461	Халимов Хасан Турарович	Слесарь-сантехник 4 разряда	1 962 510
462	Абитаев Талит Аскаринич	Водитель автомобиля 2кл.	2 293 250
463	Беркимбаев Кеңбай Мусабевич	Водитель автомобиля 1кл.	2 404 908
464	Жалпымурастов Турар Маюбекович	Водитель автомобиля 1кл.	2 404 908
465	Зыятулла Олег Анатольевич	Водитель автомобиля 2кл.	2 115 542
466	Кошбасбетов Абдмаллик Корбабаевич	Водитель автомобиля 1кл.	2 565 235
467	Бабак Павел Анатольевич	Водитель автомобиля 2кл.	2 164 417
468	Магомудов Бахытжан Оразбаевич	Водитель автомобиля 2кл.	2 135 095
469	Питанок Александр Владимирович	Водитель автомобиля 1кл.	2 862 609
470	Сагатов Оразбай Абуевич	Водитель автомобиля 1кл.	2 862 609
471	Сапрыматов Бауржан Жаудыбаевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 862 609
472	Телгараев Камил Мансурович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 320 722
473	Тен Роберт Степанович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
474	Шкотов Петр Петрович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 862 609
475	Нурдалиатов Медет Хужабаевич	Водитель автокрана 2кл.	2 355 256
476	Кошбасбетов Жанибек Абдымалыкович	Тракторист 4 разр.	1 912 725
477	Леонтьев Сергей Станиславович	Начальник ЦРЭС	3 405 750
478	Ермагамбетов Калыжан	Главный инженер ЦРЭС	3 181 545
479	Попов Андрей Владимирович	Начальник групп ПС 1гр.	2 855 040
480	Деряб Алексей Николаевич	Старший мастер промиз участка 1гр.	2 855 040
481	Шурков Александр Вячеславович	Мастер по ремонту оборудования 2 категории	2 542 845
482	Асылбеков Сейдахан Муктарович	Мастер (по рем. ВЛ) 1 категории	2 668 815
483	Капсов Асетбек Капасулы	Мастер (Аккумулятор 2гр.)	2 638 695
484	Исаков Марат Толуханович	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 6 разряда	2 355 903
485	Жасымбеков Ернат Жасымбекулы	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 4 разряда	2 194 069
486	Дедловский Александр Петрович	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 3 разряда	2 062 591
487	Абдрахманов Даулет Саматович	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 3 разряда	2 062 591
488	Терещенко Вадим Борисович	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 4 разряда	2 359 037
489	Мисюцкий Станислав Владиславович	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 5 разряда	2 427 917
490	Иванов Андрей Иванович	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 4 разряда	2 359 037
491	Абеуов Аманбек Сызбекевич	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 3 разряда	2 062 591
492	Фадеев Константин Евгеньевич	Электромонтер по ремонту ВЛЭП 3 разряда	2 062 591
493	Головенко Татьяна Сергеевна	Комплектовщик изделий и инструмента 3 разр.	1 774 665
494	Янин Дмитрий Алексеевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 6 разряда	2 214 195
495	Кусинов Алысбай	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 4 разряда	2 062 095
496	Дашкин Тимур Ремадович	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 4 разряда	2 062 095
497	Болгов Сергей Анатольевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 4 разряда	2 062 095
498	Апачинский Никита Александрович	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 3 разряда	1 938 525
499	Басембеков Марсел Жумагалыевич	Электрослесарь по ремонту оборудования РУ 3 разряда	1 938 525
500	Близов Алексей Леонидович	Начальник СМИТ	2 960 880
501	Виснер Александр Александрович	Механик	2 444 250
502	Блюзова Галина Алексеевна	Инженер по транспорту 1 кат.	2 649 630
503	Шарафетдинова Елена Эдальтовна	Техник СМИТ	2 255 295
504	Тамченко Александр Михайлович	Токарь 5 разр.	2 022 741
505	Чалдар Дмитрий Петрович	Электрогазосварщик 5 разр.	2 143 013
506	Нелюсека Федор Иванович	Слесарь-сантехник 5 разр.	1 960 020
507	Югай Сергей Викторович	Слесарь по обслуживанию ГИМ 5 разр.	1 960 020
508	Родионов Сергей Николаевич	Электромонтер по обслуживанию ГИМ 4 разр.	1 912 725
509	Синякин Владимир Владимирович	Слесарь-сборщик двигателей 6 разр.	2 032 230
510	Слабковский Олег Викторович	Механик 5 разряда + (совм. 10% за обл. машины КАМАЗ-5350 г/н 165 АТ 09) = 25% классность	2 508 826
511	Калдаубаев Мейрам Муразахметович	Тракторист 5 разр.	2 116 822
512	Абеуов Макат Сызбекевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
513	Бабенко Александр Михайлович	Водитель автомобиля 2 кл.	2 193 755
514	Бакученис Артур Александрович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 507 309
515	Видюк Сергей Николаевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 372 328
516	Гильев Рашид Зафарович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 704 454
517	Гиндях Сергей Иванович	Водитель автомобиля 1кл.	2 372 328
518	Давыдов Евгений Анатольевич	Водитель автомобиля 1кл.	2 404 908
519	Дубков Игорь Александрович	Водитель автомобиля 2 кл.	2 272 249

520	Дубошкин Евгений Игоревич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 565 235
521	Захаровко Геннадий Геннадьевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
522	Забайкин Сергей Владимирович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 507 309
523	Иванов Иван Иванович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 704 454
524	Калейкин Игорь Юрьевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 372 328
525	Калинский Игорь Степанович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 437 506
526	Керимов Валерий Тельманович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 372 328
527	Козыев Мурат Каженович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
528	Козлов Владимир Юрьевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
529	Медведева Даринай Байшуакович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
530	Мирчук Сергей Николаевич	Водитель автомобиля 2 кл.	2 324 744
531	Михайлов Анатолий Сергеевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 372 328
532	Повиделько Василий Васильевич	Водитель автомобиля 1 кл.	2 507 309
533	Сайферт Виктор Эвальдович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 404 908
534	Стамбеков Сарсембек Карымбекович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 704 454
535	Ульянов Роман Павлович	Водитель автомобиля 1 кл.	2 704 454
498	Итого		1 119 590 543
	Основной производственный персонал		2 303 775
536	Сайфуллина Татьяна Георгиевна	эл.мон. по обсл. ПС Д 100кВ 4 раз.	2 303 775
537	Владимирен Антон Владимирович	эл.мон. по обсл. ПС Д 100кВ 4 раз.	2 303 775
538	Борисова Светлана	эл.мон. по обсл. ПС Д 100кВ 4 раз.	2 303 775
539	Гурьянова Наталья Вячеславовна	эл.мон. по обсл. ПС Д 100кВ 4 раз.	2 303 775
540	Кондратов Игорь Витальевич	эл.мон. по обсл. ПС Барсентир 6 раз.	3 069 809
541	Новиков Сергей Викторович	эл.мон. по обсл. ПС Барсентир 6 раз.	3 069 809
542	Мазур Александр Викторович	эл.мон. по обсл. ПС Барсентир 6 раз.	3 069 809
543	Кондратов Сергей Витальевич	эл.мон. по обсл. ПС Барсентир 6 раз.	3 069 809
544	Левитас Сергей Валерьевич	эл.мон. по обсл. ПС Барсентир 6 раз.	3 069 809
545	Тулупов Мадат Амантаевич	эл.мон. по обсл. ПС Горюевская 4 раз.	2 303 775
546	Гушенко Елена Владимировна	эл.мон. по обсл. ПС Горюевская 4 раз.	2 303 775
547	Боженко Лариса Федоровна	эл.мон. по обсл. ПС Горюевская 4 раз.	1 972 410
548	Шалимов Даврен Кыдыралдинич	эл.мон. по обсл. ПС Горюевская 4 раз.	1 972 410
549	Кичигина Элла Николаевна	эл.мон. по обсл. ПС Горюевская 4 раз.	1 972 410
550	Федорова Ирина Борисовна	эл.мон. по обсл. ПС Талан 3 раз.	1 862 085
551	Зейнеппабенов Марден Байгалнулы	эл.мон. по обсл. ПС Талан 3 раз.	1 862 085
552	Айгуаров Есен Жарылгамович	эл.мон. по обсл. ПС Сары Кентир 4 раз.	1 972 410
553	Базидов Мухамбет Толубаевич	эл.мон. по обсл. ПС Сары Кентир 4 раз.	1 972 410
554	Мухамбеталиев Аскар Алиевич	эл.мон. по обсл. ПС Актас 4 р.	2 254 396
555	Жангаев Аугстан Базарбаевич	эл.мон. по обсл. ПС Центральная 5 гр.	2 657 154
556	Нурманов Жанатбек Витальевич	эл.мон. по обсл. ПС Центральная 5 гр.	2 657 154
557	Утепов Саулебек Тулеубекович	эл.мон. по обсл. ПС Центральная 5 гр.	2 657 154
558	Артемьев Михаил Михайлович	эл.мон. по обсл. ПС Центральная 5 гр.	2 657 154
559	Клян Василий Витальевич	эл.мон. по обсл. ПС Центральная 5 гр.	2 657 154
560	Абдиев Сабитжан Турсунбайулы	эл.мон. по обсл. ПС Урожайная 3гр.	1 862 085
561	Балмаганбетов Бухар Булугенович	эл.мон. по обсл. ПС Улытау 4 гр.	2 303 775
562	Сматлов Мали Шабазович	эл.мон. по обсл. ПС Улытау 4 гр.	2 585 760
563	Уесенов Канат Султанович	эл.мон. по обсл. ПС Улытау 4 гр.	2 585 760
564	Умирбаев Сабит Айжанович	эл.мон. по обсл. ПС Улытау 4 гр.	2 585 760
565	Торган Айбек	эл.мон. по обсл. ПС Кыял Жар 3 гр.	1 862 085
566	Арыстанов Мухамедгали Узбаевич	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 5 гр.	2 366 567
567	Сухко Ирина Николаевна	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 5 гр.	2 366 567
568	Ярышкина Светлана Александровна	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 5 гр.	2 366 567
569	Пашаевич Денис Викторович	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 5 гр.	2 366 567
570	Жакупов Каиратжан Рафикович	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 5 гр.	2 366 567
571	Черешневский Валерий Аркадьевич	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 4 гр.	2 303 775
572	Казанцев Анатолий Валерьевич	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 4 гр.	2 303 775
573	Алпамышев Серик Жунусович	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 4 гр.	2 303 775
574	Ахмедовна Зарина Алижановна	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 4 гр.	2 303 775
575	Колмакеев Нурлан Газизович	эл.мон. по обсл. ПС Жайрем 4 гр.	1 972 410
576	Малышева Виктория Ремизовна	эл.мон. по обсл. ГПП 4 гр.	1 972 410
577	Малышев Алексей Петрович	эл.мон. ОБВ 4 гр.	2 303 775
578	Носкина Светлана Анатольевна	эл.мон. ОБВ 3 гр.	2 174 915
579	Базарбаева Оксана Станиславовна	эл.мон. ОБВ 3 гр.	2 174 915
580	Говорухина Елизавета Павловна	эл.мон. ОБВ 3 гр.	2 174 915
581	Фесер Юлия Викторовна	эл.мон. ОБВ 3 гр.	2 174 915
582	Носорский Владимир Юрьевич	эл.мон. по обсл. Ж-Арка 5 гр.	2 366 567
583	Шукиров Берик	эл.мон. по обсл. Ж-Арка 5 гр.	2 366 567
584	Визанни Руслан серикович	эл.мон. по обсл. Ж-Арка 5 гр.	2 366 567
585	Ульмаганбетов Мейрам Мейрамович	эл.мон. по обсл. Ж-Арка 5 гр.	2 366 567
586	Жумалиев Александр Рамазанович	эл.мон. по обсл. И-Талды 4 гр.	1 972 410
587	Степанов Игорь Алексеевич		2 366 567
588	Милосердов Иван Владимирович	эл.мон. по обсл. ПС Караж 5 гр (подмена)	2 366 567
589	Монца Надежда Игоревна	эл.мон. по обсл. ПС Караж 6 гр.	2 462 383
590	Денисова Елена Иосифовна	эл.мон. по обсл. ПС Караж 6 гр.	2 462 383
591	Гевик Юрий Дмитриевич	эл.мон. по обсл. ПС Караж 6 гр.	2 462 383
592	Китников Всеволод Юрьевич	эл.мон. по обсл. ПС Караж 6 гр.	2 462 383
593	Шалаган Олег Алексеевич	эл.мон. по обсл. ПС Караж 5 гр.	2 366 567
594	Семак Максим Игоревич	эл.мон. по обсл. ПС Караж 5 гр.	2 366 567
595	Смирнов Дмитрий Аманбаевич	эл.мон. по обсл. ПС Караж 5 гр (п/о)	2 366 567
596	Головина Александра Михайловна	эл.мон. по обсл. ПС Караж 5 гр.	2 366 567
597	Романов Александр Геннадьевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 1-110 кВ 4кв гр.опл.	2 461 568
598	Ламыкина Оксана Сергеевна	Электромонтер по обслуживанию ПС 1-110 кВ 4кв гр.опл.	2 461 568
599	Нурсейтова Зауреш Имановна	Электромонтер по обслуживанию ПС 1-110 кВ 4кв гр.опл.	2 461 568
600	Оспанова Роза Дойсенбаевна	Электромонтер по обслуживанию ПС 1-110 кВ 4кв гр.опл.	2 461 568

601	Абагов Мурат Полатаевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 1-110 кВ 4 кв. гр.опл.	2 461 368
602	Каламбаев Омар Орынбаевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 1-110 кВ 4 кв. гр.опл.	2 461 368
603	Жахаев Кайрат Абагович	Электромонтер по обслуживанию ПС 4-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
604	Фисенко Владимир Владимирович	Электромонтер по обслуживанию ПС 4-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
605	Тулесов Зат Сенжибасич	Электромонтер по обслуживанию ПС 4-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
606	Алимбаев Талгат Нурланбекович	Электромонтер по обслуживанию ПС 4-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
607	Османов Отжас Маратович	Электромонтер по обслуживанию ПС 4-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
608	Короткова Елена Викторовна	Электромонтер по обслуживанию ПС 6-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
609	Абрамов Иван Михайлович	Электромонтер по обслуживанию ПС 6-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
610	Сиряева Анна Борисовна	Электромонтер по обслуживанию ПС 6-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
611	Капсаламов Леонид Юрьевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 6-110 кВ 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
612	Гузаров Тангриберган Худайбергенович	Электромонтер по обслуживанию ПС 110/10-6 кВ "Бес-Кемпир" 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
613	Гузаров Тулеген Худайбергенович	Электромонтер по обслуживанию ПС 110/10-6 кВ "Бес-Кемпир" 4 кв. гр.оплаты	2 934 946
614	Савидов Николай Владимирович	Электромонтер по обслуживанию ПС 5-110кВ "Балхаш-9" 5 кв. гр.оплаты	3 014 941
615	Тришков Максим Романович	Электромонтер по обслуживанию ПС 5-110кВ "Балхаш-9" 5 кв. гр.оплаты	3 014 941
616	Леонтьев Сергей Сергеевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 5-110кВ "Балхаш-9" 5 кв. гр.оплаты	3 014 941
617	Маслов Александр Николаевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 5-110кВ "Балхаш-9" 5 кв. гр.оплаты	3 014 941
618	Мамышев Дмитрий Юрьевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 5-110кВ "Балхаш-9" 5 кв. гр.оплаты	2 934 946
619	Марков Александр Николаевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 16-110кВ "Саннокомплекс" 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
620	Михайленко Александр Владимирович	Электромонтер по обслуживанию ПС 16-110кВ "Саннокомплекс" 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
621	Облапов Александр Иванович	Электромонтер по обслуживанию ПС 16-110кВ "Саннокомплекс" 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
622	Слепчук Максим Викторович	Электромонтер по обслуживанию ПС 16-110кВ "Саннокомплекс" 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
623	Алтамиров Алхан Хасанович	Электромонтер по обслуживанию ПС 16-110кВ "Саннокомплекс" 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
624	Ташево Урадан Мухтарович	Электромонтер по обслуживанию ПС "Монгты-220кВ" 5 кв. гр. Оплаты	2 366 567
625	Карыбаев Нурлан Ташырбергенович	Электромонтер по обслуживанию ПС "Монгты-220кВ" 5 кв. гр. Оплаты	2 366 567
626	Дюсенов Талгат Мухтарович	Электромонтер по обслуживанию ПС "Монгты-220кВ" 5 кв. гр. Оплаты	2 366 567
627	Кисиков Аскар Оралханович	Электромонтер по обслуживанию ПС "Монгты-220кВ" 5 кв. гр. Оплаты	2 366 567
628	Ташырберген Асылан Нурланович	Электромонтер по обслуживанию ПС "Монгты-220кВ" 5 кв. гр. Оплаты	2 366 567
629	Толубек Аманкельдин Мамашулы	Электромонтер по обслуживанию ПС 13-110кВ п.Орты-Дерезин 3 кв. гр.оплаты	1 862 085
630	Жумажан Ризакул Адилжанович	Сторож на ПС 13-110кВ п.Орты-Дерезин (временно с 01.08 -01.09.19г)	1 057 920
631	Дукембаев Абай Жанатбекович	Электромонтер по обслуживанию ПС 17-110кВ пос.Озерный 4 кв. гр.оплаты	1 972 410
632	Дукембаев Жанатбек	Электромонтер по обслуживанию ПС 17-110кВ пос.Озерный 4 кв. гр.оплаты	1 972 410
633	Тажиев Жумагали Тажинолы	Электромонтер по обслуживанию ПС 11-110кВ п.Кара-Булак 3 кв. гр.оплаты	1 862 085
634	Куанышбаев Руслан Мухамедович	Электромонтер по обслуживанию ПС 18-110кВ "Аксу-Аюлы" 4 кв. гр.оплаты	1 972 410
635	Шойдамбаев Асылбек Саматович	Электромонтер по обслуживанию ПС 9-110кВ п.Актогай 3 кв. гр.оплаты	2 174 915
636	Сейтов Саат Кулшебаулы	Электромонтер по обслуживанию ПС 9-110кВ п.Актогай 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
637	Смагулов Куандык Шапибаулы	Электромонтер по обслуживанию ПС 9-110кВ п.Актогай 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
638	Калаев Еркин Ауалбекулы	Электромонтер по обслуживанию ПС 9-110кВ п.Актогай 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
639	Ибраев Даулет Самакович	Электромонтер по обслуживанию ПС 9-110кВ п.Актогай 4 кв. гр.оплаты	2 303 775
640	Түменбаев Балат Бакаевич	Электромонтер по обслуживанию ПС 7-110кВ п.Жамши 3 кв. гр.оплаты	1 862 085
641	Түменбай Бауыржан Болатаулы	Сторож на ПС 7-110кВ п.Жамши (временно с 01.08 -01.09.19г)	1 057 920
642	Рахманов Арыстанбек Адгамович	Электромонтер по обслуживанию ПС "Строительная 220кВ" 4 кв. гр.	1 972 410
643	Мамыжанов Есен Темиртаевич	Электромонтер по обслуживанию ПС "Строительная 220кВ" 1 кв. гр.	1 353 864

644	Бейсембаев Тимуртай Абархаманович	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 20-35кВ пос.Гульistan 4 кв тр.оплаты	1 972 410
645	Бейсембаев Куаныш Тимуртаевич	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 20-35кВ пос.Гульistan 4 кв тр.оплаты	1 972 410
646	Мухаметов Рашид Исмагилович	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 21-35кВ п. Чубар Тубек 5 кв тр.оплаты	2 026 170
647	Шабанов Петр Николаевич	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 21-35кВ п. Чубар Тубек 5 кв тр.оплаты	2 026 170
648	Жунусов Жарас Касемрты	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 25-35кВ п Тас-Арал 4 кв тр.оплаты	1 972 410
649	Акашев Жаркын Каримович	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 25-35кВ п Тас-Арал 4 кв тр.оплаты	1 972 410
650	Марков Владимир Дмитриевич	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 24-35кВ п Торангалья 4 кв тр.оплаты	1 972 410
651	Чинабегов Аллахан Сулейменович	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 51-35кВ пос.Алгазы 4 кв тр.оплаты	1 972 410
652	Киханов Жуманияз Кайыкбергенвич	Электромонтер по эксплуатации РС ПС 51-35кВ пос.Алгазы 4 кв тр.оплаты	1 972 410
117	Итого по ОПП		272 575 496
652	Всего годовой фонд заработной платы персонала АО "Жез.РЭК"		1 498 268 187

Начальник ПЭО



И.С. Дымкова



(Кому) _____
(наименование заказчика)
(От кого) _____
(наименование потенциального поставщика)

**Заявка на участие в тендере
(для юридических лиц)**

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера _____,
(название тендера)
получение которой настоящим удостоверяется, _____,
(наименование потенциального поставщика)
предлагает осуществить поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по следующим лотам:

_____ (подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму _____

(цифрами и прописью)
Настоящая тендерная заявка состоит из:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Мы обязуемся, в случае признания нашей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех _____ (прописью)

материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней с момента получения от Вас уведомления о признании нашей тендерной заявки выигравшей. _____ (прописью)

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаем следующие альтернативные условия платежа _____

_____ (перечисляются альтернативные условия платежа,
_____ если таковые имеются)
или другие условия (перечислить: _____)
при этом предоставляем ценовую скидку в размере _____

_____ (указать в денежном выражении, прописью)
Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со _____ (прописью)

дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

(Подпись, дата) _____ (Должность, фамилия, и.о.)

М.П.

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению _____
(наименование потенциального поставщика)

(Кому) _____
(наименование Заказчика)

(От кого) _____
(Фамилия, имя, отчество
потенциального поставщика)

**Заявка на участие в тендере
(для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)**

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера

_____ (название тендера)
получение которой настоящим удостоверяется, предлагаю осуществить поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнение работ, оказание услуг) по следующим лотам:

_____ (подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму _____

_____ (цифрами и прописью)
Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Я обязуюсь, в случае признания моей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех _____ (прописью)

материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней с _____ (прописью)

момента получения от Вас уведомления о признании моей тендерной заявки выигравшей.

Я согласен(-на) с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаю следующие альтернативные условия платежа _____

_____ (перечисляются альтернативные условия платежа, если
таковые имеются) _____ или другие условия

(перечислить: _____)
и при этом предоставляю ценовую скидку в размере _____

_____ (указать в денежном выражении, прописью)
Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со _____ (прописью)

дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

(Подпись, дата)

(Фамилия, И.О.)

**Таблица цен
тендерной заявки потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)**

{заполняется отдельно на каждый лот}

	Наименование товаров, работ и услуг
1. Краткое описание 2. Страна происхождения (при закупках работ исключить) 3. Завод-изготовитель (при закупках работ и услуг исключить) 4. Единица измерения 5. Цена _____ за единицу в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010 6. Количество (объем) 7. Всего цена = стр.5 x стр.6, в _____ 8. Общая цена, в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010 , включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей, обязательных запасных частей и обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения и другие расходы. Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе: 8.1. 8.2. 9. Размер скидки в случае ее предоставления 9.1. 9.2.	

Примечание: потенциальный поставщик может не указывать составляющие общей цены, указанной в строке 8, при этом указанная в данной строке цена рассматривается тендерной комиссией как определенная с учетом всех затрат потенциального поставщика и не подлежит пересмотру.

(Подпись)

М.П.

(Должность, фамилия, и.о.)

**ФОРМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ
(БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ)**

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты организатора конкурса)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО № _____

« _____ » _____ г.

Мы были проинформированы, что _____, в дальнейшем
(наименование потенциального поставщика)

«Поставщик» принимает участие в Тендере по закупке _____, организованным

_____, и готов осуществить поставку (выполнить работу, оказать услугу)

(наименование заказчика)

_____, на общую сумму _____ тенге.

(наименование и объем товаров, работ, услуг)

Тендерной документацией от « _____ » _____ г. по проведению вышеназванного тендера предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы _____ настоящим берем на себя обязательство выплатить Вам
(наименование банка)

по вашему требованию сумму, равную _____

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

- отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерных заявок;
- не подписал в установленные сроки договор о закупках, будучи определенным как победитель тендера.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента надлежащего принятия тендерной заявки Поставщика тендерной комиссией.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу этого дня.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гарантов
(В лице руководителя и
главного бухгалтера Банка)

Дата и адрес

ДОГОВОР ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РАБОТНИКА ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ИМ ТРУДОВЫХ (СЛУЖЕБНЫХ) ОБЯЗАННОСТЕЙ
--

--

Настоящим _____, далее именуемое Страховщик, в лице Председателя Правления _____, действующего на основании Устава, руководствуясь Законом Республики Казахстан «О страховой деятельности» от 18 декабря 2000 года, Гражданским Кодексом Республики Казахстан, лицензией, выданной Национальным Банком Республики Казахстан, и АО "Жез РЭК" от имени которого действует на основании Устава Генеральный директор Умирбаев Б.К., именуемый в дальнейшем «Страхователь», с другой стороны, заключили настоящий договор обязательного страхования работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей (далее – Договор страхования) в нижеследующем:

Т Б О Л И М / Р А З Д Е Л I

1.	Сактанушы (аты-жөні, телефоны, жеке куәлік №, берілген күні) / заңды тұлғаның атауы, орналасқан жері, телефоны, банктік деректемелері) / Страхователь (Ф.И.О., телефон, № уд. личности и дата выдачи/наименование юридического лица, место нахождения, телефон, банковские реквизиты)	<p>Наименование/ АО "Жез РЭК"</p> <p>Адрес: ул. М.Маметовой, 33, г. Жезказган, Карагандинская область, Казахстан, 100600.</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Код сектора экономики: Т</p> <p>Резидент: _____ Нерезидент: _____</p> <p>Факс: _____</p> <p>ИНН: _____</p> <p>БИН 961040001524 КБЕ 17</p> <p>ИНККZ87821S89AM10000001</p> <p>БНК KINCKZKA</p> <p>Юр/лицо: Банковские реквизиты: в ФАО "Bank RBK" г. Караганда КБЕ банка 17</p> <p>Физ/лицо: _____</p>
2.	Пайдаланушы / Выгодоприобретатель	Выгодоприобретателем являются пострадавший работник (в случае его смерти - лицо, имеющее согласно законам Республики Казахстан право на возмещение вреда в связи со смертью работника), а также страхователь или иное лицо, возместившее Выгодоприобретателю причиненный вред в пределах объема ответственности страховщика, установленного законодательными актами Республики Казахстан, и получившее право на страховую выплату.
3.	Сактандыру нысаны / Объект страхования	Имущественный интерес работника, жизни и здоровью которого причинен вред в результате несчастного случая, приведшего к установленному ему степени утраты профессиональной трудоспособности либо его смерти.
4.	Сактандыру жағдайы (отелетін тауекелдері) / Страховой случай (покрываемые риски)	Несчастный случай при исполнении трудовых (служебных) обязанностей (несчастный случай), произошедший с работником (работниками) при исполнении им (ими) трудовых (служебных) обязанностей в результате воздействия вредного и (или) опасного производственного фактора, вследствие которого произошли производственная травма, внезапное ухудшение здоровья или отравление работника, приведшие его к установленному ему степени утраты профессиональной трудоспособности, профессиональному заболеванию либо смерти, при обстоятельствах, предусмотренных статьями II Раздела II настоящего Договора страхования.
5.	Сактандыру сомасы / Страховая сумма	
6.	Сактандыру сыйақысы / Страховая премия	
7.	Сактандыру төлемін төлеу тәртібі / Порядок уплаты страховой премии	<p>Единовременно _____ либо в рассрочку _____</p> <p>единовременно в срок не позднее _____ года.</p>
8.	Сактандыру шарты қолданыс аумағы/Территория действия договора	Территория исполнения работником Страхователя своих трудовых (служебных) обязанностей.
9.	Срок страхования	_____ с учетом условий статьи 10 Раздела II настоящего Договора.

II БОЛІМ

1-Бап. Сақтандыру шартының тақырыбы

1. Осы Сақтандыру Шартының тақырыбы болып қызметкердің өзінің еңбек (қызмет) міндеттерін атқарумен байланысты жазағайым оқиғалардан сақтандыру табылады, соған байланысты сақтанушы сақтандыру сыйлықақысын төлеуге, ал Сақтандырушы сақтандыру жағдайы болған жағдайда осы Сақтандыру Шартымен белгіленген көлемде және шарттармен жүзеге асыруға міндеттенеді.

2- Бап. Сақтандыру шарттары

1. Осы Сақтандыру Шарты Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 7 ақпандағы N 30 «Қызметкер еңбек (қызмет) міндеттерін атқарған кезде оны жазағайым оқиғасынан жұмыс берушінің міндетті сақтандыру туралы» Заңына (бұдан әрі - Заң), Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне, Қазақстан Республикасының 2000 жылдың 18 желтоқсанындағы №126-ІІ «Сақтандыру қызметі туралы» Заңына және Директорлар Кеңесі «04» мамыр 2015 жылы бекіткен Қызметкер еңбек (қызмет) міндеттерін атқарған кезде оны жазағайым оқиғасынан міндетті сақтандыру туралы Ережелеріне сәйкес жасалған.

2. Сақтандыру Шарты Сақтанушының өзінің еңбек (қызмет) міндеттерін атқарған өміріне немесе денсаулығына зиян келтірілуі мүмкін Қызметкерлерінің (осы Шарттың № 1 Қосымшасы (бұдан әрі - Тізім) мұддесінде жасалған Тізім осы Сақтандыру Шартының айналас болігі болып табылады.

3. Сақтанушы Шарттың әрекет ету мерзімі барысында жазбаша арыз негізінде өзгертулер енгізіп отыруға құқылы. Тізімге енгізілетін барлық өзгертулер мен толықтырулар Гаранттардың осы Сақтандыру Шартына қосым ша келісімге қол көю жолымен жазбаша түрде рәсімделеді. Қосымша келісімнің әрекет ету мерзімі осы Сақтандыру Шартының әрекет ету мерзіміне сәйкес.

3-Бап. Сақтандыру сомасының мөлшері

1. Сақтандыру сомасы осы Сақтандыру Шартының 1 бөлімінде көрсетіледі және Сақтандыру Шартын жасау мезетіндегі барлық қызметкерлердің еңбекақысын төлеудің жылдық қорынан аз болмауы тиіс.

2. Сақтандыру сомасы осы Сақтандыру Шартының бабына сәйкес белгіленген сақтандыру төлемінің (сақтандыру төлемдерінің) және (немесе) жерлеу шығындарының сомасына азайтылады.

4- Бап. Сақтандыру сыйлықақысының мөлшері. Оны төлеу тәртібі мен мерзімі

1. Сақтандыру келісімшарты бойынша сақтандыру сыйлықақысының көлемі Заңмен белгіленген сақтандыру тарифін сақтандыру сомасына көбейту жолымен есептеледі.

Сақтандыру Шарты бойынша сақтандыру сыйлықақы осы Сақтандыру Шартының 1 бөлімінде көрсетіледі.

РАЗДЕЛ II

Статья 1. Предмет договора страхования

1. Предметом настоящего Договора страхования является страхование работника от несчастных случаев, связанных с исполнением трудовых (служебных) обязанностей, в связи с чем страхователь обязуется уплатить страховую премию, а Страховщик при наступлении страхового случая обязуется осуществить страховую выплату в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором страхования.

Статья 2. Условия страхования

1. Настоящий Договор страхования заключен в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об обязательном страховании работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» от 7 февраля 2005 года N 30-III ЗРК (далее - Закон), Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О страховой деятельности» от 18 декабря 2000 года №126-III и Правилами обязательного страхования работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей, утвержденных Советом директоров «04» мая 2015 года.

2. Договор страхования заключен в пользу Работников Страхователя (Приложение № 1 к настоящему Договору (далее - Список)), жизни или здоровью которых может быть причинен вред, при исполнении ими своих трудовых (служебных) обязанностей. Список является неотъемлемой частью настоящего Договора страхования.

3. Страхователь вправе вносить изменения в Список в период действия Договора на основании письменного заявления. Все изменения и дополнения в Список оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору страхования. Срок действия дополнительного соглашения соответствует сроку действия настоящего Договора страхования.

Статья 3. Размер страховой суммы

1. Страховая сумма указывается в разделе 1 настоящего Договора страхования, и не должна быть менее годового фонда оплаты труда всех работников на момент заключения Договора страхования.

2. Страховая сумма уменьшается на сумму размера страховой выплаты (страховых выплат) и (или) расходов на погребение, предусмотренных в соответствии со статьей 8 настоящего Договора страхования.

Статья 4. Размер страховой премии. Порядок и срок ее уплаты

1. Размер страховой премии по Договору страхования определяется путем умножения страхового тарифа, установленного Законом, на страховую сумму.

Страховая премия по Договору страхования указывается в Разделе 1 настоящего Договора страхования.

2. Сактандыру келісімшартының әрекет ету мерзімі ішінде сыйбақы талу қоры және (немесе) штаттағы қызметкерлердің саны өзгерген жағдайда, екі жақтың келісімі бойынша Сактандыру келісімшартына оның әрекет ету мерзімі ішінде қолданыста болатын қосымша келісімшарт жасау арқылы өзгерістер (сактандыру сомасы мен сактандыру сыйлықақысының келесі көрсетілген бөлігіне) енгізіледі.

3. Сактанушы сактандыру сыйлықақысын бірден немесе бөлшектеп, осы Сактандыру Шартының I бөлімінде белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлейді.

4. Осы Келісімшарттың әрекет ету мерзімі ішінде қызметкердің әсіби тәуекел классы өзгерген жағдайда, сактандыру сыйлықақысы осы Сактандыру келісім шартының әрекет ету мерзімі аяқталғанға дейінгі мерзімге пропорционалды түрде қайта есептелуі тиіс.

5. Бап. Сактанушының құқықтары мен міндеттері

1. Сактанушының құқықтары:

1) сактандыру жағдайы басталған кезде уәкілетті органның аумақтық бөлімшесінің қызметкері кузландыруы кезінде қатысуға;

2) оң құқықтары мен заңды мүдделерін, сондай-ақ пайда алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерін сот арқылы қорғауға;

3) Сактандырушыдан міндетті сактандыру талаптарын, жұмыс берушінің жауапкершілігін міндетті Сактандыру Шарты бойынша құқықтары мен міндеттерін түсіндіруді талап етуге;

4) сактандыру тәуекелін бағалау үшін тәуелсіз сарапшы тартуға;

5) сактандырушының сактандыру төлемін жүзеге асырудан бас тарту немесе оның мөлшерін азайту жөніндегі шешіміне Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен дау айтуға құқығы бар.

2. Сактанушының міндеттері:

1) сактандыру сыйлықасын жұмыс берушінің жауапкершілігін міндетті осы Сактандыру Шартының I Бөлімінде белгіленген мөлшерде тәртіппен мен мерзімде төлеуге және өзіндегі сактандыру жөніндегі барлық құжаттардың Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сакталуын қамтамасыз етуге;

2. Если в течение срока действия Договора страхования изменяются фонд оплаты труда и (или) штатная численность работников, то по соглашению сторон в Договор страхования вносятся изменения (в части размера страховой суммы и страховой премии) путем заключения дополнительного соглашения на период действия настоящего Договора.

3. Уплата страховой премии производится Страхователем одновременно или в рассрочку в порядке и сроки, предусмотренные в Разделе I настоящего Договора страхования.

4. В случае изменения класса профессионального риска работника в течение действия настоящего Договора страхования страховая премия подлежит перерасчету пропорционально сроку, оставшемуся до истечения срока действия настоящего Договора страхования.

Статья 5. Права и обязанности Страхователя

1. Страхователь имеет право:

1) при наступлении страхового случая присутствовать при освидетельствовании работника территориальным подразделением уполномоченного органа;

2) защищать свои права и законные интересы, а также права и законные интересы Выгодоприобретателей в судебном порядке;

3) требовать от Страховщика разъяснения условий обязательного страхования, прав и обязанностей по настоящему Договору страхования;

4) привлечь независимого эксперта для оценки страхового риска;

5) оспорить в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, решение Страховщика об отказе в осуществлении страховой выплаты или уменьшении ее размера.

2. Страхователь обязан:

1) уплатить страховую премию в размере, порядке и сроки, которые установлены разделом I настоящего Договора страхования, и обеспечить сохранность всех имеющихся у него документов по страхованию в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) қызметкердің (қызметкерлердің) кәсіби тауекел класына өзгерген сәттен бастап он жұмыс күні ішінде ол жабын Сактандырушыға хабарлау керек;

3) сактандыру жағдайларынан алдын алуға бағытталған іс-шараларды жүзеге асыруға;

4) Сактандырушыға бұл туралы хабарлай отырып, бақытсыздық жағдайдың орын алуы туралы оған мәлім болғандай, дереу, бірақ 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей хабарлайды;

5) уәкілетті орган мен Сактандырушы өкілдерінің міндетті түрде қатысуымен сактандыру жағдайларының басталу мән-жайларын тексеруді қамтамасыз етуге;

6) сактандыру жағдайының басталуын, сондай-ақ оның келтірген залалын дәлелдеуге;

7) сактандыру төлемін есептеу үшін қажетті құжаттарды шартта белгіленген мерзімде сактандырушыға ұсынуға;

8) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметкерлерді міндетті медициналық тексеруден уақтылы өткізуді қамтамасыз етуге;

9) қызметкерлердің сактандыру жағдайы алдындағы еңбек жағдайлары туралы құжаттарды уәкілетті органға және денсаулық сақтау ұйымдарына ұсынуға;

10) қызметкерлерді еңбектің қауіпсіз әдістері мен тәсілдеріне өндірістен қол үздірмей оқытуға;

11) уәкілетті органның жапатайым оқиғалардың профилактикасы олардың алдын алу мен тексеру мәселелері жөніндегі шешімін орындауға;

12) өзінің қайта ұйымдастырылуды және таратылуды туралы Сактандырушыға уақтылы хабарлауға;

13) сактандыру жағдайынан келетін залалдарды шайтуға бағытталған шаралар қолдануға;

14) сактандыру жағдайының басталуына жауапты тұлғаны талпы қою қаржының сактандырушыға ауысуын қамтамасыз етуге;

15) Сактандырушымен қызметкердің немесе осы Заңда көзделген жағдайларда қызметкердің қайтыс болуына байланысты зиянды ететуге құқық алған тұлғаның пайдасына осы Сактандыру Шартымен белгіленген сактандыру сомасы шектеріндегі аннуитет шартын жасасуға міндетті.

16) және де, Қазақстан Республикасының заңды актілерімен белгіленген басқадай міндеттер.

6. Ван. Сактандырушының құқықтары мен міндеттері

1. Сактандырушының құқықтары:

1) сактандыру жағдайларын тексеруге қатысуға;

2) уәкілетті органның аумақтық бөлімшесінің қызметкерді кузландыру кезінде қатысуға;

2) в течение десяти рабочих дней с момента изменения класса профессионального риска работника (работников) уведомить об этом Страховщика;

3) осуществлять мероприятия, направленные на

предупреждение страховых случаев;

4) незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней, как ему стало известно о наступлении несчастного случая, уведомить об этом Страховщика;

5) обеспечить расследование обстоятельств наступления страховых случаев с обязательным участием представителей уполномоченного органа и Страховщика;

6) доказывать наступление страхового случая, а также причиненных им убытков;

7) предоставлять Страховщику в установленные настоящим Договором страхования сроки документы, необходимые для расчета страховой выплаты;

8) обеспечить своевременное проведение обязательных медицинских осмотров работников в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

9) представлять в уполномоченный орган и организации здравоохранения документы об условиях труда работников, предшествовавших страховым случаям;

10) обучать работников без отрыва от производства безопасным методом и приемам труда;

11) исполнять решения уполномоченного органа по вопросам профилактики, предупреждения и расследования несчастных случаев;

12) своевременно сообщать Страховщику о своей реорганизации или ликвидации;

13) принять меры к уменьшению убытков от страхового случая;

14) обеспечить переход к Страховщику права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая;

15) заключить Договор аннуитета со Страховщиком в пользу работника или лица, имеющего право на возмещение вреда в связи со смертью работника в случаях, предусмотренных Законом, в пределах страховой суммы, установленной настоящим Договором страхования.

16) и иные обязанности, предусмотренные законодательными актами и Республики Казахстан.

Статья 6. Права и обязанности Страховщика

1. Страховщик имеет право:

1) участвовать в расследовании страховых случаев;

2) присутствовать при освидетельствовании работника территориальным подразделением уполномоченного органа;

3) сактандыру жагдайлары жониндеги аспапатты тексеруге жоне кикет болган кезде тиети уакилетти органларга суратулар жоберуге;

4) сактандыру тзукелин багалуу ушин сактанушынын объектлерине тексеру жургизуге;

5) Казакстан Республикасынын Азаматтык кодексинде козделген жагдайларда сактандыру големин толуден бас тартуга;

6) сактандыр) жагдайларынын алдын алу жонинде ұсынымдар беруге;

7) сактандыру тзукелин багалуу ушин тзукелсз саратшы тартуга;

8) зиян келтирген тұлғаға кері талап коюға құқығы бар.

2. Сактандырушынын міндеттері:

1) Сактанушыны жұмыс берушинин жауапкершилгін осы Сактандыру Шартынын талаптарымен таныстыруға және онын жұмыс берушинин жауапкершилгін міндетті Сактандыру Шартынын туындайтын құқыктары мен міндеттері н түсіндіруге;

2) сактандыру жагдайы басталган кезде осы Заңға жоне жұмыс берушинин жауапкершилгін міндетті сактандыру шартына сәйкес сактандыру төлемдерін жургизуге;

3) ил қызметинин нетекесінде Сактанушы жоне Пайда алушы туралы алынган мәліметтердін құпиялылығын қамтамасыз етуге;

4) сактандыру төлемін толуден бас тарту туралы шешім қабылданган жагдайда Пайда алушыға арыз бен осы Сактандыру Шартымен белгіленген барлық құжаттарды қабылдаган күннен бастап жеті күн шінде бас тартудын дәлелді негізделген себептерін жазбаша түрде жоберуге;

5) сактанушынын сактандыру жагдайы кезінде заалды азайту үшін шығарган шығыстарын өтеуге;

6) осы Сактандыру Шартынын 8-бабынын 1-3 тармактарымен козделген сактандыру төлемдерін дер кезінде жүзеге асырмаган жагдайда Пайда алушыға кешіктірудің әр күні үшін таленбеген соманың 1,5 пайызы мөлшеріндегі өсімшкі төлеуге

7) Сактанушымен қызметкердін немесе осы Заңда кизделген жагдайларда қызметкердін қайтыс болуына байланысты заңды ететуге құқық алган тұлғаның пайдасына осы Сактандыру Шартымен белгіленген сактандыру сомасы шектеріндегі аннуитет шартын жасасуга міндетті.

8) жоне де, Казакстан Республикасынын заңды актілерімен белгіленген басқадай міндеттер.

7. бап. Пайда алушынын құқыктары.

3) проверять информацию по страховым случаям и при необходимости направлять запросы в соответствующие уполномоченные органы;

4) производить обследования объектов страхователя для оценки страхового риска;

5) отказать в страховой выплате в случаях, предусмотренных настоящим Договором страхования и Гражданским кодексом Республики Казахстан;

6) давать рекомендации по предупреждению страховых случаев;

7) привлекать независимого эксперта для оценки страхового риска;

8) обратного требования к лицу, причинившему вред.

2. Страховщик обязан:

1) ознакомить Страхователя с условиями настоящего Договора страхования и разъяснить его права и обязанности, вытекающие из Договора страхования;

2) при наступлении страхового случая произвести страховую выплату и возмещение расходов на погребение в соответствии с настоящим Договором страхования;

3) обеспечить конфиденциальность полученных в результате своей деятельности сведений о Страхователе и Выгодоприобретателе;

4) в случае принятия решения об отказе в страховой выплате направить Выгодоприобретателю в течение семи рабочих дней со дня получения заявления и всех документов, предусмотренных настоящим Договором страхования в письменной форме мотивированное обоснование причин отказа;

5) возместить Страхователю расходы, произведенные им для уменьшения убытков при страховом случае;

6) при несвоевременности осуществления страховых выплат, предусмотренных пунктами 1-3 статьи 8 настоящего Договора страхования, уплатить Выгодоприобретателю пеню в размере 1, 5 процента от неоплаченной суммы за каждый день просрочки

7) заключить договор аннуитета со Страхователем в пользу работника или лица, имеющего право на возмещение вреда в связи со смертью работника в случаях, предусмотренных Законом, в пределах страховой суммы, установленной настоящим Договором страхования;

8) и иные обязанности, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан.

Статья 7. Права Выгодоприобретателя

1. Пайда алушы болып зардап шеккен қызметкер (оның өлімі жағдайында - Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес қызметкер өліміне байланысты зияндық өтелуіне құқығы бар тұлға) және Пайда алушыға келтірілген зиянды Сактандырушының Қазақстан Республикасының заңды актілерімен белгіленген жауапкершілігі шектерінде өтеп берген және сактандыру төлемін алу құқығын иеленген Сактандырушы немесе басқа тұлға болып табылады және ол келесідей құқықтарды иеленеді:

- 1) осы Заңда және жұмыс берушінің жауапкершілігі міндетті сактандыру шартында белгіленген тәртіппен және талаптармен сактандыру төлемдерін алуға;
- 2) Сактандырушы мен Сактандырушыдан жұмыс берушінің жауапкершілігі міндетті сактандыру талаптары туралы ақпаратты тегін алуға;
- 3) сактандыру жағдайын тексеру мәселелері жөніндегі шешімге уәкілетті органға немесе сотқа шағымдануға;
- 4) уәкілетті органының аумақтық бөлімшелеріне медициналық-эконометтік сараптама мәселелері бойынша жүгінуге;
- 5) сактандыру жағдайының басталғаны туралы Сактандырушыға хабарлауға;
- 6) сактандыру жағдайын тексеруге қатысуға, оның ішінде қызметкерлер өкілдерінің не өзі өзінің балдырған адамның қатысуымен қатысуға.

8. Бап. Сактандыру Шарты бойынша сактандыру төлемін жүзеге асыру тәртібі мен мерзімдері

1. Бір жылдан кем емес мерзімге қызметкерге кәсіби еңбекке қабілеттілігін жоғалту дәрежесінің белгіленуіне байланысты оның табысынан (кірісінен) айрылудың туындаған залалдың өтеуі ретінде тиісілі сактандыру төлемімен аннуитет келісімшартының негізінде Сактандырушымен ай сайын төленеді. Осы жағдайда бірінші сактандыру төлемі осы Сактандыру келісімшартында қарастырылған құжаттардан берілген сәттен бастан жеті жұмыс күні ішінде Сактандырушымен төленеді.

2. Бір жыл және одан ұзақ мерзімге қызметкерге кәсіби еңбекке қабілеттілігін жоғалту дәрежесінің белгіленуіне байланысты оның табысынан (кірісінен) айрылудың туындаған залалдың өтеуі ретінде тиісілі сактандыру төлемімен Заңның 23 бабына сәйкес сактандырушымен жасалған аннуитет келісімшартына сәйкес қызметкерге кәсіби еңбекке қабілеттілігін жоғалту дәрежесінің белгіленуі немесе ұартылу мерзіміне тең уақыт ішінде қызметкердің пайдасына аннуитеттік төлем түрінде төленеді. Алайда қызметкердің және Қазақстан Республикасының зейнетақымен қамсыздандыру туралы заңнамасымен белгіленген зейнетақы жасына жету мерзімінен аспауы тиіс.

1- Выгодоприобретателем является пострадавший работник (в случае его смерти - лицо, имеющее согласно законам Республики Казахстан право на возмещение вреда в связи со смертью работника), а также страхователь или иное лицо, возместившее Выгодоприобретателю причиненный вред в пределах объема ответственности страховщика, установленного Законом, и получившее право на страховую выплату, который имеет право:

- 1) на получение страховой выплаты в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором страхования;
- 2) бесплатно получать от Страхователя и Страховщика информацию об условиях обязательного страхования работника от несчастного случая;
- 3) обжаловать решения по вопросам расследования страхового случая в уполномоченный орган или суд;
- 4) обращаться по вопросам медико-социальной экспертизы в территориальное подразделение уполномоченного органа;
- 5) информировать Страховщика о наступлении страхового случая;
- 6) на участие в расследовании страхового случая, в том числе с участием представителей работников либо своего доверенного лица.

Статья 8. Порядок и сроки осуществления страховой выплаты по Договору страхования

1. Страховая выплата, причитающаяся в качестве возмещения вреда, связанного с утратой заработка (дохода) работником в связи с установлением ему степени утраты профессиональной трудоспособности на срок менее одного года, осуществляется страховщиком ежемесячно на основании договора аннуитета. При этом первая страховая выплата осуществляется страховщиком в течение семи рабочих дней с момента представления документов, предусмотренных настоящим Договором страхования.

2. Страховая выплата, причитающаяся в качестве возмещения вреда, связанного с утратой заработка (дохода) работником в связи с установлением ему степени утраты профессиональной трудоспособности на срок один год и более, осуществляется в виде аннуитетных выплат в пользу работника в течение срока, равного сроку установления либо продления (переоценки) степени утраты профессиональной трудоспособности работника в соответствии с договором аннуитета заключенным со страхователем в соответствии со статьей 23 Закона, но не более срока достижения работником пенсионного возраста, установленного законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении.

3. Қызметкердің жазатайым оқиға нәтижесінде қала бауына және болған жазатайым оқиға салдарынан денсаулығының нашарлауымен байланысты зиянды өтеу бойынша сактандыру төлемі Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес зияндын өтелуіне құқылы тұлғалар пайдасында Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексімен белгіленген мерзім барысында аннуитеттік төлемдер түрінде жүзеге асырылады.

4. Зиянмен белгіленген жағдайларда сактандыру төлемін алу құқығын пайда алушы болып табылатын басқа тұлғалар иеленеді.

5. Аннуитет ияарты бойынша аннуитеттік төлемдерді есептеу тәртібі қаржы нарығын және қаржы ұйымдарын реттеу мен қадағалау жөніндегі уәкілетті органның нормативтік құқылық актісімен белгіленеді. Белгіленген тәртіпте өмір мен денсаулыққа келтірілген зиян үшін жауапты деп танылған заңды тұлға тартылған жағдайда, аннуитет ияарты Зиянмен белгіленген тәртіпте зардап шеккен қызметкермен немесе Қазақстан Республикасының заңды актілеріне сәйкес қызметкер өліміне байланысты зияндын өтелуіне құқылы тұлғамен жасалады.

6. Қызметкердің кәсіби еңбекке қабілеттілігін жоғалту дәрежесінің бес пайыздан жиырма тоғыз (көрсетілгенде) пайызға дейін белгіленуіне байланысты қызметкердің табысынан (кірісінен) айрылуынан туындаған залалдың өтеуі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасы бойынша сактанушымен төленеді. Қызметкердің кәсіби еңбекке қабілеттілігін жоғалту дәрежесінің отыз пайыздан жүз (көрсетілгенде) пайызға дейін белгіленуіне байланысты оның табысынан (кірісінен) айрылуынан туындаған залалдың өтеуі ретінде тиісті ай сайынғы сактандыру төлемімен сактандырушымен төленеді.

7. Өтелуі тиіс айрылған табысты (кірісті) есепке алғандағы орташа айлық табыстың (кірістің) көлемі қызметкерді жазатайым жағдайлардан міндетті түрде сактандыру туралы келісімшартты жасау күні республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына белгіленген ең аз еңбекақының он еселенген көлемінен аспауы қажет. Сактандыру төлемімен еңбекке қабілеттілікті жоғалту жағдайына байланысты Мемлекеттік әлсіздік сактандыру қорынан төленетін әлсіздік төлемді қоспаған көлемде төленеді.

8. Табыстан (кірістен) айрылуға байланысты залалдың өтеуі ретінде сактандырушымен төленетін сактандыру төлемімен төлеуге жататын міндетті зейнетақы жарналары ұсталып, бірінші зейнетақы жинақтаушы қорына аударылады.

3. Страховая выплата по возмещению вреда, связанного со смертью работника при наступлении несчастного случая, а также по причине ухудшения его здоровья вследствие произошедшего несчастного случая, осуществляется в виде аннуитетных выплат в пользу лиц, имеющих согласно законам Республики Казахстан право на возмещение вреда, в течение срока, установленного Гражданским кодексом Республики Казахстан.

4. В случаях, предусмотренных Законом, право на получение страховой выплаты имеют иные лица, являющиеся выгодоприобретателями.

5. Порядок расчета аннуитетных выплат по договору аннуитета устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций. В случае ликвидации юридического лица, признанного в установленном порядке ответственным за вред, причиненный жизни и здоровью, договор аннуитета заключается с пострадавшим работником либо лицом, имеющим согласно законодательным актам Республики Казахстан право на возмещение вреда в связи со смертью работника, в порядке, предусмотренном Законом.

6. Возмещение вреда, связанного с утратой заработка (дохода) работником в связи с установлением ему степени утраты профессиональной трудоспособности от пяти до двадцати девяти процентов включительно, осуществляется страхователем согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Ежемесячная страховая выплата, причитающаяся работнику в качестве возмещения вреда, связанного с утратой заработка (дохода) работником в связи с установлением ему степени утраты профессиональной трудоспособности от тридцати до ста процентов включительно, осуществляется страховщиком.

7. Размер среднего месячного заработка (дохода), учитываемый для расчета подлежащего возмещению утраченного заработка (дохода), не превышает десятикратного размера минимальной заработной платы, установленной на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, на дату заключения договора обязательного страхования работника от несчастных случаев. Размер страховой выплаты осуществляется за минусом социальной выплаты на случай утраты трудоспособности из Государственного фонда социального страхования.

8. Из страховых выплат, осуществляемых страховщиком в качестве возмещения вреда, связанного с утратой заработка (дохода), удерживаются и перечисляются обязательные пенсионные взносы в единый накопительный пенсионный фонд.

9. Қызметкерге кәсіби еңбекке қабілеттілігін жоғалту дәрежесі белгіленген жағдайда, оның денсаулығына зиян келтірілуіне байланысты туындаған қосымша шығындарды өтеу қызметкердің немесе осындай шығындарды көтерген тулғанын сол шығындарды растайтын құжаттардың негізінде сақтандырушымен жүзеге асырылады. Бұл жағдайда сақтандырылушымен өтелетін шығындарға денсаулық сақтау саласына қысты Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі кірмейді.

10. Денсаулығына зиян келі ірілуіне байланысты туындаған қосымша шығындарды өтеу бойынша сақтандыру төлемінің тұлғас көлемі мына көлемдерден аспауы тиіс (республикалық бюджет туралы заңда тиісті жарым жылына белгіленетін айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде): 1) кәсіби еңбекке қабілеттілікті жоғалту дәрежесі отыз пайыздан елу тоғыз (көкс санағанда) пайызға дейін белгіленген жағдайда - 500; 2) кәсіби еңбекке қабілеттілікті жоғалту дәрежесі ашық пайыздан сексен тоғыз (көкс санағанда) пайызға дейін белгіленген жағдайда - 750; 3) кәсіби еңбекке қабілеттілікті жоғалту дәрежесі тоқсан пайыздан жүз (көкс санағанда) пайызға дейін белгіленген жағдайда — 1 000.

11. Денсаулығына зиян келтірілуіне байланысты туындаған қосымша шығындарды өтеу бойынша сақтандыру төлемі қызметкердің немесе осындай шығындарды көтерген тулғанын сол шығындарды растайтын құжаттарды берудіңнен бастап жеті жұмыс күні ішінде 10 тәрмакті көрсетілген көлем шегінде сақтандырушымен төленеді.

12. Денсаулығына зиян келтірілуіне байланысты туындаған қосымша шығындарды өтеу бойынша тұлғас сақтандыру төлемі қызметкерге кәсіби еңбекке қабілеттілікті жоғалту дәрежесінің алғаш белгіленгеніне сәйкес осы Келісімшарттың Ютармағында көрсетілген көлем шегінде сақтандырушымен төленеді.

13. Зардап шеккен қызметкердің алы жағдайында оны жерлеген тулғанын жерлеуге шығарған шығындары Сақтандырушымен 100 (жүз) айлық есеп көрсеткіші мөлшерінде өтеледі.

14. Осы баппен белгіленген сақтандыру төлемінің (сақтандыру төлемдерінің) және (немесе) жерлеуге шығарған шығындар мөлшері осы Сақтандыру Шартының I Болімімен белгіленген сақтандыру сомасының мөлшерінен аспаты болса, айырмашылығы Сақтандырушы есебінен төленеді.

15. Сақтандыру төлемін аударумен байланысты шығындар Сақтандырушы есебінен жүзеге асырылады.

16. Сақтандыру төлемін жүзеге асырғанда Сақтандырушы Пайда алушыдан оның Сақтандырушыдан та а ал ету құқықтарын шектеуінің шарттарды қабылдауды талап етуге құқылы емес.

9. Возмещение дополнительных расходов, вызванных повреждением здоровья работника в случае установления ему степени утраты профессиональной трудоспособности, осуществляется страховщиком на основании документов, подтверждающих эти расходы, представленных работником либо лицом, понесшим эти расходы. При этом возмещению страховщиком не подлежат расходы, которые входят в гарантированный объем бесплатной медицинской помощи в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области здравоохранения.

10. Совокупный размер страховых выплат по возмещению дополнительных расходов, вызванных повреждением здоровья, не может превышать следующие размеры (в месячных расчетных показателях, установленных на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете): 1) при установлении степени утраты профессиональной трудоспособности от тридцати до пятидесяти девяти процентов включительно — 500; 2) при установлении степени утраты профессиональной трудоспособности от шестидесяти до восьмидесяти девяти процентов включительно — 750; 3) при установлении степени утраты профессиональной трудоспособности от девяноста до ста процентов включительно - 1 000.

11. Страховые выплаты по возмещению дополнительных расходов, вызванных повреждением здоровья, осуществляются страховщиком в пределах размеров, установленных пунктом 10, в течение семи рабочих дней с момента представления работником либо лицом, понесшим эти расходы, документов, подтверждающих эти расходы.

12. Совокупные страховые выплаты по возмещению дополнительных расходов, вызванных повреждением здоровья, осуществляются страховщиком по соответствующей степени установленной степени утраты профессиональной трудоспособности в пределах размера, определенных пунктом 10 настоящего Договора.

13. В случае смерти пострадавшего работника, лицу, осуществившему его погребение, Страховщиком возмещаются расходы на погребение в размере 100 (сто) месячных расчетных показателей.

14. В случае, если размер страховой выплаты (страховых выплат) и (или) расходов на погребение, предусмотренных настоящей статьёй, превышает размер страховой суммы, установленной разделом I настоящего Договора страхования, разница уплачивается Страховщику за счет Страхователя.

15. Расходы, связанные с переводом страховой выплаты, производятся за счет Страховщика.

16. При осуществлении страховой выплаты Страховщик не вправе требовать от Выгодоприобретателя принятия условий, ограничивающих его право требования к Страховщику.

9. Бан. Сақтандыру төлемін жүзеге асырудың жалпы шарттары

1. Сақтандыру төлемі туралы талапты Сақтанушы немесе Пайда алушы болып табылатын өзге тұлға Сақтандырушыға сақтандыру төлемін жүзеге асыру үшін қажетті құжаттарды қоса тіркей отырып, жазбаша түрде ұсынады.

2. Сақтандыру төлемі туралы өтінішке мына құжаттар қоса тіркеседі:

1) кәсіптік еңбекке қабілеттіліктен айырылу дәрежесі белгіленген жағдайда:

- осы Сақтандыру Шартының көшірмесі;
- жазағайым оқиға жөніндегі акт;
- зардап шеккен қызметкердің жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- көмек пен күтімнің қосымша түрлеріне мұқияттық туралы уәкілетті органының аймақтық бөлімшесінің анықтамасының көшірмесі;

- қызметкердің тегін медициналық көмектің кәсіптік берілген кәлемінен асатын шығынды көтергені туралы емдеуге арналған ұйымның дәрігерлік-консультациялық комиссиясының тұжырымының көшірмесі;

- жалпы еңбекке қабілеттілікті жоғалтқан жағдайда тағайындалған әлеуметтік төлемнің сомасы немесе оның тағайындалуынан бас тарту туралы уәкілетті органының аймақтық бөлімшесінің анықтамасының көшірмесі;

- уәкілетті органының аймақтық бөлімшесінің еңбекке қабілеттіліктен айырылуы белгілеу туралы анықтамасының көшірмесі;

- кәсіптік аурдың болуын растайтын құжаттың көшірмесі;

- зардап шеккен қызметкердің өзінің жұмыс істеген мерзімі бойынша, бірақ, он екі айдан аспайтын мерзімдегі еңбекақысының мөлшерін растайтын құжаттың жұмыс берушімен расталған көшірмесі;

2) қызметкердің өлімі жағдайында:

- осы Сақтандыру Шартының көшірмесі;

- жазағайым оқиға жөніндегі акт.

- қызметкердің өлімі жөніндегі куәліктің нотариатты расталған көшірмесі;

- пайда алушының қызметкердің өлімі жағдайында несиенің өтелуіне құқығын растайтын құжаттың нотариатты расталған көшірмесі;

- пайда алушының жеке басын куәландіретін көшірмесі;

- қаз тапқан қызметкердің өзінің жұмыс істеген мерзімі бойынша, бірақ, он екі айдан аспайтын мерзімдегі еңбекақысының мөлшерін растайтын құжаттың жұмыс берушімен расталған көшірмесі;

Статья 9. Общие условия осуществления страховой выплаты

1. Требование о страховой выплате к Страховщику предъявляется Страхователем или иным лицом, являющимся Выгодоприобретателем, в письменной форме с приложением документов, необходимых для осуществления страховой выплаты.

2. К заявлению о страховой выплате прилагаются следующие документы:

1) в случае установления степени утраты профессиональной трудоспособности:

- копия вступившего Договора страхования;
- акт о несчастном случае;
- копия документа, удостоверяющего личность пострадавшего работника;
- копия справки территориального подразделения уполномоченного органа о нуждаемости в дополнительных видах помощи и ухода;

- копия заключения врачебно-консультационной комиссии лечебной организации о расходах, понесенных работником сверх гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

- копия справки территориального подразделения уполномоченного органа о сумме назначенной социальной выплаты на случай утраты общей трудоспособности либо об отказе в ее назначении;

- копия справки территориального подразделения уполномоченного органа об установлении утраты профессиональной трудоспособности;

- копия документа, подтверждающего наличие профессионального заболевания;

- копия документа, подтверждающего размер заработной платы пострадавшего работника за проработанный им период, но не более двенадцати месяцев, заверенная работодателем;

2) в случае смерти работника:

- копия вступившего Договора страхования;

- акт о несчастном случае;

- нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о смерти работника;

- нотариально засвидетельствованная копия документа, подтверждающего право выгодоприобретателя на возмещение вреда в случае смерти работника;

- копия документа, удостоверяющего личность выгодоприобретателя;

- копия документа, подтверждающего размер заработной платы за проработанный погибшим работником период, но не более двенадцати месяцев, заверенная работодателем;

3) сактанушанын сактандыру жагдайы басталган кезде залалды болтырбай немесе шайту макеатында шеккен шыгыстараш, олар болган жагдайда, растайтын курактар,

3. Курактарды кабылдаган сактандырушы табые етпеген курактардын толы к тизбесин және олар кабылданган кунди корсете отырып, өлпиз берушиге аныктамадын еки данасын беруге міндетті. Аныктамадын бір данасы арып берушиге талсырылып, арып берушини оны алу жөнндегі белгиси бар екінші- данасы Сактандырушыда залалды. Сактанушы немесе Пайда болушы болып табылатын тулга осы баптын 2-тармагымен белгіленген барлык курактарды талсырмауы жагдайында Сактандырушы үш жумыс күні ішінде оларды жетіспейтін курактар туралы хабарлар етуі тиіс.

10-Бап. Сактануыару Шартынын эрекет етуі

1. Сактандыру шарты осы сактандыру шартынык I бөлімінде көрсетілген сактандыру мерзімінін басталу күнінен бастап күшіне енесі, егер Сактандырушының банк шотына сактандыру сыйлыккақысынын сомасы (біріші сактандыру жарнасының) осы сактандыру шартынын I бөлімінде көрсетілген сактандыру мерзімінін басталу күніне дейін келіп тускен болса. Сактанушы сактандыру сыйлыккақысын осы сактандыру шартынын I бөлімінде көрсетілген сактандыру мерзімінін басталу күніне дейін төлемеген жагдайда, Шарт сактандыру сыйлыккақысы төленген күннен кейінгі келесі күні күшіне енеді және күшіне енген күннен бастап 12 күнтізбелік ай бойы күшінде болады.

2. Егер Сактанушы осы сактандыру шарттын I-бөлімінде көрсетілген мөлшерде, тәртіпте және мерзімде сактандыру сыйлаасын төлемеген жагдайда, сактандыру шарты тоқтатылады, және Сактандырушының сактандыру шартынын эрекет ету мерзімінде болган сактандыру жагдайлары бойынша міндеттемесі жок.

3. Егер Сактанушы осы сактандыру шарттын I-бөлімінде көрсетілген мөлшерде, тәртіпте және мерзімде сактандыру сыйлаасын төлеген жагдайда, сактандыру Шарты осы Сактандыру Шартынын I бөлімінде белгіленген мерзім бойы эрекет етіп, біріші сактандыру жагдайы болганнан кейін күшін жоғалтпайды.

11-Бап. Сактандыру жагдайынан болу жайттары

1. Кызметкерлердің ендірістік жаракалары мен кызметкерлердің еңбек міндеттерін орындаумен немесе жұмыс беруші мүддесінде өз бастауымен жүзеге асырған басқашай эрекеттерді орындаумен байланысты, еңбекке кабілеттіліктен айырылуга немесе өлімге акеп соккан денсаудыгына келтірілген зиян тергеліп, жазатайым оқиғалар ретінде тркүлүері тиіс, егер олар келесі жайттарға байланысты орын тепсе:

3) докуменгы, подтверждающие расходы, понесенные страхователем в целях предотвращения или уменьшения убытков при наступлении страхового случая, при их наличии.

3. Страховщик, принявший документы, обязан составить в двух экземплярах справку с указанием полного перечня представленных заявителем документов и даты их принятия. Один экземпляр справки выдается заявителю, второй экземпляр с отметкой заявителя и ее получения остается у Страховщика. В случае непредоставления Страхователем или иным лицом, являющимся Выгодоприобретателем, всех документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, Страховщик обязан в течение трех рабочих дней письменно уведомить их о недостающих документах.

Статья 10. Действие договора страхования

1. Договор страхования вступает в силу с даты начала срока страхования, указанного в разделе I настоящего договора страхования, если к дате начала срока страхования Страхователем была уплачена страховая премия (первый страховой взнос). В случае неуплаты Страхователем страховой премии к дате начала срока страхования, указанного в разделе I настоящего Договора, договор вступает в силу в день следующий за днем поступления страховой премии, и действует в течение 12 календарных месяцев с даты вступления в силу.

2. В случае неуплаты Страхователем страховой премии в размере, порядке и сроки, установленные разделом I настоящего Договора страхования, Договор страхования подлежит прекращению, и Страховщик не несет обязательства по страховым случаям, наступившим в период действия Договора страхования.

3. Договор страхования действует в течение всего периода страхования, указанного в разделе I настоящего Договора страхования, и не прекращает своего действия по первому наступившему страховому случаю, при условии уплаты Страхователем страховой премии в размере, порядке и сроки, установленные разделом I настоящего Договора страхования.

Статья 11. Обстоятельства наступления страхового случая

1. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве производственные травмы и иные повреждения здоровья работников, связанные с исполнением трудовых обязанностей, либо совершение иных действий по собственной инициативе в интересах работодателя, приведшие к нетрудоспособности либо смерти, если они произошли по следующим обстоятельствам:

1) жұмыс уақытының басында немесе аяғында, жұмыс орнын, өндіріс құралдарын, жеке бас қорғаныс құралдарын дайындау және ретке келтіру барысында;

2) жұмыс уақыты барысында жұмыс орнында немесе озіне бару еңбектік немесе жұмыс берушінің немесе ұйымның лауазымды тұлғасының тапсырмасымен басқарай міндеттерді орындаумен байланысты басқа жерге іссапар кезінде;

3) қауіпті және (немесе) зиянды өндірістік факторлардың әсері салдарынан;

4) жұмыс уақытында қызметі қызмет көрсету нысандары арасында жылжумен байланысты қызметкердің жетекші тапсырмасымен жұмыс орнына бару жолында;

5) қызметкер еңбек міндеттерін орындау барысында жұмыс берушінің көлігінде;

6) жұмыс берушінің қызметтік мақсаттарда найдалануға жазбаша келісімі болған жағдайда жекеменшік көлікте;

7) жұмыс берушінің тапсырмасы бойынша озінік немесе басқа ұйымнан аумағында болғанда және жұмыс берушінің мүлігін қорғау барысында немесе жұмыс беруші мүддесінде оз бастауымен жүзеге асырған басқарай әрекеттерді орындау барысында.

вахталық әдіспен жұмыс істейтін жұмысшыларды, жинау (вахта мерзімділігі түру) орыннан жұмысқа келу жолында немесе қайта орачу кезінде жұмыс беруші қамтамасыз еткен көлікпен.

12-бап. Қызметкерді еңбекке қабілеттілігінен айрылу дәрежесін анықтауға куәландырудың тәртібі

Қызметкердің (қызметкерлердің) еңбекке қабілеттілігінен І (бір) күннен артық айрылуына әкеп соқтыратын әрбір жазатайым оқиға медициналық қорытындыға сөйкес, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жазатайым оқиға туралы актімен рәсімделеді.

2. Қызметкерді еңбекке қабілеттілігінен айрылу дәрежесін анықтауға куәландыруды уәкілетті органның аумақтық бөлімшесі сақтанушының, сақтандырушының не, қызметкердің отінші бойынша немесе сот шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сөйкес жүргізеді. Куәландырудың негіздемесі болып денсаулық сақтау ұйымының қорытындысы мен жазатайым оқиға : туралы акт табылады.

1) перед началом или по окончании рабочего времени при подготовке и приведении в порядок рабочего места, орудий производства, средств индивидуальной защиты и других;

2) в течение рабочего времени на месте работы или во время командировки либо в другом месте, нахождение в котором было обусловлено выполнением трудовых или иных обязанностей, связанных с поручением работодателя или должностного лица организации;

3) в результате воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов;

4) в рабочее время по пути следования работника, деятельность которого связана с передвижением между объектами обслуживания, к месту работы по заданию работодателя;

5) на транспорте работодателя при исполнении работником трудовых обязанностей;

6) на личном транспорте при наличии письменного согласия работодателя на право использования его для служебных поездок;

7) в период пребывания по распоряжению работодателя на территории своей или другой организации, а также при защите имущества работодателя либо совершении иных действий по собственной инициативе в интересах работодателя;

8) перед началом или по окончании рабочего времени работником, выполняющим вахтовым методом, по пути следования с места сбора (проживания в период вахты) на работу или обратно на транспорте, предоставленном работодателем.

Статья 12. Порядок освидетельствования работника на определение степени утраты трудоспособности

1. Каждый несчастный случай, вызвавший у работника (работников) утрату трудоспособности более I (одного) дня в соответствии с медицинским заключением оформляется актом о несчастном случае в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

3. Освидетельствование работника на определение степени утраты трудоспособности производится территориальным подразделением уполномоченного органа по обращению Страхователя, Страховщика либо работника или по решению суда в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Основанием для освидетельствования является заключение организации здравоохранения и акт о несчастном случае.

3. Жазатайым жағдайдың немесе кәсіби аурудың нәтижесінде есікке қабілеттілікті жоғалту дәрежесін айқындауға, сондай-ақ көмек пен күтімнің қосымша түрлеріне мұқтаждықты айқындауға қызметкерді қуздандыру мүдделектері әлеуметтік қорғау туралы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес медициналық-әлеуметтік сараптама жүргізу арқылы жүзеге асырылады.

4. Кәсіптік аурулар тізбесін денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекітеді.

13-бап. Сақтандырушының сақтандыру төлемін жүзеге асырудан босатудың негіздемесі

1. Сақтандырушы сақтандыру жағдайы келесі жағдайларда болған жағдайда осы Сақтандыру Шарты бойынша сақтандыру төлемін жүзеге асырудан босатылады:

- 1) қаролық жарылыс, радиация немесе радиобелсенді застану салдарынан;
- 2) әскери әрекеттердің салдарынан;
- 3) азаматтық соғыстардың, түрлі халық толқуларының, жаппай гәртпсіздік немесе сруітлер салдарынан.

2. Сақтандырушы сақтандыру жағдайы келесілердің салдарынан болған жағдайда сақтандыру төлемдерінен толық немесе ішінара бас тартуға құқылы:

1) қызметкердің (Пайда алушының) қажетті азын өзі қорғау немесе іса қажеттілік жағдайларынан етге жағдайларда сақтандыру жағдайын тудыруына бағытталған немесе оның болуына сеітісін тпгізген қасақана әрекеттері;

2) Пайда алушының заңды актілермен белгіленген тәртіпте сақтандыру жағдайымен себетті байланыста болып табылатын қасақана қылмыстық немесе зкпшілік құқықбұзушылық әрекеттері.

3. Сақтандырушының сақтандыру төлемін жүзеге асырудан бас тартуының негізі болып келесілер де табыла алады:

1) Сақтандырушының Сақтандырушыға сақтандыру нысаны, сақтандыру нҮгәуекелі, сақтандыру жағдайы және оның еалдары жөнінде алдын ала жалған мәлімет тапсыруы;

2) Сақтандырушының зиян келтірген тулғадан зиянның сәйкес өтемін алуы;

3) Сақтандырушының Сақтандырушыға сақтандыру жағдайының жағдайын тергеуге және аған келтірілген зиян мөлшерін анықтауға келергі жасалуы;

4) Сақтандырушыға сақтандыру жағдайының болуы туралы хабар бермеуі.

3. Освидетельствование работника на определение степени утраты трудоспособности в результате несчастного случая или профессионального заболевания, а также определение нуждаемости в дополнительных видах помощи и ухода осуществляются путем проведения медико-социальной экспертизы в соответствии с законодательством Республики Казахстан о социальной защите инвалидов.

4. Перечень профессиональных заболеваний утверждается уполномоченным органом в области здравоохранения.

Статья 13. Основания освобождения Страховщика от осуществления страховой выплаты

1. Страховщик освобождается от осуществления страховой выплаты по настоящему Договору страхования, если страховой случай наступил вследствие:

- 1) воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;
- 2) военных действий;
- 3) гражданской войны, народных волнений всякого рода, массовых беспорядков или забастовок.

1. Страховщик вправе полностью или частично отказать в страховой выплате, если страховой случай произошел вследствие:

1) умышленных действий работника (Выгодоприобретателя), направленных на возникновение страхового случая либо способствующих его наступлению, за исключением действий, совершенных в составе необходимой обороны и крайней необходимости;

2) действий Выгодоприобретателя, признанных в установленном законодательными актами порядке умышленными уголовными или административными правонарушениями, находившимися в причинной связи со страховым случаем.

2. Основанием для отказа Страховщика от осуществления страховой выплаты может быть также следующее:

1) сообщение Страхователем Страховщику заведомо ложных сведений об объекте страхования, страховом риске, страховом случае и его последствиях;

2) получение Страхователем соответствующего возмещения убытка от лица, виновного в причинении убытка;

3) воспрепятствование Страхователем Страховщику в расследовании обстоятельств наступления страхового случая и в установлении размера причиненного им убытка;

4) не уведомление Страховщика о наступлении страхового случая.

5) Сактанушының сақтандыру жағдайының болуы үшін жауапты тұлғадан талап ету құқығынан бас тартуы және Сактандырушыға есіне талап ету құқығынан отуі үшін қиыметті құжаттарды тапсырудан бас тартуы. Сактандыру өтемі төленіп қойған болса, Сактандырушы оны толықтай немесе ішінара қайтарылуын талап етуге ісуқылы.

5) отказ Страхователя от своего права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая, а также отказ передать Страховщику документы, необходимые для перехода к Страховщику права требования. Если страховое возмещение уже было выплачено, Страховщик вправе требовать его возврата полностью или частично.

4. Сактандырушы сактандыру жағдайы келесі жағдайларда болған жағдайда толықтай бас тартуға құқылы:

4. Страховщик вправе полностью отказать, если несчастный случай наступил:

1) зардап шеккен тұлға өзінің бастауымен өзінің қызметтік міндеттеріне жатпайтын және жұмыс берушінің мүдделерімен байланысты емес жұмыстарды немесе басқадай әрекеттерді жүзеге асыру жағдайында, соның ішінде нахталық әдіспен жұмыс істеу барысында ауысым аралық демалыс немесе түскі үзіліс кезінде және алкогольдік масаю, токсикологиялық және есірткі заттардың (олардың баламаларының) зорымен;

1) при выполнении пострадавшим по собственной инициативе работ или иных действий, не входящих в функциональные обязанности работника и не связанных с интересом работодателя, в том числе в период междуменного отдыха при работе вахтовым методом, перерыва для отдыха и приема пищи, а также по причине, связанной с состоянием алкогольного опьянения, употребления токсических и наркотических веществ (их аналогов);

2) өз денсаулығына зиялі (қасақана) зиян келтіру нәтижесінде немесе зардап шегуші қылмыстық құқық бұзушылық жасаған кезде;

2) в результате преднамеренного (умышленного) причинения вреда своему здоровью или при совершении пострадавшим уголовного правонарушения;

3) медициналық қорытындымен расталған, қауіпті және (немесе) зиянды өндірістік факторлардың зорымен байланысты денсаулықтың күрт нашарлауы жағдайында.

3) из-за внезапного ухудшения здоровья пострадавшего, подтвержденного медицинском заключением, не связанного с воздействием опасных и (или) вредных производственных факторов.

5. Сактандырушының Сактанушы аламында оның осы бапмен көзделген құқықсыз әрекеттері себепті сактандыру міндеттемелерінен босату оны бірден сактандыру төлемін сактандырылғанға немесе Пайда алушыға төлеуден де босатыды.

5. Освобождение Страховщика от страховой ответственности перед Страхователем по мотивам его неправомерных действий, предусмотренных настоящей статьей, одновременно освобождает Страховщика от осуществления страховой выплаты застрахованному или Выгодоприобретателю.

6. Сактандыру төлемінен бас тарту жөніндегі шешім Сактандырушымен қабылданып, бас тарту себептері көрсетіле отырып жазбаша түрде Сактанушыға хабарланады.

6. Решение об отказе в страховой выплате принимается Страховщиком и сообщается Страхователю в письменной форме с мотивированным обоснованием причин отказа.

Сактандырушының сактандыру төлемін жүзеге асырудан бас тартуын Сактанушы сотта даулай алады.

Отказ Страховщика произвести страховую выплату может быть обжалован Страхователем в суд.

14-Бап. Сактандыру Шартының талаптарына өзгерту енгізу жағдайлары мен тәртібі. Сактандыру Шартының тоқтату

Статья 14. Случаи и порядок внесения изменений в условия договора страхования. Прекращение договора страхования

1. Тараптардың келісімі бойынша осы Сактандыру Шартына осы Сактандыру Шартына және Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін өзгертулер мен толықтырулар енгізіле алады.

1. По соглашению Сторон в настоящий Договор страхования могут быть внесены изменения и дополнения, если они не противоречат настоящему Договору страхования и законодательству Республики Казахстан.

2. Осы Сактандыру Шартына енгізілетін барлық өзгертулер мен толықтырулар жазбаша түрде рәсімделіп, екі Тараптың уәкілеттендірілген өкілдері қол қойып шартымен заңды күштеріне ие.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору страхования имеют юридическую силу при условии их письменного оформления и подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

3. Сактандыру Шарты дроскетін келесі жағдайларда тоқтатады:

3. Договор страхования прекращает свое действие в случаях:

1) осы Сактандыру Шартының әрекет ету мерзімінің аяқталуы.

1) истечения срока действия настоящего Договора страхования;

2) Сактандыру Шартының мерзімінен бұрын тоқтатылуы;

3) Сактандырушы осы Сактандыру Шартының I Волиінде белгіленген жалпы сактандыру сомасының мөлшеріндегі сактандыру төлемін жүзеге асыруы.

4. Осы Сактандыру Шартының тоқтатылуы Сактандырушының кейіннен осы Сактандыру Шартының әрекет ету мерзімі барысында орын алған деп танылған сактандыру жағдайлары бойынша Пайда алушыға сактандыру төлемін жүзеге асыру міндеттемесінен босатпайды.

15- Баб. Сактандыру Шартының мерзімінен бұрын тоқтату

1. Сактандыру Шарты оның әрекетін Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексімен белгіленген жалпы негіздерден өзге келесі жағдайларда мерзімінен бұрын тоқтатады:

1) Сактандырушы Сактанушының өтеуіне қарсылық білдірсе, Сактанушының сактандыру нысанын шеттетугі;

2) сактандыру нысанының болмысының тоқтауы;

3) Сактанушының сактандыру нысанына қуқықтарының албырдуы;

4) Сактандыру Шартының тараптарының бірінші тарапты жағдайы;

5) сактандыру жағдайының ықтималдылығы жоғалып, сактандыру тәуекелі сактандыру жағдайынан өзге жағдайға байланысты жоғалуы.

Аталмыш жағдайларда Сактандыру Шарты Шартының тоқтауының негізі ретінде қарастырылатын жағдайдың туындау мезетінен бастап тоқтатылған деп танылады, ол жөнінде мүдделі тұлға дереу екінші Тарапты хабарлар етуі тиіс.

2. Сактанушы осы Сактандыру Шартының кез келген уақытта, бұзудың болжамды күнінен 30 (отыз) күн ішілік кезінде бұрын жазбаша хабарлама бере отырып бас гарты алады.

3. Сактандырушы Сактанушы тәуекел дәрежесінің өзгеруіне байланысты Сактандыру Шартының талаптарының өзгертуіне немесе қосымша сактандыру сыйлықақысының төленуіне қарсылық білдірген жағдайда осы Сактандыру Шартының әрекетін мерзімінен бұрын тоқтатуды талап етуге құқылы.

4. Осы Сактандыру Шартының әрекеті келесі негіздемелер бойынша мерзімінен бұрын тоқтатылған жағдайда:

2) досрочного прекращения Договора страхования;

3) осуществления страховщиком страховой выплаты (страховых выплат) в размере общей страховой суммы, указанной в разделе I настоящего Договора страхования;

4. Прекращение настоящего Договора страхования не освобождает Страховщика от обязанности по осуществлению страховой выплаты Выгодоприобретателю по несчастным случаям, признанным в последующем страховыми случаями, которые произошли в период действия настоящего Договора страхования.

Статья 15. Досрочное прекращение договора страхования

1. Договор страхования, помимо общих оснований, предусмотренных Гражданским кодексом Республики Казахстан, досрочно прекращает свое действие в следующих случаях:

1) отчуждения Страхователем объекта страхования, если Страховщик возражает против замены Страхователя;

2) когда перестал существовать объект страхования;

3) в случае утраты права Страхователя на объект страхования;

4) в случае ликвидации одной из сторон Договора страхования;

5) когда возможность наступления страхового случая отпала, и существование страхового риска прекратилось по обстоятельствам иным, чем страховой случай.

В указанных случаях Договор страхования считается прекращенным с момента возникновения обстоятельства, предусмотренного в качестве основания для прекращения Договора, о чем заинтересованная сторона должна незамедлительно уведомить другую сторону.

2. Страхователь вправе отказаться от настоящего Договора страхования в любое время путем письменного уведомления Страховщика за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

3. Страховщик вправе потребовать досрочного прекращения действия настоящего Договора страхования в случае, если Страхователь в связи с изменением степени риска возражает против изменения условий Договора страхования или доплаты страховой премии.

4. При досрочном прекращении действия настоящего Договора страхования по основаниям:

1) осы баптың 1-тармақта жорестілген Сактандырушы Сактанушыға төленген сактандыру сыйлықақысын сактандыру Сактандыру Шартының эрекеті мерзімінен бұрын тоқтатылған күнге дейін эрекет еткен уақытқа

төле тең сактандыру сыйлықақы бөлігін және төленген сактандыру сыйлықақысының 30% - нан төмен емес Сактандырушының іеті жүргізуге кеткен шығындарын шегере отырып қайтаралы. Бұл жағдайда Сактандыру

Шартының мерзімінен бұрын тоқтатылған күні болып Сактанушы Сактандырушыға дереу, бірақ кез келген жағдайда шартты бұзудың болжамды күнінен 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес жазбаша хабарлама бере

отырып хабарлар еткен жағдайда Шарттың бұзылуына негіздеме болып табылатын жағдайдың туындау күні табылады. Сактанушы Сактандырушыға осы баптың 1- тармағында белгіленген жайттар туралы шартты

бұзудың болжамды күнінен 30 (отыз) күнтізбелік күн өткешіп кейін жазбаша хабарлама бере отырып хабарлар еткен жағдайда Сактандыру Шартының мерзімінен бұрын тоқтатылған күні болып Сактанушының Шартты мерзімінен бұрын бұзу туралы жазбаша хабарлама беру күні табылады,

2) осы баптың 1-тармағында белгіленген жайттармен байланысты емес төленген сактандыру сыйлықақысы қайтарылмайды.

3) осы баптың 3-тармағында белгіленгендерге, төленген сактандыру сыйлықақымен қайтарылмайды және Шартты тоқтату күні болып Сактанушымен Сактандыру Шарты бойынша қабылдаған міндеттерін орындамауын анықтау күні табылады. ол жөнінде ол жөнінде Сактандырушы Сактанушыны жазбаша түрде хабардар етеді.

5. Сактанушымен осы Сактандыру Шартының осы баптың 1-тармағында белгіленген жайттармен байланысты емес бас тартуы жағдайында, Сактандырушыға төленген сактандыру сыйлықақы немесе сактандыру жарналары қайтарылып алаы.

6. Сактандыру Шартының мерзімінен бұрын тоқтатылуы шарттарында орындалмауы Сактандырушы кінәсі салдарына болған болса, ол Сактанушыға төленген сактандыру сыйлықақысын немесе сактандыру жарналарын толықтай қайтарып беруі тиіс.

7. Осы Сактандыру Шарты бойынша сактандыру төлемі жүзеге асырылған болса, төленген сактандыру сыйлықақысын Сактандыру Шартының мерзімінен бұрын тоқтатылуы негіздемесіне тәуелсіз түрде қайтарылмайды.

16. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Сактандыру Шартының талаптарын орындамау немесе қажетті түрде орындамау үшін Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жауапты.

1) указанным в пункте 1 настоящей статьи. Страховщик возвращает Страхователю уплаченную страховую премию за вычетом расходов Страховщика на ведение дела, которые составляют не менее 30% от уплаченной страховой премии, а также части

страховой премии пропорционально времени, в течение которого действовало страхование до даты досрочного прекращения Договора страхования. При этом датой досрочного прекращения Договора страхования является дата

возникновения обстоятельства, предусмотренного в качестве основания для прекращения Договора, в том случае, если Страхователь уведомил Страховщика о наступлении такого обстоятельства немедленно, но в любом случае не позднее 30

(тридцать) календарных дней. В случае уведомления Страхователем Страховщика об обстоятельствах, указанных в п. 1 настоящей статьи по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня их возникновения, датой

досрочного прекращения Договора страхования будет являться дата письменного уведомления Страхователя о досрочном прекращении Договора.

2) не связанным с обстоятельствами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, уплаченная страховая премия возврату не подлежит

3) указанным в пункте 3 настоящей статьи, уплаты страховая премия возврату не подлежит, и датой прекращения Договора будет являться дата установления невыполнения Страхователем принятых по Договору страхования обязательств, а чем Страховщик письменно уведомляет Страхователя.

5. При отказе Страхователя от настоящего Договора страхования, если это не связано с обстоятельствами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, уплаченная Страховщику страховая премия либо страховые взносы не подлежат возврату.

6. В случаях, когда досрочное прекращение настоящего Договора страхования вызвано невыполнением его условий по вине Страховщика, последний обязан возратить Страхователю уплаченную им страховую премию либо страховые взносы полностью.

7. Если по настоящему Договору страхования производилась страховая выплата, то уплаченная страховая премия независимо от основания возникновения досрочного прекращения Договора страхования, возврату не подлежит.

Статья 16. Ответственность сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора страхования в соответствии законодательством Республики Казахстан.

2. Осы Сақтандыру Шартының 8-бабының 1-3 тармақтарымен белгіленген сақтандыру төлемдерін дер кезінде жүзеге асырмауы үшін Сақтандырушы асырмаған жағдайда Пайдаланушыға кешіктірудің әр күні үшін төлеуімен соманың 1,5 пайызы мөлшеріндегі өсімжазы төлеуі тиіс.

17-Бап. Дауларды шешу

Жұмыс берушінің жауапкершілігін міндетті түрде сақтандырудан тараптарының арасында осы Сақтандыру Шартын орындау бойынша туындайтын барлық даулар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес шешіледі.

18-Бап. Басқа да талаптар

1. Тараптардың арасындағы сақтандыру мәселелері бойынша қатынастар құпиялылығы Сақтандырушымен және Сақтанушымен кепілдендіріледі.
2. Осы Сақтандыру Шартымен реттелмеген басқашай талаптар Қазақстан Республикасының заңдарымен реттеледі.
3. Осы сақтандыру шарты мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалған. Сәйкессіздіктерді жағдайда, Тараптар орыс тіліндегі сақтандыру шартының мәтінінде басшылыққа алады.

19-Бап. Тараптардың қолтаңбалары/Подписи сторон

Сақтандырушы:

ул. М.Маметовой, 33, г.Жезказган,
Қарағандық облысы, Қазақстан, 100600

Страхователь:

2. За несвоевременное осуществление страховых выплат, предусмотренных пунктами 1-3 статьи 8 настоящего Договора страхования. Страховщик обязан уплатить Выгодоприобретателю пеню в размере 1,5 процента от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

Статья 17. Порядок разрешения споров

Все споры, возникающие между сторонами обязательного страхования ответственности работодателя по исполнению настоящего Договора страхования, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Статья 18. Прочие условия

1. Конфиденциальность взаимоотношений между сторонами по вопросам страхования гарантируется Страховщиком и Страхователем.
2. Все прочие условия, не предусмотренные настоящим Договором страхования, регулируются законодательством Республики Казахстан.
3. Настоящий договор страхования составлен на государственном и на русском языках. При возникновении разночтений Стороны будут руководствоваться текстом настоящего договора страхования на русском языке.

Статья 19. Тараптардың қолтаңбалары/Подписи сторон

Сақтанушы: